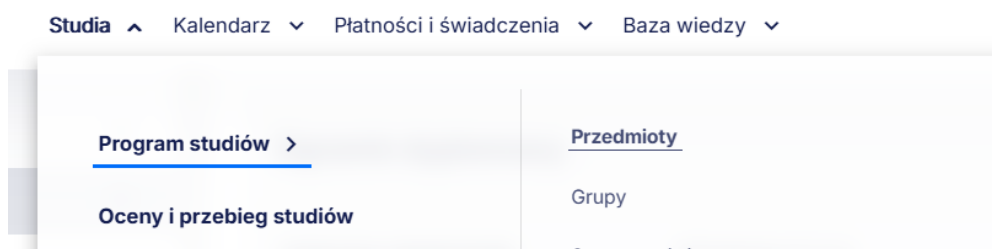
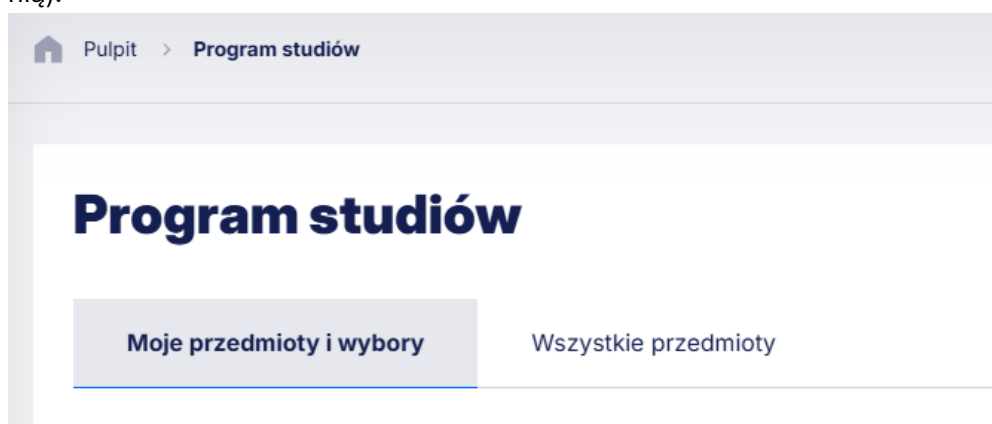


Instrukcja dokonywania wyborów zajęć:

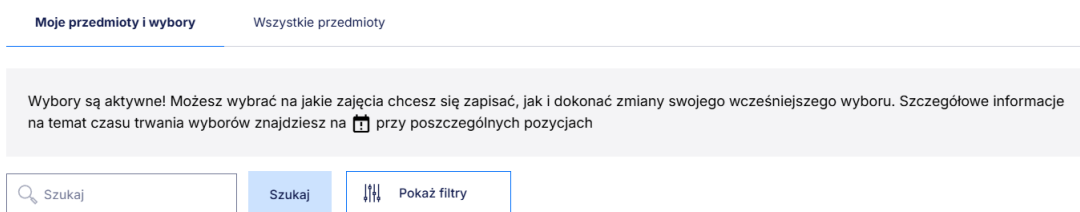
1. Zaloguj się do systemu MeritoGO
2. Z górnego menu wybierz pozycję Studia -> Program studiów -> Przedmioty:



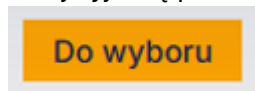
3. Na widoku, który się pojawi, przejdź do zakładki „Moje przedmioty i wybory” (kliknij w nią):



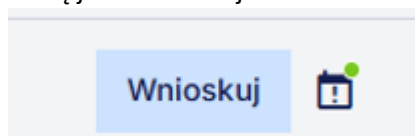
4. W tym samym miejscu, zobaczysz także komunikat, informujący o trwających aktualnie wyborach (zwróć uwagę na ikonę kalendarza, która pojawia się w treści komunikatu):



