



Nazwa kierunku (realizacja w weekendy)

Mediacje sądowe i administracyjne

Liczba godzin	140
Liczba semestrów	
Miesiące nauki	

Program studiów

Mediacje sądowe i administracyjne						
LP	SEM	ZAJĘCIA	W	ĆW	SUMA	ECTS
1.	3	Podmioty administracji publicznej	8	0	8	1
2.	3	Prawne formy działania administracji publicznej	8	16	24	3
3.	3	Zachowania w sytuacjach konfliktowych	4	6	10	4
4.	3	Techniki prowadzenia negocjacji i mediacji	6	6	12	4
5.	3	Uwarunkowania prawne działania mediatorów stałych	6	0	6	2
6.	3	Praktyczne aspekty prawne działania mediatorów stałych	0	8	8	3
7.	4	Postępowanie administracyjne	7	14	21	3
8.	4	Europeizacja administracji publicznej	7	14	21	3
9.	4	Typy i rodzaje mediacji	10	0	10	3
10.	4	Prawne uwarunkowania mediacji sądowych	10	0	10	2
11.	4	Prawne aspekty mediacji administracyjnych	10	0	10	2
		RAZEM	76	64	140	30

Forma zaliczenia

- Egzamin



Cel studiów

Głównym założeniem prowadzenia studiów podyplomowych w obszarze mediacji administracyjnej, co do zasady, jest przygotowanie studentów do prowadzenia mediacji jako formy wyważenia interesu społecznego i słusznego interesu obywateli. Interesem tym zaś jest przyśpieszenie rozpoznania spraw, poprzez ukrócenie nadmiernego formalizmu. Studenci nabędą kompetencje w zakresie ułatwiania komunikacji i zrozumienia punktu widzenia stron będących uczestnikami postępowania

Korzyści

Uczestnicy zyskują:

- rozszerzoną wiedzę w obszarze prawnych aspektów mediacji (mediacja - mediator - ugody) omówione zostaną m.in. zasady mediacji, sposoby wszczęcia, postępowanie mediacyjne, posiedzenia, wymagania dot. mediatorów stałych, procedura wpisu, obowiązki i uprawnienia mediatora, wynagrodzenia mediatora, a także kwestie dotyczące konstruowania ugód oraz procedury ich zatwierdzania.
- poznają zasady i umiejętności w zakresie oceny czy sprawa nadaje się do mediacji administracyjnej, kiedy należy złożyć wniosek do organu, który prowadzi sprawę, jak również jak prowadzić mediacje na etapie postępowania sądowego oraz wszczynaną z inicjatywy organu administracyjnego.
- nabędą i ugruntują swoje umiejętności i kompetencje w zakresie aspektów psychologicznych prowadzenia mediacji oraz przygotowywania dokumentacji działań mediacyjnych i związanych z tymi działaniami wymogów formalnych.

Dla kogo

Kierunek *Mediacje sądowe i administracyjne* skierowany jest zarówno do osób, które w swojej codziennej pracy mają do czynienia z rozstrzyganiem sporów prawnych (np. pracownicy urzędów administracyjnych), jak i do osób pragnących poszerzyć zakres swojej wiedzy i kompetencji dających możliwość działania w interesujących obszarach aktywności społecznej.