

**Regulamin programu mentoringowego Liderzy dla Liderów
Wydziału Przedsiębiorczości i Innowacji w Warszawie
Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu**

§ 1 Organizator

1. Organizatorem programu mentoringowego jest Biuro Karier i Praktyk Wydziału Przedsiębiorczości i Innowacji w Warszawie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, które znajduje się przy ul. Łabiszyńskiej 25 w Warszawie, 03-204 Warszawa.
2. Regulamin określa warunki oraz zasady uczestniczenia w programie mentoringowym.

§ 2 Definicje

1. **Program mentoringowy** – program mentoringowy pod nazwą Liderzy dla Liderów.
2. **Mentorzy** – osoby pełniące funkcje liderskie różnych szczebli firm współpracujących z Biurem Karier i Praktyk Wydziału Przedsiębiorczości i Innowacji w Warszawie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu na podstawie umowy partnerskiej. Do programu mogą też przystąpić absolwenci studiów MBA, eksperci Wydziału Przedsiębiorczości i Innowacji w Warszawie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu oraz eksperci niebędący pracownikami wydziału, współpracujący z Biurem Karier i Praktyk Wydziału Przedsiębiorczości i Innowacji w Warszawie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.
3. **Mentee** – studenci stacjonarni i niestacjonarni studiów I stopnia (od II semestru), II stopnia (od II semestru) oraz jednolitych studiów magisterskich (od II semestru), a także uczestnicy studiów podyplomowych Wydziału Przedsiębiorczości i Innowacji w Warszawie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.
4. **Organizator** – Biuro Karier i Praktyk Wydziału Przedsiębiorczości i Innowacji w Warszawie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, reprezentowane przez Kamilę Kralczyńską, Kierownika, adres e-mail: kamila.kralczynska@warszawa.merito.pl, nr kom. 880 344 036.
5. **Koordynator programu** – Agnieszka Pietrucha, Specjalista Biura Karier i Praktyk Wydziału Przedsiębiorczości i Innowacji w Warszawie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, adres email: agnieszka.pietrucha@warszawa.merito.pl, nr kom. 532 346 159.
6. **Komisja programu mentoringowego** – ciało doradcze powołane przez Koordynatora programu.
7. **Spotkania mentoringowe** – indywidualne spotkania Mentora z Mentee z uwzględnieniem celów rozwoju zawodowego Mentee.

§ 3 Cel i zakres programu

1. Celem programu Liderzy dla Liderów jest wsparcie rozwoju kompetencji przyszłości Studentów, w tym liderskich, stanowiących załącznik nr 3, dzięki relacji mentoringowej, w której Mentorzy

to osoby pełniące funkcje liderskie, np. koordynatora, kierownika działu, dyrektora, członek zarządu, właściciela przedsiębiorstwa.

2. Program realizowany jest przez indywidualne, mentoringowe spotkania pomiędzy Mentorem a Mentee.
3. Liczba Mentorów i Mentee może zostać ograniczona.

