

Administracja bezpieczeństwa publicznego

STUDIA II STOPNIA - SPECJALNOŚĆ

Forma: Niestacjonarne

Sposób realizacji: Hybrydowe

Cechy: Studia II stopnia • Od października • Polski • 4 semestry

Miasto: Szczecin



Czego się nauczysz?

- Poznasz, jak realizować zadania związane z **funkcjonowaniem e-administracji**, wykorzystując nowoczesne technologie.
- Zrozumiesz **zastosowanie psychologii pozytywnej** w organizacji pracy administracyjnej.
- Dowiesz się, jak **efektywnie realizować współpracę** między **organizacjami pozarządowymi a administracją publiczną**.
- Nauczysz się **planować i organizować działania w sytuacjach kryzysowych**, likwidując ich skutki.
- Poznasz zasady **nowoczesnego zarządzania pracą jednostek administracji publicznej**, dostosowując je do dynamicznych zmian.
- Zdobędziesz kompetencje w zakresie **szybkiego podejmowania decyzji i pracy zespołowej** w wymagającym środowisku.

Praca dla Ciebie

- Znajdziesz zatrudnienie w **urzędach miejskich i gminnych**, realizując zadania administracyjne.
- Możesz podjąć pracę w **urzędach marszałkowskich**, wspierając organizację regionalnych działań.
- Masz możliwość podjęcia pracy w **urzędach wojewódzkich** przy koordynacji **działań administracji wojewódzkiej**.
- Możesz pracować w **komórkach administracyjnych firm prywatnych**, organizując ich wewnętrzne procesy.
- Znajdziesz stanowisko w **biurach poselskich**, wspierając realizację zadań publicznych.
- Otworzy się przed Tobą szansa zaangażowania w działania **administracyjne i organizacyjne w biurach partii politycznych**.

Program studiów

Praktyczne studia

Uczymy tak, aby jak najlepiej przygotować Cię do rzeczywistych wyzwań, z jakimi spotkasz się w pracy zawodowej.

- Projekty grupowe – realne problemy biznesowe.
- Symulacje – decyzje w warunkach rynkowych.
- Staże i praktyki – doświadczenie w firmach.
- Wykłady z praktykami – eksperci z rynku.



- Nowoczesne narzędzia – aktualne technologie.
- Case studies – analiza realnych przypadków.

Wybrane zajęcia kierunkowe:

- Metodologia badań naukowych
- Gra kierownicza
- Prawne aspekty bezpieczeństwa wewnętrznego
- Ustrój administracji RP
- Instytucjonalny system bezpieczeństwa wewnętrznego
- Prawo administracyjne
- Prawo finansowe i finanse publiczne
- BHP
- Język obcy z elementami języka specjalistycznego
- Zarządzanie bezpieczeństwem
- Legislacja administracyjna

Wybrane zajęcia specjalnościowe:

- E-administracja
- Przesłęstwa urzędnicze
- Ustrój sądów administracyjnych
- Etyka urzędnicza
- System zarządzania kryzysowego w administracji
- Egzekucja administracyjna
- Odpowiedzialność organów administracji za bezpieczeństwo publiczne
- Techniki negocjacji i mediacji w administracji

Rozwijaj kompetencje językowe na studiach II stopnia

- Podczas studiów realizujesz jeden przedmiot kierunkowy w języku angielskim.
- W 4. semestrze obowiązkowo zrealizujesz przedmiot w języku angielskim, dostosowany do



wybranej specjalności.

- Dodatkowo możesz wybrać dwa kolejne przedmioty w tym języku – wykładowy i ćwiczeniowy.
- To świetna okazja, aby rozwijać kompetencje językowe i zdobywać wiedzę w międzynarodowym kontekście.

Praktyki i staże

Praktyki zawodowe to ważny element studiów. Studenci studiów magisterskich realizują 480 godzin praktyk w całym toku studiów, zdobywając doświadczenie zawodowe. Jeśli pracujesz w zawodzie zgodnym z kierunkiem studiów, możesz zaliczyć praktyki na podstawie zatrudnienia. W trakcie studiów masz też szansę na płatny staż. Programy stażowe przygotowują pracodawcy, z którymi współpracujemy, dostosowując wymagania do stanowisk, co ułatwia pierwsze kroki zawodowe.

Sposób zaliczenia studiów

Tworzysz pracę dyplomową, która rozwiązuje praktyczny lub teoretyczny problem związany z Twoim kierunkiem. Badając literaturę i przeprowadzając własne analizy, pracujesz nad autorską propozycją rozwiązania problemu. Wszystko, czego nauczysz się podczas studiów, pozwala Ci na stworzenie profesjonalnej pracy opartej na realnych danych i działaniach. by uzyskać tytuł magistra, taki projekt musisz obronić przed komisją. To Ty wyznaczasz kierunek swojego projektu!

Zasady rekrutacji

Aby zostać studentem studiów II stopnia na Uniwersytecie WSB Merito, należy:

- ukończyć studia I stopnia (licencjackie, inżynierskie) lub jednolite studia magisterskie,
- złożyć komplet wymaganych dokumentów,
- spełnić warunki określone w zasadach rekrutacji – o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń oraz kompletność dokumentów.

[Dowiedz się więcej](#)

Stypendia i zniżki

- Możesz otrzymać te same stypendia, co studenci uczelni publicznych, w tym naukowe, sportowe, socjalne i zapomogi.
- Elastyczny system opłat pozwala Ci wybrać, w ilu ratach chcesz opłacać czesne.

[Dowiedz się więcej](#)

To kierunek dla osób, które:

- mają zdolności przywódcze i chciałyby w przyszłości zostać menedżerami,
- interesują się mechanizmami psychologii zarządzania,
- są dobre w organizowaniu i planowaniu,
- mają analityczny umysł i dobrze radzą sobie z naukami ścisłymi.



Ceny

W oparciu o art. 80 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce uczelnia raz w roku akademickim zwiększa wysokość czesnego określonego w § 3 ust. 1 Umowy o wskaźnik równy wskaźnikowi wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji, ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, łącznie nie więcej niż o 30 % do czasu ukończenia studiów określonych w Umowie.