

Regulamin
akcji promocyjnej
„zapisz się i odbierz darmowy bilet do kina”
na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Dla potrzeb niniejszego Regulaminu ustala się następujące znaczenie pojęć:
 - 1) **Akcja:** akcja promocyjna prowadzona w celu promocji Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, organizowana na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
 - 2) **Organizator Akcji:** Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, ul. Powstańców Wielkopolskich 5, 61-895 Poznań, wpisany do Ewidencji Uczelni Niepublicznych, prowadzonej przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki pod numerem 47.
 - 3) **Uczestnik:** osoba spełniająca warunki wskazane w § 2 poniżej.
 - 4) **Regulamin:** niniejszy regulamin Akcji, opisujący zasady i warunki udziału w Akcji, który dostępny będzie w siedzibie Organizatora Akcji (Biuro Rekrutacji) oraz na Stronie Internetowej przez cały okres trwania Akcji i do zakończenia postępowania reklamacyjnego tj. do dnia 26 lutego 2026 roku.
 - 5) **Strona Internetowa:** strona internetowa pod adresem www.merito.pl/szczecin.
 - 6) **Okres trwania Akcji:** okres od dnia 4 lutego 2026 roku do dnia 26 lutego 2026 roku, w czasie którego można dokonywać Rejestracji lub do wyczerpania Puli Biletów do kina.
 - 7) **Rejestracja:** zapis na studia wyższe na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, na określony poziom, kierunek oraz specjalność, wraz ze złożeniem wszelkich potrzebnych dokumentów, dokonany w czasie trwania Akcji.
 - 8) **Zakończenie procesu rekrutacji:** wpis na listę studentów.
 - 9) **Komisja:** komisja składająca się z 3 (trzech) osób, wyznaczonych przez Organizatora Akcji, która dokonuje weryfikacji Rejestracji dokonanych przez Uczestników oraz nadzoruje prawidłowy przebieg Akcji.
 - 10) **Bilet do kina:** papierowy voucher w formie kodu na bilet do kina Helios.
 - 11) **Pula Biletów:** 50 (słownie: pięćdziesiąt) Biletów do kina w formie voucherów.

§ 2

Uczestnik Akcji

1. Uczestnikiem może być każda osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawych, mająca miejsce zamieszkania w Polsce, posiadająca status konsumenta w rozumieniu art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.).
2. W Akcji nie mogą uczestniczyć pracownicy Organizatora Akcji, a także członkowie ich najbliższych rodzin, przez co rozumie się małżonka, wstępnych, zstępnych, rodzeństwo, przysposobionych i przysposabiających.

3. W Akcji można brać udział wyłącznie osobiście, tj. niedopuszczalne jest dokonywanie Rejestracji w imieniu osób trzecich.
4. Uczestnictwo w Akcji jest dobrowolne i nieodpłatne. Uczestnicy są zobowiązani do zapoznania się i przestrzegania zasad zawartych w niniejszym Regulaminie.
5. Komisja może dokonać sprawdzenia spełniania przez Uczestnika warunków wskazanych w Regulaminie. W przypadku stwierdzenia, że Uczestnik nie spełnia warunków udziału w Akcji lub stwierdzenia istotnego naruszenia Regulaminu, Organizator Akcji będzie uprawniony do wykluczenia Uczestnika z udziału w Akcji.

§ 3

Zasady Akcji

1. Aby wziąć udział w Akcji Uczestnik powinien:
 - 1) dokonać Rejestracji, tj. zapisać się na studia wyższe na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu,
 - 2) w okresie wskazanym w § 1 ust. 1 pkt 6 powyżej dostarczyć wszystkie dane i dokumenty wymagane w toku Rejestracji i uzyskać wpis na listę studentów,
 - 3) złożyć oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Akcji poprzez zaznaczenie *checkboxu* bezpośrednio pod treścią tego oświadczenia,
 - 4) złożyć oświadczenie o zapoznaniu się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych zawartymi w § 5 Regulaminu Akcji poprzez zaznaczenie *checkboxu* bezpośrednio pod treścią tego oświadczenia.
2. Jeden Uczestnik w ramach Akcji może otrzymać wyłącznie jeden voucher na Bilet do kina.
3. Rejestracja, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 7 powinna być kompletna i zawierać wszystkie wymagane od kandydata na studia wyższe dane i dokumenty.
4. Rejestracje niespełniające wymogów Regulaminu lub niezawierające wszystkich wymaganych danych, dokumentów i elementów opisanych w § 3 ust 1 powyżej, będą wykluczane z Akcji przez Organizatora Akcji.
5. Udział w niniejszej Akcji nie wyklucza możliwości skorzystania przez Uczestnika z innych akcji promocyjnych organizowanych przez Organizatora, w tym dot. czesnego lub wpisowego.
6. W przypadku rezygnacji z Rejestracji lub ze studiów, wartość Biletu do kina nie podlega zwrotowi.

