UNIWERSYTET WSB MERITO WROCŁAW

# Administracja celno-skarbowa

STUDIA I STOPNIA - SPECJALNOŚĆ

**Forma:** Niestacjonarne

**Sposób realizacji:** Hybrydowe

**Cechy:** Studia I stopnia licencjackie • Od października • Polski • Nowość • Rekrutacja zakończona • 6 semestrów

**Miasto:** Wrocław

# Czego się nauczysz?

- Nauczysz się **stosować prawo celne i podatkowe**, regulujące cła, podatki oraz opłaty skarbowe.
- Poznasz **zaawansowane procedury celne i skarbowe**, w tym odprawę celną oraz kontrolę obrotu towarowego.
- Zrozumiesz **mechanizmy funkcjonowania systemu podatkowego w Polsce**, w tym zasady rozliczeń i nadzoru.
- Poznasz **strukturę i kompetencje Krajowej Administracji Skarbowej (KAS)** jako filaru systemu finansów publicznych.
- Zdobędziesz **wiedzę o regulacjach handlu międzynarodowego** i unijnej polityce celnej, obowiązujących w UE.
- Nauczysz się **obsługi systemów informatycznych** wykorzystywanych w KAS, wspierających analizę i kontrolę.

# Praca dla Ciebie

- Możesz zostać **funkcjonariuszem Służby Celno-Skarbowej**, kontrolując obrót towarowy i dbając o przestrzeganie prawa podatkowego.
- Znajdziesz pracę **w urzędzie skarbowym lub izbie administracji skarbowej**, obsługując sprawy podatkowe i finansowe.
- Możesz rozwijać się **jako doradca podatkowy**, pomagając firmom i osobom fizycznym bezpiecznie rozliczać podatki.
- Zdobędziesz zatrudnienie **w biurze rachunkowym**, przygotowując dokumentację i wspierając klientów w kontaktach z urzędami.
- Możesz pracować **w dziale podatkowym firmy**, pilnując rozliczeń i zgodności działań z obowiązującymi przepisami.
- Znajdziesz zatrudnienie **w instytucjach kontrolnych i finansowych**, gdzie wykorzystasz wiedzę z prawa podatkowego.

# Program studiów

## Praktyczne studia

Uczymy tak, aby jak najlepiej przygotować Cię do rzeczywistych wyzwań, z jakimi spotkasz się w pracy zawodowej.

- **Projekty grupowe** – realne problemy biznesowe.
- **Symulacje** – decyzje w warunkach rynkowych.

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Wrocławiu, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

- **Staże i praktyki** – doświadczenie w firmach.
- **Wykłady z praktykami** – eksperci z rynku.
- **Nowoczesne narzędzia** – aktualne technologie.
- **Case studies** – analiza realnych przypadków.

## Wybrane zajęcia kierunkowe:

- E-administracja
- IA w pracy urzędnika
- Komunikacja z klientem i budowanie wizerunku urzędu
- Legislacja administracyjna
- Prawo urzędnicze i etyka urzędnicza
- Symulacja przed sądem administracyjnym

## Wybrane zajęcia specjalnościowe:

- Kontrola celno-skarbowa
- Postępowanie celne w prawie wspólnotowym i krajowym
- Postępowanie podatkowe
- Prawo karne skarbowe
- Warsztat specjalizacyjny – redagowanie pism urzędowych w administracji celno-skarbowej

## Nauka języka obcego

### Na studiach stacjonarnych:

- 240 godzin nauki jednego języka obcego (60 godzin w semestrze, od 1 do 4 semestru).

### Na studiach niestacjonarnych:

- 160 godziny nauki jednego języka obcego (po 80 godzin w 2 i 3 semestrze).

## Praktyki i staże

**Praktyki studenckie** to ważny element studiów. Studenci studiów licencjackich oraz jednolitych studiów magisterskich realizują 960 godzin praktyk (24 tygodnie), zdobywając doświadczenie zawodowe. Jeśli pracujesz w zawodzie zgodnym z kierunkiem studiów, możesz ubiegać się o zaliczenie

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Wrocławiu, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

praktyk na podstawie zatrudnienia.
**W trakcie studiów studenci mogą również korzystać z ofert staży**, w tym staży płatnych, przygotowywanych przez pracodawców współpracujących z uczelnią. Programy stażowe są dopasowane do konkretnych stanowisk i pomagają w stawianiu pierwszych kroków zawodowych.

## Sposób zaliczenia studiów

Tworzysz **projekt kierunkowy, który rozwiązuje praktyczny problem związany z Twoim kierunkiem**. Badając literaturę i przeprowadzając własne analizy, pracujesz nad autorską propozycją rozwiązania problemu. Wszystko, czego nauczysz się podczas studiów, pozwala Ci na stworzenie profesjonalnej pracy opartej na realnych danych i działaniach. To Ty wyznaczasz kierunek swojego projektu!

