

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 19/2023 Rektora UWSB Merito we Wrocławiu z w sprawie Regulaminu działalności Biura ds. Osób z Niepełnosprawnością oraz Regulaminu użyczenia sprzętu specjalistycznego przeznaczonego dla studentów z niepełnosprawnością z dnia 3 lipca 2023 roku

REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI BIURA DS. OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ NA UNIWERSYTECIE WSB MERITO WE WROCŁAWIU

§ 1

Zasady ogólne

1. Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnością Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu (dalej UWSB Merito), zwane dalej BON, jest jednostką ogólnouczelnianą UWSB Merito, której pracami kieruje powołany przez Kanclerza Dyrektor Biura ds. Osób z Niepełnosprawnością. BON administracyjnie podlega Dyrektorowi Departamentu Obsługi Dydaktyki UWSB Merito.
2. Na Wydziale Ekonomicznym w Opolu Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu zadania BON są realizowane przez Pełnomocnika Dziekana ds. Studentów z Niepełnosprawnością.

§ 2

Definicje

1. **osoba ze szczególnymi potrzebami** – osoba, o której mowa w art. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, tj. osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.
2. **osoba z niepełnosprawnością** – osoba, o której mowa w art. 1 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych sporządzonej dnia 13 grudnia 2006 r., czyli osoba, która ma długotrwale naruszoną sprawność fizyczną, psychiczną, intelektualną lub w zakresie zmysłów, co może, w oddziaływaniu z różnymi barierami, utrudniać jej pełny i skuteczny udział w życiu społecznym, na zasadzie równości z innymi osobami.
3. **zasada partnerstwa** - stanowi, że osoba ze szczególnymi potrzebami, w tym osoba z niepełnosprawnością jest partnerem Uczelni w procesie włączania jej w życie społeczności akademickiej. Oznacza to w szczególności, że zakres wsparcia jest ustalany wspólnie między osobą wnioskującą a BON na podstawie analizy potrzeb

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 19/2023 Rektora UWSB Merito we Wrocławiu z w sprawie Regulaminu działalności Biura ds. Osób z Niepełnosprawnością oraz Regulaminu użyczenia sprzętu specjalistycznego przeznaczonego dla studentów z niepełnosprawnością z dnia 3 lipca 2023 roku

§ 3

Zakres działania Biura z Niepełnosprawnością

1. Do zadań BON należy podejmowanie działań związanych ze stwarzaniem studentom ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością w ramach możliwości Uczelni, warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia i kształcenia, poprzez:
 - a) likwidację barier utrudniających lub uniemożliwiających studentom ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością udział w procesie przyjmowania na studia i kształcenia, w tym likwidację barier architektonicznych, komunikacyjno-informacyjnych, cyfrowych,
 - b) zapewnienie odpowiednich rozwiązań technicznych studentom ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością (m in. stanowisk komputerowych),
 - c) wypożyczanie sprzętu specjalistycznego (laptopy, tablety, dyktafony, systemy FM) w celu usprawnienia procesu dydaktycznego studentów ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością (zgodnie z Regulaminem Użyczenia Sprzętu oraz przygotowanym przez BON wzorem umowy użyczenia),
 - d) prowadzenie punktu konsultacyjnego dla studentów ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością,
 - e) wsparcie w procesie rekrutacji dla kandydatów ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością
 - f) pomoc w procesie kształcenia i funkcjonowaniu na Uczelni studentom ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością (w tym dostosowanie warunków zaliczania zajęć oraz odbywania egzaminów, wydawanie zaświadczeń o przyznanych usługach wspierających, pomoc w rozwiązywaniu sytuacji spornych pomiędzy osobą ze szczególnymi potrzebami a kadrami Uczelni),
 - g) zapewnienie asystentów dydaktycznych osobom z niepełnosprawnością,
 - h) informowanie o możliwościach uzyskania pomocy materialnej oraz przyjmowanie wniosków o stypendium dla studentów z niepełnosprawnością,
 - i) integrację studentów pełnosprawnych oraz ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnością w środowisku akademickim, poprzez np. organizację obozów integracyjno-szkoleniowych, spotkań, imprez o charakterze świadomościowym i integracyjnym,

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 19/2023 Rektora UWSB Merito we Wrocławiu z w sprawie Regulaminu działalności Biura ds. Osób z Niepełnosprawnością oraz Regulaminu użyczenia sprzętu specjalistycznego przeznaczonego dla studentów z niepełnosprawnością z dnia 3 lipca 2023 roku