§ 4

Bilety do kina

1. W ramach Akcji, na zasadach określonych niniejszym Regulaminem, Organizator Akcji umożliwi Uczestnikowi otrzymanie 1 (słownie: jednego) vouchera na Bilet do kina Helios.
2. Liczba voucherów zgodnie z niniejszym Regulaminem wynosi łącznie 50 (słownie: pięćdziesiąt) („Pula Biletów”).
3. O kolejności przyznania Biletu do kina decyduje kolejność uzyskania wpisu na listę studentów.
4. Organizator Akcji zastrzega sobie prawo weryfikacji, czy Uczestnik oraz dokonana przez niego Rejestracja spełnia wszelkie warunki określone w niniejszym Regulaminie. W tym celu Organizator

Akcji może kontaktować się z Uczestnikiem Akcji (na adres e-mail podany podczas Rejestracji) oraz może żądać od Uczestnika złożenia określonych oświadczeń, podania danych bądź przedłożenia dokumentów niezbędnych do uczestnictwa w Akcji i prawidłowego zakończenia procesu rekrutacji. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, iż Uczestnik nie spełnia warunków uczestnictwa w Akcji lub narusza niniejszy Regulamin. Niespełnienie warunków wynikających z niniejszego Regulaminu lub nieuzasadniona odmowa spełnienia powyższych żądań po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, może spowodować wykluczenie danego Uczestnika z udziału w Akcji.

5. Z uwzględnieniem Puli Biletów wskazanej w punkcie § 1 ust. 1 pkt 11 i § 4 ust. 2 powyżej, Uczestnicy, którzy spełnią wszystkie warunki udziału w Akcji określone w Regulaminie, w tym zakończą proces rekrutacji w terminie określonym w § 1 ust. 1 pkt 6 powyżej, otrzymają voucher na Bilet do kina Helios. W następstwie weryfikacji i ustalenia spełnienia warunków uczestnictwa w Akcji zgodnie z Regulaminem przez Uczestnika, Komisja podejmuje decyzję o przyznaniu Uczestnikowi vouchera na Bilet do kina.
6. Organizator Akcji będzie przekazywał papierowy voucher na Bilet do kina bezpośrednio w siedzibie Biura Rekrutacji (odbiór osobisty) lub przysyłał pocztą na adres korespondencyjny podany w toku procesu rekrutacji w terminie 7 dni od dnia zakończenia Akcji.
7. Uczestnik Akcji ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność podanych przez niego danych niezbędnych do przesłania Biletu do kina, a także za brak podania przez niego danych, pod rygorem utraty prawa do otrzymania Biletu do kina.
8. Organizator Akcji nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości przesłania vouchera na Bilet do kina, jak również w przypadku nieodebrania go przez Uczestnika w terminie przewidzianym Regulaminem, z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, a w szczególności niepodania danych niezbędnych do przesłania vouchera bądź podania błędnych danych czy zmiany danych Uczestnika, o której Organizator Akcji nie został poinformowany. W takim przypadku Uczestnik Akcji traci prawo do otrzymania Biletu do kina.
9. Voucher na Bilet do kina nie podlega wymianie na równowartość pieniężną.

§ 5

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych (dalej „Administrator”) Uczestników Akcji jest Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu przy ul. Powstańców Wielkopolskich 5. Dane kontaktowe administratora danych osobowych (ADO): nr telefonu 91 422-58-58 mail: rekrutacja@szczecin.merito.pl dostępne na stronie internetowej: www.merito.pl/szczecin.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”), z którym można się kontaktować pisząc na adres: iod@poznan.merito.pl.
3. W ramach Akcji przetwarzane będą następujące dane osobowe:
 - a) imię,
 - b) nazwisko (jeśli dotyczy),
 - c) adres e-mailowy,

d) numer telefonu.

W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z Administratorem lub IOD: tel. e-mail: iod@poznan.merito.pl.