§ 4 Prawa i obowiązki Mentorów

1. Mentor w celu przystąpienia do programu mentoringowego wypełnia, podpisuje i przesyła formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) do rekrutera mentorów programu mentoringowego na dane adresowe: Agnieszka Pietrucha, Uniwersytet WSB Merito Warszawa, ul. Łabiszyńska 25, 03-204 Warszawa z dopiskiem „Program mentoringowy” lub na adres e-mail: mentoring@warszawa.merito.pl.
2. Mentor powinien posiadać nieposzlakowaną opinię i dołączając do programu mentoringowego, potwierdza, że ją posiada.
3. Mentor jest zobowiązany przestrzegać zasady obowiązującego prawa.
4. Osobą decydującą w sprawie przyjęcia lub odrzucenia kandydatury Mentora jest Koordynator programu albo powołana przez niego Komisja programu mentoringowego.
5. Osoba, która nie została Mentorem, a przekazała formularz zgłoszeniowy, może odwołać się od decyzji, składając pisemną reklamację w siedzibie Organizatora bądź przysyłając ją Organizatorowi na adres e-mail: agnieszka.pietrucha@warszawa.merito.pl z dopiskiem „reklamacja” oraz ze wskazaniem adresu poczty elektronicznej, na który Organizator ma odesłać odpowiedź na reklamację w terminie 7 dni od dnia otrzymania decyzji. Odpowiedź na reklamację jest udzielana osobie niezakwalifikowanej jako Mentor na podany adres poczty elektronicznej w terminie 14 dni od otrzymania.
6. Podanie adresu mailowego uważa się za wyrażenie zgody na otrzymanie odpowiedzi na reklamację na podany przez Kandydata adres mailowy.
7. Uczestnictwo w programie mentoringowym nie wiąże się z opłatami, natomiast wszelkie dodatkowe wydatki związane z programem mentoringowym Mentor pokrywa samodzielnie.
8. Mentor realizuje spotkania mentoringowe z uwzględnieniem celów indywidualnych Mentee.
9. Mentor aktywnie uczestniczy w spotkaniach grupowych organizowanych w ramach programu mentoringowego.
10. Mentor wypełnia ankietę ewaluacyjną po zrealizowanym programie mentoringowym.
11. W przypadku zmiany lub utraty miejsca pracy przez Mentora, pozostaje on Mentorem do końca edycji programu.

§ 5 Prawa i obowiązki Mentee

1. Mentee w celu przystąpienia do programu mentoringowego wypełnia, podpisuje i przesyła formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu) z adresu studentckiego z domeną merito.pl do rekrutera mentorowanych programu mentoringowego Zuzanny Bieleckiej, z dopiskiem „Program mentoringowy” na adres e-mail: mentoring@warszawa.merito.pl.

2. Mentee uczestniczy w rozmowie kwalifikacyjnej, jeśli Koordynator programu uzna jej realizację za konieczną, np. w przypadku zgłoszenia się dużej liczby zgłoszonych kandydatów. Rozmowa kwalifikacyjna może zostać zrealizowana przez Koordynatora programu lub powołaną Komisję programu mentoringowego.
3. Osobą decydującą w sprawie przyjęcia lub odrzucenia Mentee do programu mentoringowego jest Koordynator programu albo powołana przez niego Komisja programu mentoringowego.
4. Uczestnictwo nie wiąże się z opłatami, natomiast wszelkie dodatkowe wydatki związane z programem Mentee pokrywa samodzielnie, np. koszty dojazdu na stacjonarne spotkanie mentoringowe, ubezpieczenie wypadkowe.
5. Osoba, która nie została Mentee, a przekazała formularz zgłoszeniowy, może odwołać się od decyzji, składając pisemną reklamację w siedzibie Organizatora bądź przesyłając ją Organizatorowi na adres e-mail: mentoring@warszawa.merito.pl z dopiskiem „reklamacja” oraz ze wskazaniem adresu poczty elektronicznej, na który Organizator ma odesłać odpowiedź na reklamację w terminie 7 dni od dnia otrzymania decyzji. Odpowiedź na reklamację jest udzielana osobie niezakwalifikowanej jako Mentee na podany adres poczty elektronicznej w terminie 14 dni od otrzymania.
6. Podanie adresu mailowego uważa się za wyrażenie zgody na otrzymanie odpowiedzi na reklamację na podany przez Kandydata adres mailowy.
7. Mentee aktywnie uczestniczy w spotkaniach indywidualnych z wybranym Mentorem, aby zrealizować indywidualne cele związane z rozwojem swojej kariery zawodowej.
8. Mentee aktywnie uczestniczy w spotkaniach grupowych organizowanych w ramach programu mentoringowego.
9. Mentee wypełnia ankietę ewaluacyjną po zrealizowanym programie mentoringowym.
10. Mentee kontaktuje się z Mentorem w sprawie umówienia spotkania mentoringowego.
11. Mentee może korzystać ze wsparcia maksymalnie 2 Mentorów.

