Wrocław, 22.06.2018 r.

**Szacowanie wartości zamówienia nr 01/06/2018/Z004/123/124/261/JM/S**

Zamawiający w związku z zamiarem ogłoszenia procedury zasady konkurencyjności przeprowadza procedurę szacowania zamówienia zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków   
w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

W związku z powyższym, Zamawiający zwraca się z prośbą o oszacowanie wartości zamówienia opisanego w pkt 2 poniżej.

Niniejsza prośba nie stanowi procedury zasady konkurencyjności, a odpowiedź uzyskana przez Zamawiającego w procedurze szacowania nie będzie przez Zamawiającego traktowana jako oferta.

1. **Zamawiający**

**Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu,** ul. Fabryczna 29-31; 53-609 Wrocław, wpisana do Rejestru Uczelni Niepublicznych i Związków Uczelni Niepublicznych pod numerem 146.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
   1. **Cel zamówienia**

Wyłonienie dostawcy oprogramowania, w wersji edukacyjnej, do **analizy i kontroli czasu pracy kierowców**, jego wdrożenie oraz przeprowadzenie szkoleń z jego obsługi dla pracowników dydaktycznych.

Zamówienie będzie realizowane w ramach projektu współfinansowanego z Unii Europejskiej   
z Europejskiego Funduszu Społecznego pt. „Informatyzacja, Umiędzynarodowienie, Praktyczność – filary Zintegrowanego Programu Uczelni w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu” o nr **POWR.03.05.00-00-Z004/17**

* 1. **Przedmiot zamówienia**

Zamówienie obejmuje:

1. zakup oprogramowania analizującego i kontrolującego czas pracy kierowców:

* oprogramowanie w wersji edukacyjnej, wraz z bazą danych niezbędną do korzystania z oprogramowania oraz skryptem z zadaniami edukacyjnymi,
* dostarczenie 2 kluczy licencyjnych na licencję bezterminową z możliwością aktualizacji przez 4 lata, umożliwiających pracę sieciową w dwóch niezależnych lokalizacjach, łącznie dla 120 stanowisk (80 dla Wydziału Finansów i Zarządzania Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu i 40 dla Wydziału Ekonomicznego w Opolu Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu).

Oprogramowanie musi spełniać poniżej wymienione kryteria:

• pobieranie, archiwizacja i analiza danych z tachografu analogowego i cyfrowego   
w jednym programie,

• algorytm generowania naruszeń wykorzystywany przez inspekcje BAG, ITD, PIP, Policję Czeską, Inspekcję Litwy, Łotwy i Estonii, dzięki czemu użytkownik może uzyskać dokładny wykaz naruszeń,

• automatyczny wykaz najpoważniejszych naruszeń wynikających z Rozporządzenia (WE) 1071/2009,

• zgodność z najnowszymi regulacjami prawnymi, dzięki czemu użytkownik wie czy wykonywana przez niego archiwizacja oraz analiza czasu pracy kierowców jest zgodna z obowiązującymi przepisami,

• automatyczne wyszukiwanie okresów braku danych pozwala na dokładną i bardzo szybką generację „Zaświadczeń o działalności”,

• automatyczne wyliczanie współczynnika ryzyka występowania naruszeń dla poszczególnych kierowców,

• możliwość porównania danych z kart kierowcy i tachografu, co umożliwia weryfikację danych,

• współpraca ze wszystkimi urządzeniami do pobierania danych, dzięki czemu użytkownik nie jest narażony na dodatkowe koszty związane z dostosowaniem urządzeń do oprogramowania,

• archiwizowanie danych, a także generowanie przejrzystych raportów, dzięki którym użytkownik może ustrzec się przed konsekwencjami kar za brak kompletnych danych,

• możliwość kontroli pobierania danych i terminów ważności kart kierowców   
i tachografów cyfrowych,

• ostrzeżenia o możliwych manipulacjach,

• podział ostrzeżeń na 3 grupy związane z ingerencją w dane z tachografu, karty kierowcy, kalibracji oraz możliwość weryfikacji czy pokazane ostrzeżenie jest faktycznie manipulacją.

