UNIWERSYTET WSB MERITO WROCŁAW

wcześniej Wyższa Szkoła Bankowa

Administracja

STUDIA II STOPNIA - KIERUNEK

Forma: Niestacjonarne

Sposób realizacji: Hybrydowe

Cechy: Studia II stopnia • Od października • Polski • Gwarancja uruchomienia • Nowość • Rekrutacja zakończona • 4 semestry

Miasto: Wrocław

Czego się nauczysz?

- Pogłębisz **wiedzę z zakresu administracji publicznej**, w szczególności samorządowej.
- Nauczysz się **planować i koordynować zadania publiczne** oraz realizację polityk lokalnych.
- Poznasz **zasady przygotowywania dokumentów strategicznych**, raportów i rekomendacji dla sektora publicznego.
- Opanujesz **metody zarządzania w administracji**, w tym organizację pracy i współpracę między jednostkami.
- Rozwiniesz **kompetencje z zakresu komunikacji i wystąpień publicznych**, przydatne w pracy z mieszkańcami i partnerami instytucjonalnymi.

Praca dla Ciebie

- Możesz pracować **przy przygotowywaniu strategii i planów rozwoju lokalnego**, wspierając rozwój miast i regionów.
- Zostaniesz **koordynatorem projektów publicznych**, realizując programy społeczne, edukacyjne i inwestycyjne.
- Możesz **zarządzać zadaniami administracji publicznej**, koordynując działania instytucji i jednostek organizacyjnych.
- Znajdziesz zatrudnienie **w administracji rządowej lub samorządowej**, uczestnicząc w realizacji zadań państwa na szczeblu lokalnym, regionalnym i krajowym.
- Możesz pracować **w organizacjach pozarządowych**, koordynując projekty społeczne i współpracując z samorządem.

Administracja – najlepsi we Wrocławiu!

Prace naszych naukowców i badaczy w dyscyplinie nauki o polityce i administracji otrzymały **najwyższą we Wrocławiu ocenę Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.**

Ministerstwo ogłosiło wyniki ewaluacji prowadzonej przez nas działalności naukowej za lata 2022-2025. Ta ocena to **wielowymiarowy proces, analiza nie tylko ilości, ale i jakości prowadzonej pracy naukowej.**

Nauki o polityce i administracji otrzymały kategorię A – **najwyższą ocenę wśród uczelni we Wrocławiu!**

Wysokie noty to dla naszych studentek i studentów **gwarancja jakości** kształcenia, dostępu do aktualnej, wciąż rozwijanej wiedzy oraz autorytetów w wielu dyscyplinach.

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Wrocławiu, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

Wybierz administrację na Uniwersytecie WSB Merito we Wrocławiu, by uczyć się od najlepszych!

Praktyczne zajęcia

- Poznasz **rozwiązania e-Urzędu** wykorzystywane w cyfrowej administracji.
- Rozwiniesz **zaawansowane kompetencje analityczne w pracy z bazami LEX i Legalis** – interpretując orzecznictwo i przygotowując profesjonalne rekomendacje.
- Wzmocnisz **kompetencje przywódcze i komunikacyjne** – zarządzając zespołem, podejmując decyzje i występując publicznie.

Program studiów

Praktyczne studia

Uczymy tak, aby jak najlepiej przygotować Cię do rzeczywistych wyzwań, z jakimi spotkasz się w pracy zawodowej.

- **Projekty grupowe** – realne problemy biznesowe.
- **Symulacje** – decyzje w warunkach rynkowych.
- **Staże i praktyki** – doświadczenie w firmach.
- **Wykłady z praktykami** – eksperci z rynku.
- **Nowoczesne narzędzia** – aktualne technologie.
- **Case studies** – analiza realnych przypadków.

Wybrane zajęcia kierunkowe:

- Cyberbezpieczeństwo
- Leadership
- Marketing i promocja w administracji publicznej
- Odpowiedzialność w administracji publicznej
- Przeciwdziałanie korupcji w administracji
- Społeczna kontrola administracji publicznej

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Wrocławiu, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

Wybrane zajęcia specjalnościowe:

- Fundusze i zarządzanie projektami UE
- Kontrola celno-skarbowa
- Kontrola i nadzór w administracji publicznej
- Polityka budżetowa w administracji publicznej
- Postępowanie celne w prawie wspólnotowym i krajowym
- Prawo karne skarbowe

Rozwijaj kompetencje językowe

Podczas studiów zrealizujesz przedmiot język obcy na poziomie B2+

Na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych:

- 80 godzin nauki w 2 semestrze

Praktyki i staże

Praktyki studenckie to ważny element studiów. Studenci studiów magisterskich realizują **480 godzin praktyk w całym toku studiów**, zdobywając doświadczenie zawodowe. Jeśli pracujesz w zawodzie zgodnym z kierunkiem studiów, możesz ubiegać się o zaliczenie praktyk na podstawie zatrudnienia. **W trakcie studiów studenci mogą również korzystać z ofert staży**, w tym staży płatnych, przygotowywanych przez pracodawców współpracujących z uczelnią. Programy stażowe są dopasowane do konkretnych stanowisk i pomagają w stawianiu pierwszych kroków zawodowych.

