

PROFIL MENTORA/COACHA

Barbara Rok-Szofer



Opis dotychczasowego doświadczenia zawodowego, aktualne stanowisko i nazwa firmy:

PERSONAL SUMMARY

A very experienced Manager who is familiar with all HR practices and policies and who knows how in an effective way apply them in the workplace. Possess a proven ability to contribute to a company at both strategic and operational level when delivering people management strategies.

As a true professional is constantly looking for ways to improve how she works both individually and collectively.

CAREER HISTORY

Human Resources Manager – December 2005 - Present

Hi-P Poland Sp. z o.o., Bielany Wrocławskie

CM/JDM/ODM Manufacturing – Small Household Appliances & Automotive Parts Production. Responsible for the company's entire HR processes: recruitment and interacting, incentive systems (financial /non –financial), training & development systems, HR administration, cooperation with unions, policies and operational decisions, administration, CSR, GDPR;

Duties and main achievements:

- Involved in creating the company with average 500 employees employed and knowledge of all stages of company formation including the possible problems that may arise in the various stages of its formation;
- Ensuring that the company's internal HR policies keep pace with the changing legislative landscape starting from internal regulations, negotiated with trade union up to cooperation with government offices;
- Implementation the organization's HR strategy to achieve business objectives;
- creating HR Department within HR and administration area, set up proper HR procedures and processes;
- Preparing budgets and controlling costs and ensuring that they do not exceed budgets.
- Cooperation with labor union-Social Fund, salary negotiations, labor dispute, etc.;



- Handling and directing a variety of HR activities within: recruitment, training, development, EHSS, C&B , handling employee's dismissals and redundancies, performance appraisal process, competence systems, financial & non-financial benefits, Critical & Talent Staff programs, job profiles, employee communication, employment/ labor relations, CSR programs;
- Creating pay policies- annual analysis of labor and payroll market in Wrocław and preparing the solutions for the Management Board;
- Liaise with functional or operational managers to develop and implement HR strategies that are appropriate for their business needs;
- Measuring the effectiveness of employee morale;
- Implementation costs savings plans for instance in overtime, administration area;

HR Supervisor- June 2003- December 2005
ABB Sp. z o.o. - Wrocław

Zainteresowania:

Photography, gardens, literature, tourism

Język obcy – możliwość prowadzenia sesji w programie:

TAK: Angielski

Preferowana forma współpracy:

Mentoring ogólny

- **grupa docelowa** – studenci pracujący z wyższych lat, absolwenci pracujący,
- **cel** - weryfikacja własnych celów zawodowych w oparciu o zdobyte doświadczenie, pomoc w rozwoju kluczowych kompetencji, uzyskanie wiedzy specjalistycznej

X

Kluczowe obszary do pracy mentoringowej:

HR

Mentoring naukowy

- **grupa docelowa** – wyłącznie studenci Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu,
- **cel** – pomoc w efektywnym uczeniu się oraz rozwoju kompetencji niezbędnych do pracy naukowej (np. praca dyplomowa, koła naukowe)

X

Kluczowe obszary do pracy mentoringowej:

HR

Coaching

- **grupa docelowa** – studenci/absolwenci poszukujący pracy, bez doświadczeń zawodowych),
- **cel** – pomoc w doprecyzowaniu własnych preferencji w odniesieniu do przyszłej pracy i weryfikacja aktualnych oczekiwań w odniesieniu do wymagań rynku pracy)

Coaching kariery

- **grupa docelowa** – studenci/absolwenci zwłaszcza pracujący w dużych korporacjach lub zastanawiający się nad podjęciem takiej posady, borykający się z decyzją czy odejść z dużej korporacji, poszukujący pracy
- **cel** – pomoc w podjęciu ważnych decyzji zawodowych