### Zasady rekrutacji

Aby zostać **studentem studiów I stopnia (licencjackich lub inżynierskich)** na Uniwersytecie WSB Merito, należy:

- **ukończyć** szkołę średnią,
- **zdać maturę** i uzyskać **świadectwo dojrzałości,**
- złożyć komplet wymaganych **dokumentów**,
- **spełnić wymogi** wynikające z zasad rekrutacji,
- **o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń oraz kompletność dokumentów.**

Dowiedz się więcej

### Czesne, stypendia i zniżki

- Na studiach I stopnia z programem **Very Important Student (VIS**) możesz studiować pierwszy semestr nawet za darmo.
- Możesz otrzymać te same **stypendia**, co studenci uczelni publicznych, w tym **naukowe, sportowe, socjalne i zapomogi**.
- Sam wybierasz **elastyczny system płatności**.
- **Co kryje Twoje czesne?** Więcej niż myślisz. To m.in.: **praktyka, narzędzia i zasoby cyfrowe, wsparcie podczas studiów.**

Dowiedz się więcej

# Wykładowcy

## Weronika Borzycka

- Zainteresowania naukowe obejmują prawo własności intelektualnej oraz nowe technologie.
- Poza pracą na Uniwersytecie świadczy usługi w kancelarii prawnej specjalizującej się w obsłudze przedsiębiorców.
- Współautor publikacji „Monitoring wizyjny z wykorzystaniem systemów AI w strażach gminnych (miejskich)”.
- Zawodowo koncentruje się na prawie zobowiązań, ze szczególnym zamiłowaniem do tworzenia umów, regulaminów i kontraktów.

## Wiktoria Kuczyńska

- Jej zainteresowania naukowe koncentrują się wokół zagadnień prawa ochrony środowiska, ze

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Wrocławiu, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności prawnej w ochronie środowiska.

- Absolwentka prawa, aplikantka radcowska przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych we Wrocławiu.
- Autorka publikacji dotyczącej odpowiedzialności portów lotniczych z tytułu obniżenia wartości nieruchomości usytuowanych na obszarach ograniczonego użytkowania.
- Posiada doświadczenie w praktycznym stosowaniu prawa zarówno w kancelarii, jak i w strukturach przedsiębiorstwa, łącząc perspektywę prawną z biznesową.

## prof. dr hab. Jerzy Korczak

- Specjalizuje się w badaniach nad administracją publiczną, ze szczególnym uwzględnieniem samorządu terytorialnego. Analizy obejmują materialne prawo administracyjne, w tym prawo nowych technologii.
- Był ekspertem w zakresie prawa administracyjnego. Sporządzał opinie i ekspertyzy prawne dla administracji publicznej i podmiotów gospodarczych oraz projekty aktów prawnych.
- Autor ponad 350 publikacji z zakresu prawa administracyjnego, w tym monografii, rozdziałów w pracach zbiorowych, podręczników akademickich oraz artykułów naukowych.
- Kierował zespołami badawczymi.

## dr Joanna Nowak

- Doktor nauk prawnych, specjalizuje się w prawie samorządowym i zagadnieniach ustrojowych, w tym we wdrażaniu zasady pomocniczości.
- Doświadczenie zawodowe zdobywała w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego oraz we współpracy z organizacjami non-profit.
- Wyróżniona uchwałą Rady WPAiE UWr za rozprawę doktorską „Ustrój gminy w Republice Włoskiej w świetle zasady subsydiarności po zmianie tytułu V Konstytucji w 2001 roku”, ss. 657.
- Od 2020 roku związana z Uniwersytetem WSB Merito we Wrocławiu, gdzie przez kilka miesięcy pełniła funkcję kierownika zespołu podstaw prawa.

## dr Tomasz Strzałkowski

- Zajmuje się prawem konstytucyjnym, ze szczególnym uwzględnieniem prawa wyborczego, a także prawem i postępowaniem administracyjnym oraz prawem samorządu terytorialnego.
- Posiada wieloletnie doświadczenie w funkcjonowaniu administracji samorządowej, zdobyte na stanowiskach kierowniczych i zarządczych oraz poprzez nadzór nad spółkami.
- Współautor komentarza do kodeksu wyborczego oraz autor publikacji z zakresu prawa konstytucyjnego i samorządowego.
- Doświadczenie zawodowe obejmuje zarządzanie zespołami, wdrażanie procesów pragmatyki urzędniczej oraz przeprowadzanie procedur wyborczych.

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Wrocławiu, studentem zawierana jest w formie pisemnej.