• szybkie i proste rozliczanie czasu pracy kierowców, usprawniające pracę w dziale kadrowo-płacowym,

• generowanie kompletnej ewidencji czasu pracy zgodnej z obowiązującymi przepisami,

• automatyczne wyznaczanie dób pracowniczych zgodnie z definicją Ustawy o Czasie Pracy Kierowców,

• automatyczne wyznaczanie wymiaru czasu pracy i automatyczne naliczanie składników wynagrodzenia za czas pracy, nadgodziny dobowe, nadgodziny średniotygodniowe, czas pracy w godzinach nocnych,

• rozliczanie płac minimalnych,

• automatyczne rozliczanie ryczałtów za czas pracy w nadgodzinach, czas dyżurów oraz czas pracy w godzinach nocnych,

nieobecności nieusprawiedliwione, itp.,

• szybkie, dokładne i zgodne z przepisami narzędzie do rozliczania delegacji z tytułu wyjazdów służbowych pracowników,

• szybkie generowanie niezbędnych dokumentów, takich jak wnioski o udzielenie urlopu, wnioski o udzielenie czasu wolnego za oddane nadgodziny, czy wnioski   
o udzielenie dnia wolnego za przepracowany dodatkowy dzień wolny, niedzielę lub święto niezbędne do prowadzenia prawidłowej ewidencji i dokumentacji kadrowej,

• gwarancja poprawności wyliczeń, co w znacznym stopniu zmniejsza ryzyko generacji błędnej ewidencji i naliczenia obniżonego wynagrodzenia,

• zgodność z obowiązującymi przepisami i wytycznymi dotyczącymi rozliczania czasu pracy kierowców,

• tworzenie raportów i dokumentów wymaganych przez PIP,

• integracja z dużą ilością systemów GPS – z możliwością importowania danych,

• czyszczenie bazy danych,

• możliwość wyboru jednego z 22 języków, m.in.: polski, angielski, niemiecki, francuski, włoski, hiszpański, rosyjski, czeski, białoruski.

1. wdrożenie oprogramowania, które obejmuje:

* instalację oprogramowania,
* nadzór nad systemem (serwis techniczny 8.00 - 16.00, pn-pt),
* aktualizację i dostosowanie w związku ze zmieniającymi się przepisami prawa (na okres 4 lat).

1. szkolenia dla dydaktyków:

* szkolenie dla czterech pracowników dydaktycznych,
* termin szkolenia:
* do 30 lipca przeprowadzenie jednego szkolenia dla jednego pracownika we Wrocławiu i jednego szkolenia dla jednego pracownika w Opolu
* do 30 września przeprowadzenie jednego szkolenia we Wrocławiu   
  i jednego szkolenia w Opolu.
* miejsce szkoleń: dwa szkolenia przeprowadzone we Wrocławiu, dwa w Opolu,
* czas jednego szkolenia to 8 godzin lekcyjnych,
* zakres i efekty szkolenia:
* zabezpieczenie i archiwizacja danych,
* tworzenie użytkowników i nadawanie uprawnień,
* wprowadzanie danych,
* nauka poruszania się w programie z uwzględnieniem aktualnych przepisów prawnych,
* raportowanie,
* po przeprowadzeniu szkolenia Wykonawca gwarantuje wystawienie certyfikatów dla dydaktyków, potwierdzających uczestnictwo w szkoleniu.
  1. **Zasady ustalania wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia**

Wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy składowe zamówienia - harmonogram realizacji szczegółowo przedstawiony został w pkt. 3 niniejszego Szacowania wartości zamówienia. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu każdego elementu zamówienia.

* 1. **Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia**

**Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu,** ul. Fabryczna 29-31; 53-609 Wrocław, Budynek A.

* 1. **Kod CPV:**

**Kod CPV: 48000000-8** - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

**Kod CPV: 80500000-9** - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

* 1. **Dodatkowe przedmioty zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje dodatkowych przedmiotów zamówienia.