§ 6 Prawa i obowiązki Organizatora

1. Organizator wystawia zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w programie dla Mentee.
2. Organizator wystawia zaświadczenie i/lub podziękowanie w programie dla Mentora.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub zniszczenie mienia przez Mentee, ani za jego zachowanie w trakcie spotkań mentoringowych.
4. Materiały przekazywane Uczestnikom przez Organizatora pozostają własnością Organizatora.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do monitorowania spotkań.

§ 7 Spotkania mentoringowe

1. Cele ustalane są indywidualnie przez Mentora z Mentee podczas spotkań mentoringowych.
2. Spotkania mentoringowe realizowane są w formule spotkań indywidualnych.
3. Spotkania mentoringowe inicjowane są przez Mentee.

4. Spotkania mentoringowe mogą odbywać się stacjonarnie (na terenie Polski, w firmie zatrudnionej przez Mentora, na terenie Wydziału Przedsiębiorczości i Innowacji w Warszawie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu), online (sugerowane: za pomocą platformy MS Teams) lub w trybie hybrydowym.
5. Liczba spotkań mentoringowych wynosi od 1 do 5 podczas trwania każdej edycji przypadającej na jedną parę Mentora i Mentee.
6. Każda edycja spotkań mentoringowych trwa do 3 miesięcy.

§ 8 Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych osób uczestniczących w programie jest Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, ul. Powstańców Wielkopolskich 5, 61-895 Poznań.
2. W sprawie danych osobowych osoby mogą skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pomocą poczty elektronicznej iod@poznan.merito.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) w zakresie niezbędnym do zapisu i uczestnictwa w programie mentoringowym Liderzy dla Liderów, podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO czyli akceptacja zasad programu.
 - b) w zakresie wykorzystania i rozpowszechniania wizerunku, podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO, czyli dobrowolnie wyrażona zgoda.
 - c) w zakresie spełnienia wymagań prawnych ciążących na administratorze, podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - d) w zakresie niezbędnym do realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, którymi są w szczególności ochrona przed roszczeniami, podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Podanie danych jest dobrowolne.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania programu oraz później przez okres ewentualnego przedawnienia roszczeń. Dane w zakresie wizerunku mogą być przechowywane przez okres 10 lat.
6. Na podstawie przepisów RODO osoby uczestniczące w programie mają prawo do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, żądania usunięcia swoich danych osobowych, żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, żądania przenoszenia danych osobowych, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez nas przed jej cofnięciem. Jeśli osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z przepisami, może wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Dane osobowe mogą zostać przekazane do innych firm na nasze zlecenie. Dzieje się tak najczęściej w przypadku współpracy z konkretnym usługodawcą (np. dostawcą usług przechowywania danych, dostawcą usług informatycznych). Dostawcy Administratora mają siedzibę głównie w Polsce i w innych krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG). Niektórzy spośród dostawców mają siedzibę poza terytorium EOG. W związku z przekazaniem

danych Użytkownika poza terytorium EOG, w tym do USA, Administrator zadbał, aby dostawcy dawali gwarancję wysokiego stopnia ochrony danych osobowych.

8. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
9. Na potrzeby stworzenia strony programu mentoringowego zobowiązuje się do dostarczenia swojego biogramu i logotypu firmy.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Przystąpienie do programu mentoringowego oznacza zaakceptowanie niniejszego regulaminu oraz zobowiązanie do jego przestrzegania.
2. Niniejszy regulamin obowiązuje od 29 października 2025 roku.