- j) odpowiednią organizację i warunki realizacji planowych lub dodatkowych zajęć dydaktycznych, na uzasadniony wniosek studenta, umożliwiającym pełny udział w procesie kształcenia,
 - k) organizację kursów, szkoleń i warsztatów edukacyjnych dla studentów ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością,
 - l) upowszechnianie informacji o możliwościach studiowania osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością w UWSB Merito, celem pozyskania potencjalnych kandydatów,
 - m) opracowanie i konsultowanie standardów i procedur wsparcia przy współpracy z jednostkami organizacyjnymi uczelni,
 - n) podjęcie działań mających na celu kształtowanie wśród pracowników Uczelni prawidłowych postaw wobec osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością, a w szczególności przygotowanie kadry akademickiej do pracy ze studentami z niepełnosprawnością (w tym organizacja szkoleń),
 - o) diagnozowanie potrzeb i potencjału osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością oraz ustalanie ewentualnego planu wsparcia dla osoby ze szczególnymi potrzebami z uwzględnieniem zasady partnerstwa,
2. BON ponadto:
- a) gromadzi, przetwarza i weryfikuje dokumentację dotyczącą studentów ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością, korzystających z pomocy BON,
 - b) współpracuje z instytucjami działającymi na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnością (m. in. przedstawiciele administracji rządowej i samorządowej, stowarzyszenia, fundacje, inne uczelnie),
 - c) monitoruje zmiany w prawie dotyczącym osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością,
 - d) może podejmować działania na rzecz pozyskania środków na swą działalność z funduszy Unii Europejskiej lub innych źródeł.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 19/2023 Rektora UWSB Merito we Wrocławiu z w sprawie Regulaminu działalności Biura ds. Osób z Niepełnosprawnością oraz Regulaminu użyczenia sprzętu specjalistycznego przeznaczonego dla studentów z niepełnosprawnością z dnia 3 lipca 2023 roku

§ 4

Zasady korzystania z pomocy

1. Szanując niezależność i inne prawa osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnością, pomoc BON udzielana będzie wyłącznie tym studentom, którzy sami zwrócą się z wnioskiem o wsparcie do BON i udokumentują swoje szczególne potrzeby. W miarę możliwości BON udziela usług wsparcia również tym studentom ze szczególnymi potrzebami, którzy z różnych przyczyn nie są w stanie udokumentować swoich potrzeb.
2. Dokumentacja złożona w BON jest objęta ochroną zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przetwarzania takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) (zwanym dalej RODO).
3. Forma udzielanego wsparcia są ustalane indywidualnie na podstawie analizy szczególnych potrzeb zgłaszającego się studenta. Jednocześnie różnorodność oferowanych przez BON usług jest dopasowana do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnością.
4. Uprawnienia i usługi przyznaje się na czas uzasadniony szczególną potrzebą (przy czym możliwe jest przyznanie ich na cały rok akademicki), z możliwością ich weryfikacji na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami lub z urzędu.
5. Decyzję o poinformowaniu (lub nie) pracowników Uczelni (m.in. osób prowadzących zajęcia, egzaminy, zaliczenia) o przyznanych uprawnieniach i usługach podejmuje osoba ze szczególnymi potrzebami.
6. Na wniosek osoby, której przyznano wsparcie informacje o przyznanych uprawnieniach poszczególnym pracownikom Uczelni może przekazać pracownik BON.
7. Do korzystania ze wsparcia BON w zakresie pomocy studentom ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością mogą ubiegać się osoby:
 - a) posiadające uregulowany status studenta Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu oraz jednocześnie
 - b) które wykażą swoje szczególne potrzeby na podstawie przedłożonej dokumentacji, w szczególności aktualnej dokumentacji medycznej, a w przypadku braku stosownej dokumentacji na podstawie wywiadu przeprowadzonego przez pracownika BON.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 19/2023 Rektora UWSB Merito we Wrocławiu z w sprawie Regulaminu działalności Biura ds. Osób z Niepełnosprawnością oraz Regulaminu użyczenia sprzętu specjalistycznego przeznaczonego dla studentów z niepełnosprawnością z dnia 3 lipca 2023 roku

8. Student UWSB Merito zgłaszający się po pomoc do BON jest zobowiązany do:
 - a) wyrażenia pisemnie swoich potrzeb,
 - b) aktualizacji danych kontaktowych,
 - c) w razie potrzeby bieżącej aktualizacji dokumentacji medycznej, w przypadku gdy stan zdrowia uległ zmianie lub przedstawiona dokumentacja uległa przedawnieniu,
 - d) zgłaszania potrzeb z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym.
9. Student ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością ma prawo do:
 - a) wglądu we wszystkie pozostawione dokumenty dotyczące jego osoby,
 - b) pełnej poufności informacji powierzanych pracownikom BON,
 - c) zaproponowania rozwiązań do wprowadzenia przez BON w jego sprawie,
 - d) poufnej rozmowy z wybranym pracownikiem BON w oddzielnym pomieszczeniu.
10. Dyrektor Biura ds. Osób z Niepełnosprawnością ma prawo odmówić udzielenia lub kontynuowania wsparcia w określonej formie i zakresie. Odmowa powinna zawierać uzasadnienie. Od odmowy przysługuje odwołanie do Dziekana w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji o odmowie.
11. Pracownik dydaktyczny lub jednostka Uczelni może zwrócić się do BON o wyjaśnienia, co do formy i zakresu przyznanych uprawnień lub usług osobie ze szczególnymi potrzebami. Wyjaśnienia nie mogą dotyczyć danych poufnych osoby ze szczególnymi potrzebami (np. rodzaju i stopnia niepełnosprawności).