5. Przejrzyj listę przedmiotów, na której znajdziesz pozycję zaopatrzoną w taką etykietę:

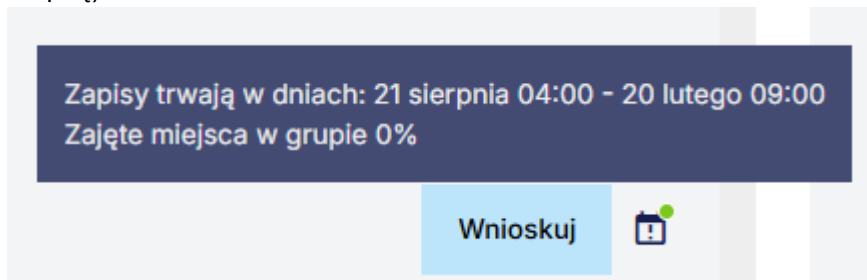


6. Po prawej stronie listy powinieneś znaleźć przycisk „Wnioskuj”, wraz z ikoną kalendarza, którą już wcześniej widziałeś:

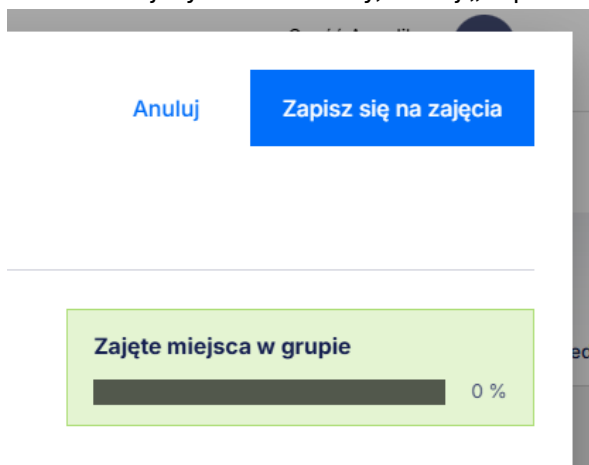


7. Na ikonie kalendarza zauważysz kolorową kropkę. Co ona oznacza? Dla części zajęć dostępna jest informacja na temat tego, ile zostało jeszcze miejsc wolnych (ile osób może się jeszcze zapisać). Jeśli miejsc jest dużo: kropka będzie zielona; ok. połowy miejsc – kropka będzie żółta; jeśli zostały już ostatnie miejsca – kropka zmieni kolor na czerwony

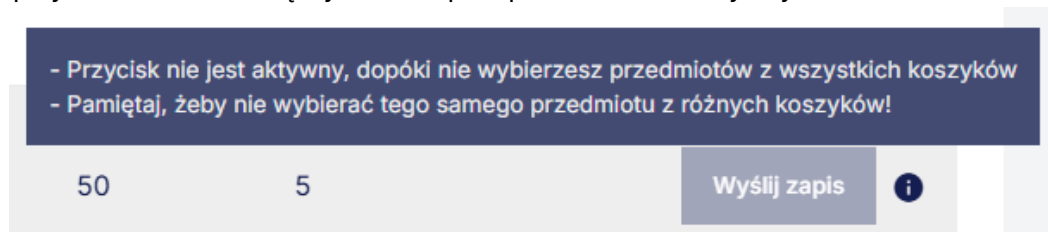
8. Dodatkowo, najechanie wskaźnikiem na ikonę kalendarza wyświetli informację o czasie trwania wyborów oraz procentowej zajętości miejsc (co koresponduje z kolorową kropką):



9. Po kliknięciu „Wnioskuj”, pojawi się ekran, na którym możesz zapoznać się z większą ilością szczegółów na temat wybranego przedmiotu lub grupy przedmiotów/specjalności.
10. Jeśli będziesz chciał zmienić swój wybór, wystarczy że klikniesz „Anuluj”. Jeśli jednak uznasz swój wybór za trafiony, kliknij „Zapisz się na zajęcia”



