

**Warunki i tryb rekrutacji na studia wyższe finansowane
lub współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego
na rok akademicki 2019/2020
w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu**

§ 1.

Regulamin określa warunki i tryb rekrutacji obywateli polskich i cudzoziemców na rok akademicki 2019/2020 na studia wyższe finansowane lub współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „*Zintegrowany Program Rozwoju kierunków Informatyka i Logistyka na Wydziałach w Poznaniu, Chorzowie i Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu zgodnie z Regionalnymi Strategiami Innowacji województw*” prowadzone w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu, zwanej dalej ”WSB w Poznaniu”, na kierunkach studiów:

Wydział Finansów i Bankowości w Poznaniu:

- 1) Informatyka - studia pierwszego stopnia inżynierskie, stacjonarne, limit miejsc 96 osób:
 - specjalność: Programowanie,
 - specjalność: Grafika i multimedia,
- 2) Logistyka – studia pierwszego stopnia inżynierskie, stacjonarne, limit miejsc 60 osób:
 - specjalność: Logistyka w małych i średnich przedsiębiorstwach,
 - specjalność: Zarządzanie flotą i spedycja drogowa,
- 3) Informatyka – studia drugiego stopnia, studia 3-semestralne dla inżynierów, stacjonarne, niestacjonarne, limit miejsc 120 osób:
 - specjalność: Internet rzeczy i sieci przyszłości,
 - specjalność: Zaawansowane systemy baz danych,

Wydział Zamiejscowy w Chorzowie:

- 1) Informatyka - studia pierwszego stopnia inżynierskie, niestacjonarne:
 - specjalność: Multimedia i grafika komputerowa, limit miejsc 30 osób,
 - specjalność: Cloud developer, limit miejsc 30 osób,
- 2) Informatyka – studia pierwszego stopnia inżynierskie, stacjonarne, limit miejsc 20 osób,
 - specjalność: Multimedia i grafika komputerowa,
 - specjalność: Cloud developer,
- 3) Logistyka – studia pierwszego stopnia inżynierskie, niestacjonarne:
 - specjalność: Logistyka produkcji, limit miejsc 30 osób,
 - specjalność: Logistyka transportu, limit miejsc 30 osób.
- 4) Logistyka – studia pierwszego stopnia inżynierskie, stacjonarne, limit miejsc 20 osób.:
 - specjalność: Logistyka produkcji,
 - specjalność: Logistyka transportu,

Wydział Ekonomiczny w Szczecinie:

- 1) Informatyka - studia pierwszego stopnia inżynierskie, niestacjonarne, limit 40 osób:
 - specjalność: Sieci komputerowe i bezpieczeństwo systemów informatycznych,
 - specjalność: Multimedia i grafika komputerowa,
- 2) Logistyka – studia pierwszego stopnia inżynierskie, niestacjonarne, limit miejsc 60 osób:
 - specjalność: Logistyka i spedycja międzynarodowa,
 - specjalność: Transport i usługi logistyczne,

§ 2.