Załączniki:

Załącznik nr 1. Formularz zgłoszeniowy Mentora

Załącznik nr 2. Formularz zgłoszeniowy Mentee

Załącznik nr 3. Kompetencje przyszłości

Załącznik nr 1. Formularz zgłoszeniowy Mentora

Program mentoringowy Liderzy dla Liderów
Wydziału Przedsiębiorczości i Innowacji w Warszawie
Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu

Formularz zgłoszeniowy Mentora	
Imię i nazwisko:	
Adres email: Najlepiej służbowy adres e-mail	
Numer telefonu komórkowego: Najlepiej służbowy numer telefonu	
Link do profilu LinkedIn:	
Stanowisko:	
Pełna nazwa pracodawcy:	
Branża:	
Dział:	
Wykształcenie: Kierunek, uczelnia, stopień	

Opis doświadczenia zawodowego:	
Kompetencje przyszłości: (Zaznaczyć „x”)	☐ Inteligencja emocjonalna, ☐ Zarządzanie różnorodnością i wielokulturowością, ☐ Myślenie systemowe, ☐ Myślenie krytyczne i analityczne, ☐ Zarządzanie zmianą i funkcjonowanie w zmianie, ☐ Kreatywne rozwiązywanie problemów w warunkach niepewności, ☐ Przedsiębiorczość i inicjatywa biznesowa
Język konsultacji: (Zaznaczyć „x”)	☐ polski ☐ angielski
Wybrane formy spotkań: (Zaznaczyć „x”)	☐ online ☐ stacjonarne ☐ hybrydowe

.....
 Data i miejsce

.....
 Czytelny podpis

Załącznik nr 2. Formularz zgłoszeniowy Mentee

Program mentoringowy Liderzy dla Liderów
Wydziału Przedsiębiorczości i Innowacji w Warszawie
Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu

Formularz zgłoszeniowy Mentee	
Imię i nazwisko:	
Numer albumu:	
Dane kontaktowe: Preferowany uczelniany adres e-mail	
Numer telefonu komórkowego:	
Wykształcenie: Proszę o wpisanie rodzaju wykształcenia oraz dopisanie nazwy ostatnio ukończonej szkoły.	
Studiowany kierunek, semestr, tryb studiów:	
Nagrody i wyróżnienia: Uzyskane w szkole średniej lub podczas studiów	
Znajomość języków: Wymień języki obce oraz poziom ich znajomości	
Jakim liderem chcesz być? Czym według Ciebie charakteryzują się liderzy? Jakie kompetencje (wiedza, postawa, umiejętności) posiadasz, a które chcesz nabyć? Które kompetencje uważasz, że mógłbyś rozwijać?	

Tvoja motywacja do uczestnictwa w programie mentoringowym: Dlaczego zgłaszasz się do programu? Jakie cele chcesz osiągnąć? Jakiego rodzaju wsparcia oczekujesz?	
Co jest dla Ciebie ważne we współpracy z Twoim przyszłym Mentorem? Na co zwracasz uwagę, gdy chcesz z kimś współpracować? Jakimi wartościami kierujesz się, nawiązując relacje?	
Imiona i nazwiska 2 wybranych mentorów: Wybierz mentorów ze strony programu mentoringowego.	1. 2.

.....
Data i miejsce

.....
Czytelny podpis

Załącznik nr 3. Kompetencje przyszłości

Program mentoringowy Liderzy dla Liderów
Wydziału Przedsiębiorczości i Innowacji w Warszawie
Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu

Kompetencje przyszłości

Inteligencja emocjonalna (EQ)

W naszej uczelni uczymy się wiedzy, ale w mentoringu uczymy się siebie. Inteligencja emocjonalna to warunek budowania dojrzałych relacji – zarówno w zespole, jak i w środowisku akademickim. W procesie mentoringowym rozwój EQ odbywa się poprzez modelowanie zachowań, refleksję nad własnymi reakcjami oraz świadome budowanie empatii. Bez EQ lider pozostaje menedżerem procesów, a nie przewodnikiem ludzi.

