

Administracja publiczna

STUDIA I STOPNIA - SPECJALNOŚĆ

Forma: Niestacjonarne • Stacjonarne

Sposób realizacji: Hybrydowe

Cechy: Studia I stopnia licencjackie • Od października • Polski • 6 semestrów

Miasto: Warszawa



Czego się nauczysz?

- Zdobędziesz wiedzę o funkcjonowaniu **administracji rządowej**, dzięki czemu będziesz działać efektywnie w strukturach państwowych.
- Poznasz podział zadań między administrację **samorządową i rządową**, co pozwoli Ci lepiej rozumieć ich kompetencje i współpracę.
- Opanujesz zasady kontroli wewnętrznej i zewnętrznej administracji, co umożliwi Ci **efektywne działanie zgodne z procedurami**.
- Nauczysz się analizować kompetencje **organów administracji rządowej**, zarówno centralnych, jak i terenowych.
- Będziesz rozumieć **przepisy ustrojowego prawa administracyjnego** i umiejętnie je stosować w pracy zawodowej.
- Przyswoisz wiedzę o funkcjonowaniu **administracji bezpieczeństwa publicznego**, co zwiększy Twoje możliwości zawodowe.

Praca dla Ciebie

- Możesz zostać **pracownikiem urzędów centralnych**, wspierając funkcjonowanie naczelnych organów administracji państwowej.
- Jako **pracownik administracji terenowej** będziesz realizować zadania rządu na poziomie lokalnym i regionalnym.
- Zostaniesz **specjalistą w administracji samorządowej**, współtworząc lokalne strategie i rozwijając swoje kompetencje.
- Jako **pracownik administracji sądowej** zajmiesz się wsparciem operacyjnym sądów i prokuratur w ich codziennej działalności.
- Będziesz mógł pracować w **organizacjach społecznych**, realizując projekty na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.
- Możesz zostać **koordynatorem ds. nadzoru i kontroli**, dbającym o prawidłowe funkcjonowanie różnych jednostek administracyjnych.

Program studiów

Praktyczne studia

Uczymy tak, aby jak najlepiej przygotować Cię do rzeczywistych wyzwań, z jakimi spotkasz się w pracy zawodowej.

- **Projekty grupowe** – realne problemy biznesowe.



- **Symulacje** – decyzje w warunkach rynkowych.
- **Staże i praktyki** – doświadczenie w firmach.
- **Wykłady z praktykami** – eksperci z rynku.
- **Nowoczesne narzędzia** – aktualne technologie.
- **Case studies** – analiza realnych przypadków.

Wybrane zajęcia kierunkowe

- Podstawy prawa
- Podstawy ekonomii
- Podstawy zarządzania
- Konstytucyjny system organów państwowych
- Nauka o administracji
- Prawo pracy
- Prawo administracyjne
- Prawo cywilne z umowami w administracji
- Zarządzanie kryzysowe w administracji

Wybrane zajęcia specjalnościowe

- Postępowanie administracyjne
- Postępowanie egzekucyjne w administracji
- Administracja bezpieczeństwa i porządku publicznego
- Informacja publiczna
- Terenowa administracja rządowa
- Audyt i kontrola w administracji publicznej
- Legislacja administracyjna
- Prawo karne i prawo wykroczeń
- Statystyka z demografią



Nauka języka obcego

Na studiach stacjonarnych:

- 120 godzin nauki języka obcego (30 godz. na semestr) od 1-4 semestru.

Forma realizacji:

wszystkie zajęcia prowadzone są w formie stacjonarnej z lektorem.

Na studiach niestacjonarnych:

- 120 godzin nauki języka obcego (30 godz. na semestr) od 1-4 semestru.

Forma realizacji:

- 16 godzin zajęć w sali z lektorem (zjazdy)
- 14 godzin realizowanych w formule e-learningowej

Do wyboru: angielski, niemiecki, hiszpański.

Praktyki i staże

Praktyki studenckie to ważny element studiów. Studenci studiów licencjackich oraz jednolitych studiów magisterskich realizują **960 godzin praktyk** (24 tygodnie), zdobywając doświadczenie zawodowe. Jeśli pracujesz w zawodzie zgodnym z kierunkiem studiów, możesz zaliczyć praktyki na podstawie zatrudnienia. W trakcie studiów masz też szansę na płatny staż. Programy stażowe przygotowują pracodawcy, z którymi współpracujemy, dostosowując wymagania do stanowisk, co ułatwia pierwsze kroki zawodowe

Sposób zaliczenia studiów

Tworzysz **projekt kierunkowy, który rozwiązuje praktyczny problem związany z Twoim kierunkiem**. Badając literaturę i przeprowadzając własne analizy, pracujesz nad autorską propozycją rozwiązania problemu.