1. Rekrutacja na studia jest dwuetapowa.
2. Etap pierwszy rekrutacji to dokonanie zapisu on-line oraz złożenie w Biurze Rekrutacji dokumentów rekrutacyjnych w terminie:
 - do 28 lipca 2019 r. w rekrutacji podstawowej oraz do 21 września 2019 r. w rekrutacji uzupełniającej,
 - w wyniku etapu pierwszego na studia I stopnia tworzona jest lista rankingowa na podstawie wyników uzyskanych na świadectwie dojrzałości z przedmiotu matematyka,
 - w wyniku etapu pierwszego na studiach II stopnia tworzona jest lista rankingowa na podstawie ocen uzyskanych z przedmiotów kierunkowych na studiach I stopnia na kierunkach:
 - Informatyka (Wydział Finansów i Bankowości: przedmioty kierunkowe: podstawy programowania, programowanie obiektowe, projektowanie systemów informatycznych, inżynieria oprogramowania,
3. Etap drugi rekrutacji to wpis na listę studentów.
4. Wyniki uzyskane na świadectwie dojrzałości przeliczane są na punkty w następujący sposób:
 - w przypadku „nowej matury”:
Procent wyniku z danego przedmiotu pomnożony przez 1 w przypadku matury na poziomie podstawowym lub procent wyniku z danego przedmiotu pomnożony przez 1,5 w przypadku matury rozszerzonej (nie więcej niż 100).
 - w przypadku „starej matury” i świadectwa dojrzałości uzyskanego za granicą każdą uzyskaną ocenę mnożymy są przez 20. Maksymalnie za każdą ocenę można otrzymać 100 pkt.
5. Dla osób, które uzyskały świadectwo dojrzałości poza Polską oraz osób nie zdających matematyki na maturze, przeprowadzony zostanie test poziomu znajomości matematyki. Wynik z testu będzie podstawą do umieszczenia na liście rankingowej. Test zostanie przeprowadzony w dniu 30 lipca 2019 r.
6. W przypadku studiów drugiego stopnia średnia ocen z przedmiotów kierunkowych uzyskanych na studiach I stopnia wyliczana jest poprzez zsumowanie wszystkich ocen i dzielona przez ich liczbę. Uzyskana średnia ocen stanowi podstawę do wpisania kandydata na listę rankingową. W przypadku uzyskania tej samej średniej ocen o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.
7. W przypadku, gdy uruchomiona zostanie rekrutacja uzupełniająca, zostanie przeprowadzony drugi test w dniu 24 września 2019 r.
Kandydat może przystąpić do testu tylko raz.
Lista rankingowa tworzona jest na podstawie sumy punktów obliczonej w sposób przedstawiony w punkcie 4.
8. Wpis na listę studentów nastąpi:
 - dla rekrutacji podstawowej: do dnia 06.08.2019 r.,
 - dla rekrutacji uzupełniającej: do dnia 02.10.2019 r.
9. Przyjęcia kandydatów na I rok studiów na dane specjalności i formy studiów I i II stopnia odbywają się w ramach limitów (limity mogą ulec zmianie).

§ 3.

1. Przyjęcie na studia następuje przez rekrutację.
2. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia prowadzi komisja.
3. Przyjęcie na studia następuje w drodze zapisu na listę studentów.
4. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2, decyzję podpisuje przewodniczący komisji.
5. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do rektora.

6. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.

§ 4.

1. W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci, którzy złożą następujące dokumenty:
 - 1) poświadczoną przez WSB w Poznaniu lub notarialnie kopię świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia; poświadczony przez WSB w Poznaniu lub notarialnie dyplom ukończenia studiów w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia,
 - 2) kwestionariusz zawierający podanie o przyjęcie na studia,
 - 3) dwie aktualne fotografie kandydata zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych lub paszportów,
 - 4) dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej (jeśli obowiązuje),
 - 5) inne dokumenty postępowania kwalifikacyjnego stanowiące podstawę do podjęcia decyzji o przyjęciu na studia, w przypadku gdy przeprowadzane jest dodatkowe postępowanie kwalifikacyjne.
 - 6) inne dokumenty postępowania kwalifikacyjnego stanowiące podstawę do podjęcia decyzji o przyjęciu na studia w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym Oświadczenie uczestnika projektu (załącznik nr 1) oraz kwestionariusz z danymi uzupełniającymi do danych zawartych w kwestionariuszu osobowym kandydata na studia (załącznik nr 2), zgodnie z wymaganiami IP.
2. Świadectwo uzyskane za granicą opatrzone apostille (z wyłączeniem kandydatów pochodzących z krajów: UE, EOG, OECD, EFTA, ETA i krajów które podpisały konwencję haską, nie dotyczy kandydatów pochodzących z Ukrainy) oraz tłumaczenie świadectwa dojrzałości na język polski lub angielski dokonane przez tłumacza, może zostać uznane w celu podjęcia studiów pierwszego stopnia bądź jednolitych studiów magisterskich w Polsce zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie postępowania w celu uznania świadectwa lub innego dokumentu albo potwierdzenia wykształcenia lub uprawnień do kontynuacji nauki uzyskanych w zagranicznym systemie oświaty: z mocy prawa, na podstawie umów międzynarodowych, bądź w drodze decyzji administracyjnej Kuratora Oświaty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o uznanie (wnioskodawcy), a w przypadku braku miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – Kuratora Oświaty właściwego ze względu na siedzibę instytucji, w której wnioskodawca zamierza złożyć świadectwo lub inny dokument wydany za granicą. Decyzję administracyjną Kuratora Oświaty należy dostarczyć do Uczelni do końca pierwszego semestru studiów.
3. Cudzoziemcy oprócz dokumentów wymienionych w ust. 1-3 powinni przedstawić również:
 - 1) dokument potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie B2, świadectwo, dyplom lub inny dokument potwierdzający ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w języku polskim;
 - 2) cudzoziemcy, którzy nie posiadają dokumentu wymienionego w § 4 pkt. 1.1), zobligowani są do udziału w egzaminie kwalifikacyjnym sprawdzającym znajomość języka polskiego na poziomie B2. W wyniku przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego uzyskali pozytywną ocenę znajomości języka polskiego i tym samym otrzymali zaświadczenie wystawione przez Komisję Rekrutacyjną potwierdzające znajomość języka polskiego;
 - 3) cudzoziemcy przyjęci na studia w WSB w Poznaniu zobowiązani są do niezwłocznego dostarczenia do Biura Rekrutacji wizy lub innego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Po otrzymaniu ww. dokumentu zobowiązani są przesłać pocztą elektroniczną skan dokumentu na podany adres, a po przyjeździe osobiście go okazać.