Zarządzanie różnorodnością i wielokulturowością

Środowisko akademickie samo w sobie jest zróżnicowane – wielopokoleniowe, wielokulturowe, interdyscyplinarne. To idealne miejsce, by kształcić liderów otwartych na różnorodność. Mentor w tym kontekście staje się przewodnikiem, który pomaga zrozumieć, jak czerpać z odmiennych perspektyw i jak budować inkluzywność. To kompetencja, która nie tylko odpowiada na globalne trendy, ale też wpisuje się w misję uczelni jako miejsca dialogu i współpracy.

Myślenie systemowe

Uczelnia dostarcza narzędzi analizy, a mentoring uczy ich zastosowania w praktyce. Myślenie systemowe pozwala przyszłym liderom dostrzegać powiązania między decyzjami jednostkowymi a konsekwencjami dla organizacji, społeczeństwa i środowiska. W programie akademickim oznacza to kształcenie zdolności patrzenia ponad granicami własnej dyscypliny – interdyscyplinarność jako fundament. To kompetencja, która tworzy liderów odpowiedzialnych i zdolnych przewidywać.

Myślenie krytyczne i analityczne

To kwintesencja akademickiego etosu – umiejętność stawiania pytań, weryfikowania źródeł, pracy na faktach. Krytyczne myślenie chroni przed uproszczeniami i manipulacją, uczy odpowiedzialnego podejmowania decyzji. Mentoring wzmacnia ten proces, bo daje szansę na praktyczne ćwiczenie umiejętności kwestionowania założeń i wyciągania wniosków z doświadczeń mentora. To właśnie w takim połączeniu – teoria i refleksja praktyczna – rodzi się dojrzałość lidera.

Zarządzanie zmianą i funkcjonowanie w zmianie

Świat akademicki i biznesowy łączy jedna cecha – permanentna zmiana. Program mentoringowy pozwala studentom przećwiczyć, jak odnajdywać się w dynamicznym środowisku i jak przewodzić innym, gdy pewność ustępuje miejsca niejasności. Mentor, dzieląc się swoimi doświadczeniami, może pokazać realne mechanizmy radzenia sobie ze zmianą, a jednocześnie nauczyć odwagi i odporności. Dzięki temu kształtujemy liderów, którzy w przyszłości nie tylko będą się adaptować, ale też inspirować do adaptacji swoich zespołów.

Kreatywne rozwiązywanie problemów w warunkach niepewności

Uczelnia kształci w logicznym myśleniu, ale mentoring daje przestrzeń do szukania niestandardowych dróg. Kreatywność w niepewności jest szczególnie ważna, bo przyszły lider nie zawsze będzie miał dostęp do pełnych danych – częściej będzie musiał podejmować decyzje na podstawie fragmentarycznych informacji. Mentoring pozwala ćwiczyć takie sytuacje w kontrolowanym środowisku, z mentorem jako towarzyszem i recenzentem. Dzięki temu studenci/słuchacze uczą się odwagi w eksperymentowaniu i elastyczności w działaniu.

Przedsiębiorczość i inicjatywa biznesowa

Uczelnia daje podstawy teoretyczne, a mentoring pozwala przełożyć je na praktyczne działania. Przedsiębiorczość to umiejętność dostrzegania szans, generowania pomysłów i podejmowania decyzji w warunkach niepewności. W relacji mentoringowej rozwój tej kompetencji polega na wspólnym analizowaniu pomysłów na biznes, budowaniu strategii oraz uczeniu się na błędach i sukcesach mentorów. Dzięki temu nasi studenci zyskują odwagę do realizacji własnych inicjatyw i elastyczność w reagowaniu na zmiany

Kompetencje lidarskie

Przywództwo to umiejętność inspirowania, wyznaczania kierunku i budowania zaufania. Lider nie tylko zarządza, ale tworzy wizję, angażuje zespół i rozwija jego potencjał. W mentoringu kompetencje lidarskie kształtowane są poprzez obserwację doświadczonych liderów, praktyczne ćwiczenia (np. udzielanie informacji zwrotnej) oraz refleksję nad własnym stylem przywództwa. To fundament skutecznego działania w dynamicznym i złożonym świecie.