§ 5

Stypendium dla studentów z niepełnosprawnością

1. Wysokość oraz forma udzielonego stypendium uzależniona jest od wysokości przekazanej UWSB Merito dotacji, o której mowa w art. 365 pkt. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1668, ze zm.).
2. O progach i wysokości stypendium dla studentów z niepełnosprawnością w każdym roku akademickim decydują Władze Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu w osobnym zarządzeniu. Zasady przyznawania stypendium są określone w odrębnym regulaminie.
3. Studenci ubiegający się o udzielenie stypendium zobowiązani są do złożenia wniosku wraz z dokumentem poświadczającym orzeczony stopień niepełnosprawności lub z jego kopią (odpisem) potwierdzoną za zgodność z oryginałem

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 19/2023 Rektora UWSB Merito we Wrocławiu z w sprawie Regulaminu działalności Biura ds. Osób z Niepełnosprawnością oraz Regulaminu użyczenia sprzętu specjalistycznego przeznaczonego dla studentów z niepełnosprawnością z dnia 3 lipca 2023 roku

- a) w przypadku studentów UWSB Merito we Wrocławiu - przez pracownika BON,
 - b) w przypadku studentów Wydziału Ekonomicznego w Opolu Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu – przez pracownika Działu Obsługi Finansowej Studenta. Wzór wniosku o udzielenie stypendium jest udostępniany przez BON oraz Dział Obsługi Finansowej Studenta.
4. Uzyskanie indywidualnego wsparcia w formie stypendium dla osób z niepełnosprawnością nie ogranicza studentom możliwości uzyskania innych form pomocy (stypendium socjalnego, stypendium rektora dla najlepszych studentów czy zapomogi).

§ 6

Asystent dydaktyczny dla studenta z niepełnosprawnością

1. Wsparcie indywidualne dla studentów z niepełnosprawnością obejmuje zatrudnienie asystentów dydaktycznych studentów z niepełnosprawnością.
2. Wysokość oraz forma udzielonego wsparcia uzależniona jest od wysokości przekazanej UWSB Merito dotacji, o której mowa w art. 365 pkt. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574).
3. Głównym celem przyznania usługi asystenta studenta z niepełnosprawnością jest ułatwienie mu niezależnego, samodzielnego i aktywnego funkcjonowania w życiu akademickim Uczelni.
4. Zakres usługi asystenta studenta z niepełnosprawnością obejmuje świadczenie pomocy studentowi z niepełnosprawnością w wykonywaniu czynności niezbędnych dla funkcjonowania w środowisku akademickim, a których student z niepełnosprawnością nie jest w stanie wykonywać samodzielnie. Zakres pomocy uzależniony jest od rzeczywistych i indywidualnych udokumentowanych potrzeb studenta.
5. Szczegółowe zasady przyznawania asystenta oraz wysokość stawek wynagrodzeń dla asystentów studentów z niepełnosprawnością reguluje odrębne zarządzenie Kanclerza.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 19/2023 Rektora UWSB Merito we Wrocławiu z w sprawie Regulaminu działalności Biura ds. Osób z Niepełnosprawnością oraz Regulaminu użyczenia sprzętu specjalistycznego przeznaczonego dla studentów z niepełnosprawnością z dnia 3 lipca 2023 roku

§ 7

Przetwarzanie danych osobowych RODO

1. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet WSB Merito we Wrocławiu.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r (zwanego RODO), Uniwersytet WSB Merito we Wrocławiu wskazuje, że:
 - dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. a, b oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO, w celu realizacji postanowień niniejszego Regulaminu;
 - podanie danych osobowych jest niezbędne w związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu;
 - dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (Kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Lichtenstein i Norwegia);
 - osoba przekazująca dane osobowe posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu, zaś w celu wykonania przysługujących praw Wnioskodawczyń zawiadomi UWSB Merito w formie pisemnej;
 - osoba przekazująca dane osobowe posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych go dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r (RODO);
 - UWSB Merito posiada prawo do przekazania danych osobowych podmiotom przetwarzającym je na jego zlecenie, w tym przede wszystkim podwykonawcom oraz podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa np. sądom lub organom do tego uprawnionym.

§ 8

Postanowienie końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.