§ 5.

1. Dokumenty, o których mowa w § 4, kandydaci mogą składać:
 - a) w Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu:
 - rekrutacja podstawowa: 01.06.2019 r. – 06.08.2019 r.
 - rekrutacja uzupełniająca: 07.08.2019 r. – 02.10.2019 r.
 - b) w Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie:
 - rekrutacja podstawowa: 01.06.2016 r. - 06.08.2019 r.
 - rekrutacja uzupełniająca: 07.08.2019 r. – 02.10.2019 r.
 - c) w Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie:
 - rekrutacja podstawowa: 01.06.2019 r. – 06.08.2019 r.
 - rekrutacja uzupełniająca: 07.08.2019 r. – 02.10.2019 r.
2. Senat może ustalić dodatkowe terminy rekrutacji.

§ 6.

1. Kandydaci na studia są przyjmowani do wyczerpania limitu miejsc.
2. Warunkiem przyjęcia do Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu jest:
 - a) złożenie wszystkich dokumentów wymienionych w §4,
 - b) przyjęcie na studia poprzez rekrutację, o której mowa w §3,
 - c) podpisanie umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla studentów studiów wyższych.
3. Komplet dokumentów należy dostarczyć do Biura Rekrutacji danego Wydziału Uczelni:

Wydział Finansów i Bankowości w Poznaniu:

ul. Powstańców Wielkopolskich 5,
61-895 Poznań
tel. 61 655 33 33
e-mail: rekrutacja@wsb.poznan.pl

Wydział Zamiejscowy w Chorzowie:

ul. Sportowa 29,
41-506 Chorzów
tel.: 32 3498 531, 32 3498 478, 32 3498 479
e-mail: rekrutacja@chorzow.wsb.pl

Wydział Ekonomiczny w Szczecinie:

al. Wojska Polskiego 128,
70-491 Szczecin
tel. 91 422 58 58
e-mail: rekrutacja@wsb.szczecin.pl

4. Kandydat, który z powodu wyczerpania liczby miejsc nie został przyjęty w ramach ustalonego limitu przyjęć, zostanie umieszczony na liście rezerwowej.
5. Kandydaci z listy rezerwowej zostaną przyjęci na studia pod warunkiem pojawienia się wolnych miejsc.

§ 7.

1. Warunki i tryb rekrutacji dotyczą rekrutacji na studia wyższe finansowane lub współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Warunki i tryb rekrutacji wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Senat Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu i obowiązują do dnia zakończenia rekrutacji wskazanego w § 5.