* 1. **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

1. **Terminy realizacji zamówienia**

**Harmonogram realizacji zamówienia:**

**Etap 1.** Do 30 lipca 2018 dostarczenie i wdrożenie oprogramowania wraz z bazą danych konieczną do prowadzenia zajęć. Sprawdzenie działania systemu. Przeprowadzenie   
1 szkolenia dla 1 pracownika we Wrocławiu i 1 szkolenia dla 1 pracownika w Opolu.

**Etap 2.** Do 30 września 2018 przeprowadzenie 1 szkolenia dla 1 pracownika we Wrocławiu i 1 szkolenia dla 1 pracownika w Opolu.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**
   1. **Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu.

* 1. **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca nie znajduje się w stanie likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości.

Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia

społeczne i zdrowotne.

* 1. **Dodatkowe warunki**

1. Wykonawca posiada doświadczenie we wdrażaniu oprogramowania w instytucjach edukacyjnych.

1. **Sposób dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przeprowadzona zostanie w oparciu   
o podpisane przez Wykonawcę oświadczenie o spełnieniu wymagań Zamawiającego określonych w **załączniku nr 1 do Szacowania wartości zamówienia**

1. **Wykluczenia z udziału w postępowaniu**

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym tj. Wyższą Szkołą Bankową we Wrocławiu. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym tj. Wyższą Szkołą Bankową we Wrocławiu lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego tj. Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego tj. Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu czynności związanych z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy,   
a Wykonawcą. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się w szczególności:

• uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

• posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

• pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,

pełnomocnika,

• pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub

powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa

drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Potwierdzeniem spełnienia ww. warunku będzie złożenie przez Wykonawcę **Oświadczenie   
o braku wzajemnych powiązań kapitałowych lub osobowych Wykonawcy i Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Szacowania wartości zamówienia**.

1. **Lista Dokumentów wymaganych od Wykonawcy**

Lista Dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć w odpowiedzi na Szacowanie:

* **Załącznik nr 1 Szacowania wartości zamówienia nr 01/06/2018/Z004/123/124/261/JM/S - Formularz szacowania** – wypełniony i podpisany przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
* **Załącznik nr 2 Szacowania wartości zamówienia nr 01/06/2018/Z004/123/124/261/JM/S - Oświadczenie o braku powiązań** – wypełniony i podpisany przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

1. **Sposób przygotowania i składania ofert**

Wykonawca może złożyć tylko jeden Formularz szacowania wartości zamówienia wypełniony   
w języku polskim w postaci dokumentów wskazanych w punkcie 7. Szacowania wartości zamówienia.

Dokumenty wskazane w punkcie 7. Szacowania wartości zamówienia (Formularz szacowania wartości zamówienia wraz z załącznikami) należy, wysłać mailem na adres: [joanna.mendrun@wsb.wroclaw.pl](mailto:joanna.mendrun@wsb.wroclaw.pl)  **do dnia 27.06.2018 roku do godziny 12:00.**

PROSI SIĘ O WYSYŁANIE WIADOMOŚCI O WIELKOŚCI MAKSYMALNIE 10MB. W PRZYPADKU PRZEKROCZENIA TEJ WIELKOŚCI NALEŻY WYSYŁAĆ WIADOMOŚCI W DWÓCH LUB W TRZECH E-MAILACH.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Formularza szacowania wartości zamówienia. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Formularz szacowania wartości zamówienia zatrzymuje Zamawiający.

1. **Załączniki do zapytania ofertowego**

* Załącznik nr 1 **Szacowania wartości zamówienia** **nr 01/06/2018/Z004/123/124/261/JM/S** -   
  Formularz szacowania
* Załącznik nr 2 do **Szacowania wartości zamówienia nr 01/06/2018/Z004/123/124/261/JM/S** - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych Wykonawcy i Zamawiającego.