Wszystko, czego nauczysz się podczas studiów, pozwala Ci na stworzenie profesjonalnej pracy opartej na realnych danych i działaniach. **To Ty wyznaczasz kierunek swojego projektu!**

Partnerzy kierunku



M



Zasady rekrutacji

Aby zostać studentem studiów I stopnia (licencjackich lub inżynierskich) na Uniwersytecie WSB Merito, należy:

- ukończyć szkołę średnią,
- zdać maturę i uzyskać świadectwo dojrzałości,
- złożyć komplet wymaganych dokumentów,
- spełnić wymogi wynikające z zasad rekrutacji,
- o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń oraz kompletność dokumentów.

[Dowiedz się więcej](#)

Stypendia i zniżki

Na studiach I stopnia możesz skorzystać z:

- Programu Very Important Student (VIS): **100% zniżki na czesne w pierwszym semestrze,**
- **50% zniżki na czesne na drugi kierunek studiów.**
- **stypendiów dostępnych również na uczelniach publicznych,** m.in. naukowych, sportowych oraz **stypendium Erasmus+.**
- **elastycznego systemu opłat czesnego,** który pozwala wybrać dogodną liczbę rat.

[Dowiedz się więcej](#)

Ceny

W oparciu o art. 80 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce uczelnia raz w roku akademickim zwiększa wysokość czesnego określonego w § 3 ust. 1 Umowy o wskaźnik równy wskaźnikowi wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji, ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, łącznie nie więcej niż o 30 % do czasu ukończenia studiów określonych w Umowie.



Wykładowcy

dr Irena Błaszczyk, Menedżer kierunku

- Wybitny ekspert w obszarze zarządzania finansami, z biegłą znajomością przepisów prawa podatkowego oraz finansów publicznych.
- Wieloletni menedżer w firmach giełdowych i agencji rządowej, odpowiedzialny za zarządzanie płynnością grup kapitałowych, sprawozdawczość zarządczą oraz emisję obligacji i euroobligacji o wartości pona
- Nadzór nad ryzykiem walutowym i zabezpieczeniem ekspozycji (hedge), sporządzanie sprawozdań finansowych oraz współpraca z audytorem i agencją ratingową Fitch Ratings.
- Ekspert Narodowego Programu Foresight „Polska 2020”, obejmującego m.in. zrównoważony rozwój, jakość życia, zasoby energetyczne, ekologię oraz bezpieczeństwo ekonomiczne.

dr Izabela Jankowska-Prochot

- Specjalizuje się w polskim i precedensowym prawie karnym, także w ujęciu prawnoporównawczym oraz w szeroko rozumianych naukach penalnych tj. prawie karnym wykonawczym, procesowym i karno- skarbowym.
- Od 20 lat pracuje na samodzielnych stanowiskach w podmiotach policyjnych różnych szczebli, m.in. w Komendzie Stołecznej Policji i Komendzie Głównej Policji, łącząc to z karierą naukową.
- Jest autorką licznych publikacji naukowych z zakresu prawa karnego, także w perspektywie komparatystycznej, wydawanych w najbardziej cenionych czasopismach prawniczych w Polsce.
- Od kilkunastu lat uczestniczy w działalności dydaktycznej prowadząc ćwiczenia oraz wykłady. Jest również stałym recenzentem w ogólnopolskich i uniwersyteckich czasopismach prawniczych.

prof. Janusz Soboń

- Jest specjalistą w obszarze nauk o zarządzaniu, ekonomii i finansach, łącząc wiedzę teoretyczną z praktycznym doświadczeniem badawczym i doradczym.
- Pełni rolę recenzenta i promotora w przewodach doktorskich i habilitacyjnych, a także redaktora w międzynarodowych czasopismach naukowych.
- Jest autorem lub współautorem ponad 300 prac naukowych, badawczych i eksperckich, licznych artykułów branżowych oraz organizatorem konferencji krajowych i międzynarodowych.
- Posiada wysoką biegłość w obszarze jakości kształcenia na uczelniach wyższych, koncentrując się na doskonaleniu procesów dydaktycznych i standardów akademickich.

dr hab. Joanna Rogozińska-Mitrut

- Specjalizuję się w badaniach w zakresie zarządzania zasobami organizacji, systemów ochrony praw człowieka oraz prawa pracy.
- Doktor habilitowany nauk o zarządzaniu i jakości oraz doktor habilitowany nauk prawnych, Doktor



honoris causa.

