

# Zarządzanie oświatą w jednostkach samorządu terytorialnego

STUDIA PODYPLOMOWE



## Program studiów

**9**

**150**

**10**

**2**

Liczba miesięcy nauki Liczba godzin zajęć Liczba zjazdów Liczba semestrów

### Podstawy prawne zarządzania oświatą (18 godz.)

- Podstawy prawa oświatowego (8 godz.)
- Podstawy prawa i procedury administracyjne (6 godz.)
- Ochrona danych osobowych i dostęp do informacji publicznej w placówce oświatowej (4 godz.)

### Kształtowanie polityki oświatowej w gminie (powiecie) (44 godz.)

- Rola samorządów w realizacji zadań oświatowych. Strategie, plany rozwoju oświaty w regionie (16 godz.)
- Tworzenie lokalnej sieci przedszkoli i szkół (8 godz.)
- Rola i zadania kuratora oświaty (20 godz.)

### Organizacja pracy jednostek systemu oświaty (44 godz.)

- Zasady budowania arkuszy organizacyjnych i System Informacji Oświatowej (24 godz.)
- Finansowanie zadań oświatowych (16 godz.)
- Kontrole w szkole (4 godz.)

### Status prawny dyrektora szkoły, przedszkola lub placówki oświatowej (44 godz.)

- Zakres kompetencji, zadań i uprawnień dyrektora (8 godz.)
- Dyrektor jako pracownik i organ administracji publicznej (8 godz.)
- Odpowiedzialność administracyjna, cywilnoprawna i karna dyrektora (8 godz.)
- Awans zawodowy i ocena pracy nauczycieli i dyrektora (8 godz.)
- Mediacje i negocjacje w zarządzaniu oświatą (8 godz.)
- Konkurs na stanowisko dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki (4 godz.)

### Zarządzanie jakością (moduł dodatkowy dla zainteresowanych) (16 godz.)

- Wymagania jakościowe w oświacie
- Systemy oceny jakości kształcenia w Polsce i UE



- Wymagania systemu zarządzania jakością w oświacie
- ISO 9001:2008
- ISO 29990:2010
- Uzyskasz Certyfikat Auditora Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością w usługach edukacyjnych ISO 29990:2010, wydanego przez renomowaną międzynarodową jednostkę certyfikującą.

### **Forma zaliczenia**

- Testy
- Test z wybranych zagadnień programowych