

# Rachunkowość i podatki w praktyce

STUDIA PODYPLOMOWE



## Program studiów

**9**

**164**

**11**

**2**

Liczba miesięcy nauki Liczba godzin zajęć Liczba zjazdów Liczba semestrów

### **Księgi rachunkowe i ewidencje podatkowe w przedsiębiorstwie (88 godz.)**

- Prowadzenie ksiąg rachunkowych w firmie (40 godz.)
- Sprawozdawczość i analiza finansowa (32 godz.)
- Ewidencje podatkowe (8 godz.)
- Środki trwałe w przedsiębiorstwie (8 godz.)

Zdobędziesz umiejętności prowadzenia ksiąg rachunkowych i ewidencji podatkowych, ujmowania zdarzeń gospodarczych oraz sporządzania sprawozdań finansowych oraz podatkowych. Będziesz potrafił dokonywać analizy informacji finansowych generowanych przez system rachunkowości oraz prawo podatkowe.

### **Podatki w przedsiębiorstwie (40 godz.)**

- Ordynacja podatkowa – wybrane problemy (4 godz.)
- Kontrola podatkowa i czynności sprawdzające (4 godz.)
- Podatek VAT – jako podatek pośredni (16 godz.)
- Podatki dochodowe PIT i CIT w firmie (16 godz.)

Zdobędziesz umiejętności związane z naliczaniem podatku dochodowego oraz rozliczania podatku VAT w firmie.

### **Podstawowe zagadnienia prawne (24 godz.)**

- Podstawy prawa handlowego oraz prawa działalności gospodarczej (8 godz.)
- Podstawy prawa pracy (8 godz.)
- Ubezpieczenia społeczne (8 godz.)

Zdobędziesz wiedzę związaną z funkcjonowaniem spółek oraz ich uregulowania w prawie handlowym. Dodatkowo zapoznasz się z wymogami prawnymi funkcjonowania jednoosobowej działalności gospodarczej.

### **Warsztaty – sporządzenie sprawozdania finansowego oraz deklaracji podatkowych (8 godz.)**

Sporządzenie sprawozdania finansowego oraz ustalenie zobowiązań podatkowych - symulacja.



## **Egzamin (4 godz.)**

Egzamin końcowy (4 godz.)

## **Forma zaliczenia**

egzamin końcowy