- Autorka 170 publikacji naukowych koncentrujących się na zagadnieniach z zakresu zarządzania, praw człowieka i prawa pracy.
- Autorka międzynarodowych badań naukowych, projektów naukowych i wydawniczych oraz projektów innowacyjno-edukacyjnych, redaktor tematyczny w czasopismach naukowych.

dr Ryszard Droba

- Specjalizuje się w badaniach nad organizacją i funkcjonowaniem administracji publicznej.
- Doświadczony ekspert w zakresie administracji publicznej, z bogatym doświadczeniem zdobytym w administracji rządowej; pełnił także rolę eksperta Komitetu Administracji Publicznej OECD.
- Autor kilku, w tym nagradzanych, monografii oraz kilkadziesiątu artykułów naukowych.
- Posiada doświadczenie i umiejętności w zakresie legislacji administracyjnej.

dr Paweł Gondek

- Specjalizuje się w zarządzaniu strategicznym, handlu międzynarodowym, prawie konstytucyjnym oraz administracji samorządowej.
- Nauczyciel szkolny i akademicki z kilkunastoletnim doświadczeniem, od lat prowadzący zajęcia rewalidacyjne dla osób ze spektrum autyzmu oraz z niepełnosprawnością ruchową.
- Doktor nauk społecznych, absolwent Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu oraz Collegium Da Vinci.
- Wieloletni przedsiębiorca, coach oraz doradca ds. strategii rozwoju przedsiębiorstwa.

dr Piotr Pięta

- Zainteresowania naukowe dotyczą takich zagadnień jak samorząd terytorialny, NGO, budżet partycypacyjny oraz nieobligatoryjne formy angażowania społeczności lokalnych w procesy decyzyjne.
- Wykładowca z kilkuletnim doświadczeniem praktycznym zdobytym w pracy w administracji samorządowej.
- Autor kilkadziesiątu artykułów naukowych dotyczących samorządu terytorialnego.
- Pracę wykładowcy łączy z rolą dziennikarza w jednym z największych portali o finansach i kryptowalutach w Polsce.

mgr Dominik Ukleja

- Specjalizuje się w sprawach cywilnych np. zasiedzenie prawa własności nieruchomości, pierwokupie nieruchomości przez m.st. Warszawa oraz analizie stanów prawnych.
- Praktyk, związany z Urzędem m.st. Warszawy, uczestniczył w procesie reprivatyzacji nieruchomości warszawskich oraz wspierał pełnomocników procesowych m.st. Warszawy



postępowaniach cywilnych.

- Autor ponad 300 decyzji oraz postanowień wydanych w toku postępowań administracyjnych, a także licznych stanowisk merytorycznych w sprawach sądowych.
- Obecnie pełni funkcję głównego specjalisty w Biurze Kontroli Urzędu m.st. Warszawy, gdzie odpowiada za nadzór, analizę i wspieranie procesów związanych z funkcjonowaniem administracji.

Bogusław Pańczyk

- Specjalizuje się w logistyce policyjnej, przygotowaniach obronnych i legislacji, łącząc wieloletnie doświadczenie służbowe z kompetencjami prawniczymi.
- Od 2018 r. radca w Biurze Logistyki Policji KGP; koordynuje prace opiniodawcze i procesy legislacyjne oraz opracowuje kluczowe dokumenty planistyczne i obronne Policji.
- Posiada bogate doświadczenie we współpracy międzynarodowej, prawie, technice policyjnej i ruchu drogowym, zdobyte na licznych stanowiskach w KGP oraz jednostkach terenowych.
- Absolwent studiów prawniczych, podyplomowych i aplikacji radcowskiej; wykładowca Akademii Policji w Szczycinie, biegły w analizie, planowaniu i pracy pod presją.

mgr Jarosław Szpadzik

- Specjalizuje się w prawie podatkowym materialnym i proceduralnym, koncentruje się na stosowaniu i wykładni przepisów w praktyce administracyjnej.
- Posiada doświadczenie w administracji publicznej i działalności dydaktycznej, prowadzi szkolenia oraz zajęcia z zakresu prawa podatkowego.
- Zajmuje się analizą przepisów, orzecznictwa i praktyki stosowania prawa podatkowego, ze szczególnym uwzględnieniem postępowań podatkowych.
- Łączy wiedzę teoretyczną z praktyką, rozwija kompetencje w interpretacji prawa oraz rozwiązywaniu złożonych problemów podatkowych.