4. Stosownie do treści art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („Rozporządzenie”), Administrator informuje Uczestników, że:

- 1) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) realizacji Akcji, w tym komunikacji z Uczestnikiem, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora danych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f Rozporządzenia;
 - b) rozpatrzenia reklamacji, o której mowa w pkt. 6 Regulaminu oraz w celach rachunkowych i podatkowych (na podstawie realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze zgodnie z - art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia);
 - c) obrony i/lub dochodzenia roszczeń co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f Rozporządzenia.
- 2) dane osobowe będą powierzone do przetwarzania na rzecz innych podmiotów, przy pomocy których będzie realizowana Akcja, wyłącznie w związku z Akcją, w szczególności Organizatorowi Akcji, który pełni rolę koordynatora, podmiotom świadczącym usługi informatyczne (rozwijanie i utrzymywanie systemów informatycznych i serwisów internetowych), usługi księgowe; dane mogą być również udostępnione podmiotom świadczącym usługi prawne oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa; w żadnym wypadku dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza obszar EOG) ani organizacji międzynarodowej;
- 3) dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania Akcji, określony w § 1 ust. 1 pkt 6 Regulaminu, a w przypadku złożenia reklamacji, o której mowa w § 6 Regulaminu w zakresie i przez okres realizacji postępowania reklamacyjnego, a także przez okres dla obrony i/lub dochodzenia roszczeń wynikający z przepisów prawa. Po upływie terminów wymienionych w zdaniu poprzedzającym, dane osobowe zostaną usunięte i/lub zniszczone;
- 4) Uczestnikowi przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do jego danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych - w prawnie uzasadnionych przypadkach przewidzianych w Rozporządzeniu, kierując swe wnioski listem poleconym na adres podany w § 1 ust. 1 pkt 2 Regulaminu lub adres e-mail: rekrutacja@szczecin.merito.pl.
- 5) w razie uznania, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, Uczestnik jest uprawniony do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 6) podanie danych osobowych przez Uczestników jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne w celu wzięcia udziału w Akcji lub rozpatrzenia reklamacji;
- 7) dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 6

Reklamacje

1. Ewentualne reklamacje Uczestników będą rozpatrywane w terminie 14 dni od dnia doręczenia reklamacji i mogą być zgłaszane w Okresie trwania Akcji oraz 7 dni po jej zakończeniu. Reklamacje powinny być przesłane wraz z uzasadnieniem drogą e-mail na adres: rekrutacja@szczecin.merito.pl lub listownie, na adres: Wydział Ekonomiczny w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, ul. J.J. Śniadeckich 3, 70-224 Szczecin, z dopiskiem „Bilet do kina” – dopisek nie jest obowiązkowy (możliwie ze wskazaniem adresu poczty elektronicznej, na który Organizator Akcji ma odesłać odpowiedź na reklamację).
2. Jeśli reklamacja zawiera adres poczty elektronicznej, odpowiedź na reklamację zostanie wysłana pocztą elektroniczną na adres wskazany przez Uczestnika w treści reklamacji. W przypadku reklamacji otrzymanych listownie, które nie zawierają adresu poczty elektronicznej, na którą można dokonać odpowiedzi na reklamację, odpowiedź będzie przesyłana listownie na adres wskazany w reklamacji.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Akcja nie jest grą losową, której wynik zależy od przypadku (przeprowadzenie losowania) w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 19 listopada 2009 roku o grach hazardowych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 595).
2. W przypadku zmiany adresu e-mail podanego przez Uczestnika podczas Rejestracji, jest on zobowiązany jest do powiadomienia Organizatora Akcji o jego zmianie poprzez przesłanie wiadomości na adres e-mail: rekrutacja@szczecin.merito.pl.
3. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Akcji poprzez wysłanie e-maila na adres rekrutacja@szczecin.merito.pl z informacją o takiej rezygnacji, z adresu e-mail, podanego przez Uczestnika podczas Rejestracji. Po otrzymaniu oświadczenia o rezygnacji z Akcji, Organizator Akcji usunie Uczestnika z udziału w Akcji.
4. Organizator Akcji jest uprawniony do zmiany Regulaminu w każdym czasie, z ważnych powodów pod warunkiem, że nie naruszy to praw nabytych Uczestników i podstawowych zasad Akcji. W przypadku niez zaakceptowania przez Uczestnika nowych postanowień Regulaminu, Uczestnik ma prawo odstąpić od udziału w Akcji bez jakichkolwiek konsekwencji z tego tytułu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy prawa oraz wewnętrzne regulacje Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 04 lutego 2026 roku.