Sposób zaliczenia studiów

Studia II stopnia kończą się **przygotowaniem i obroną pracy magisterskiej**. W trakcie studiów zaliczenia poszczególnych przedmiotów odbywają się na podstawie projektów, prezentacji, egzaminów pisemnych lub ustnych. Całość ma charakter praktyczny i ukierunkowany na rozwój kompetencji zawodowych.

Zasady rekrutacji

Aby zostać **studentem studiów II stopnia** na Uniwersytecie WSB Merito, należy:

- **ukończyć studia** I stopnia (licencjackie, inżynierskie) lub jednolite studia magisterskie,
- wypełnić **formularz**, złożyć i podpisać niezbędne **dokumenty,**

Czesne, stypendia i zniżki

- Możesz otrzymać te same **stypendia**, co studenci uczelni publicznych, w tym **naukowe, sportowe, socjalne i zapomogi**.
- Sam wybierasz **elastyczny system płatności**.

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Wrocławiu, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

- spełnić warunki określone w **zasadach rekrutacji,**
- **o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń oraz kompletność dokumentów.**

Dowiedz się więcej

- **Co kryje Twoje czesne?** Więcej niż myślisz. To m.in.: **praktyka, narzędzia i zasoby cyfrowe, wsparcie podczas studiów.**

Dowiedz się więcej

Specjalności na kierunku Administracja

Administracja samorządowa

Form: Niestacjonarne

Sposób realizacji: Hybrydowe

Zarządzanie w administracji publicznej

Form: Niestacjonarne

Sposób realizacji: Hybrydowe

Wykładowcy

Weronika Borzycka

- Zainteresowania naukowe obejmują prawo własności intelektualnej oraz nowe technologie.
- Poza pracą na Uniwersytecie świadczy usługi w kancelarii prawnej specjalizującej się w obsłudze przedsiębiorców.
- Współautor publikacji „Monitoring wizyjny z wykorzystaniem systemów AI w strażach gminnych (miejskich)”.
- Zawodowo koncentruje się na prawie zobowiązań, ze szczególnym zamiłowaniem do tworzenia umów, regulaminów i kontraktów.

Wiktoria Kuczyńska

- Jej zainteresowania naukowe koncentrują się wokół zagadnień prawa ochrony środowiska, ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności prawnej w ochronie środowiska.
- Absolwentka prawa, aplikantka radcowska przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych we Wrocławiu.
- Autorka publikacji dotyczącej odpowiedzialności portów lotniczych z tytułu obniżenia wartości nieruchomości usytuowanych na obszarach ograniczonego użytkowania.
- Posiada doświadczenie w praktycznym stosowaniu prawa zarówno w kancelarii, jak i w strukturach przedsiębiorstwa, łącząc perspektywę prawną z biznesową.

prof. dr hab. Jerzy Korczak

- Specjalizuje się w badaniach nad administracją publiczną, ze szczególnym uwzględnieniem samorządu terytorialnego. Analizy obejmują materialne prawo administracyjne, w tym prawo

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Wrocławiu, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

nowych technologii.

- Był ekspertem w zakresie prawa administracyjnego. Sporządzał opinie i ekspertyzy prawne dla administracji publicznej i podmiotów gospodarczych oraz projekty aktów prawnych.
- Autor ponad 350 publikacji z zakresu prawa administracyjnego, w tym monografii, rozdziałów w pracach zbiorowych, podręczników akademickich oraz artykułów naukowych.
- Kierował zespołami badawczymi.

dr Joanna Nowak

- Doktor nauk prawnych, specjalizuje się w prawie samorządowym i zagadnieniach ustrojowych, w tym we wdrażaniu zasady pomocniczości.
- Doświadczenie zawodowe zdobywała w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego oraz we współpracy z organizacjami non-profit.
- Wyróżniona uchwałą Rady WPAiE UWr za rozprawę doktorską „Ustrój gminy w Republice Włoskiej w świetle zasady subsydiarności po zmianie tytułu V Konstytucji w 2001 roku”, ss. 657.
- Od 2020 roku związana z Uniwersytetem WSB Merito we Wrocławiu, gdzie przez kilka miesięcy pełniła funkcję kierownika zespołu podstaw prawa.

dr Tomasz Strzałkowski

- Zajmuje się prawem konstytucyjnym, ze szczególnym uwzględnieniem prawa wyborczego, a także prawem i postępowaniem administracyjnym oraz prawem samorządu terytorialnego.
- Posiada wieloletnie doświadczenie w funkcjonowaniu administracji samorządowej, zdobyte na stanowiskach kierowniczych i zarządczych oraz poprzez nadzór nad spółkami.
- Współautor komentarza do kodeksu wyborczego oraz autor publikacji z zakresu prawa konstytucyjnego i samorządowego.
- Doświadczenie zawodowe obejmuje zarządzanie zespołami, wdrażanie procesów pragmatyki urzędniczej oraz przeprowadzanie procedur wyborczych.

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Wrocławiu, studentem zawierana jest w formie pisemnej.