11. Przycisk „Zapisz się na zajęcia” znajdziesz zarówno w górnej, jak i w dolnej części tego ekranu.
- a. Jeśli musisz wybrać więcej, niż jeden przedmiot (np. w przypadku przedmiotów z punktami specjalnościowymi), musisz powtórzyć działanie z przyciskiem „Wnioskuj” dla wszystkich, interesujących Cię przedmiotów, a następnie kliknąć „Wyślij zapis”. Dopóki nie wybierzesz tyle przedmiotów, ile powinieneś/powinnaś, przycisk z możliwością wystania zapisu pozostanie nieaktywny:



- b. Skąd masz wiedzieć ile przedmiotów musisz wybrać? Poinformują Cię o tym pomarańczowe oraz niebieskie etykiety (dla przykładu):

wybieralny - punkty specjalnościowe

Wybrano 0 z 4

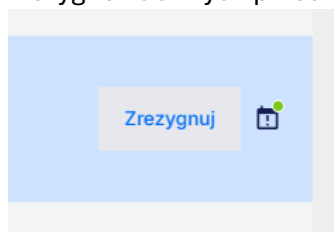
+ Wyb z punktami SPEC - sem 1 [Wybierz 1 z 4](#)

+ Wyb z punktami SPEC - sem 2 [Wybierz 1 z 5](#)

12. Z raz wybranego przedmiotu – jeśli jeszcze trwają zapisy! – możesz też zrezygnować (dokonać zmiany na inny). W tym celu, wystarczy że klikniesz „Wnioskuj” innym przedmiocie, np. zmienisz swój wybór z języka niemieckiego na chiński lub angielski:

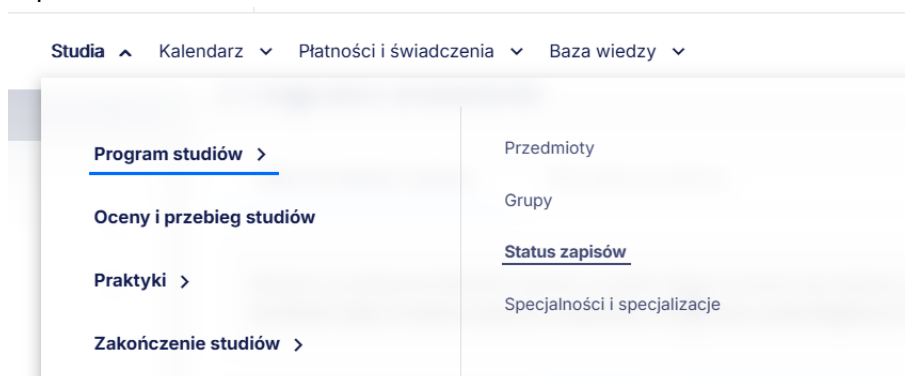
Język chiński A1	Wnioskuj
Język niemiecki A2 Wybrany	Wnioskuj
Język angielski A2	Wnioskuj

- a. w przypadku wybierania kilku przedmiotów jednocześnie (jak ma to miejsce przy wybieraniu przedmiotów z punktami specjalnościowymi), musisz wpierw zrezygnować z tych przedmiotów, które chcesz zmienić na inne...



... aby później móc kliknąć „Wnioskuj” na swoim nowym wyborze, i – finalnie – kliknąć „Wyślij zapis”, aby zaktualizować wcześniejszy wybór

13. Zostaniesz poinformowany stosownym alertem (zielony dla sukcesu, czerwony dla błędu/problemu), czy udało się zapisać Twój wybór
14. Bieżące informacje o tym, czy udało Ci się zdobyć miejsce na wybranym przedmiocie, specjalności, sekcji, etc. możesz sprawdzić w Studia -> Program studiów -> Status zapisów



15. Dzięki temu, masz pewność czy Twój wybór został uznany, czy też pojawiła się konieczność dokonania jego zmiany po stronie administracji uczelni (np. szybsze wyczerpanie się dostępnych miejsc)

16. Jeśli, już po zakończeniu wyborów, wrócisz do widoku zakładki „Moje przedmioty i wybory” (pkt. 3 powyżej), to znajdziesz tam tylko to, co finalnie z danego wyboru zostało przypisane do Twojej dydaktyki

Powodzenia!