

Szkolenie: Kadry i płace (zaawansowane)

Cel szkolenia

- Przygotujemy Cię do wykonywania zawodu specjalisty ds. wynagrodzeń.
- Zdobędziesz wiedzę zawodową i umiejętności pozwalające na wykonywanie pracy w działach kadrowo-płacowych.
- Nauczysz się gromadzenia i archiwizowania dokumentacji związanej z nawiązywaniem i rozwiązywaniem stosunku pracy.
- Pokażemy Ci, jak udzielać i rozliczać urlopy i zwolnienia od pracy.
- Dowiesz się, jak przygotować dane i dokumenty płacowo-kadrowe.

Jak szkolimy?

- 16 godzin intensywnego szkolenia w formie online.
- Przygotujemy Cię do pracy w działach kadrowo-płacowych przedsiębiorstw i instytucji.
- Kurs prowadzony jest zgodnie z zasadą minimum teorii maksimum praktyki.
- Materiał dostosowany do osób chcących podnosić swoje kwalifikacje zawodowe w obszarze kadrowo-płacowym.

Dla kogo?

Dla osób, które pragną rozszerzyć swoją wiedzę z zakresu **kadr i płac**, przygotowujących się do wykonywania zawodu **specjalisty ds. wynagrodzeń**. Szkolenie skierowane jest dla osób, które są absolwentami szkół średnich oraz wyższych, zamierzające zdobyć wiadomości niezbędne w pracy w **działach kadrowo-płacowych**.

Forma

Online - szkolenie obejmuje 16 godzin zajęć online.

Program

PŁACE

1. Przychody ze stosunku pracy (obligatoryjne i fakultatywne składniki wynagrodzenia)
2. Opodatkowanie przychodów ze stosunku pracy z uwzględnieniem zmian Polskiego Ładu:
 - zasady opodatkowania (skala podatkowa),
 - koszty uzyskania przychodu dla pracownika,
 - dochód do opodatkowania,
 - miesięczne zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych.
3. Obliczanie podstawy wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne
4. Wyliczenie wynagrodzenia ze stosunku pracy (lista płac)
 - wynagrodzenie za pełen przepracowany m-c
 - wynagrodzenie za niepełny przepracowany m-c

Wyższe Szkoły Bankowe

5. Wyliczenie:

- wynagrodzenia urlopowego,
- wynagrodzenia za czas urlopu okolicznościowego,
- ekwiwalentu za urlop.

6. Zmienne składniki wynagrodzeń:

- dodatek nocny,
- dodatek za pracę w święta,
- wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych i dodatek za pracę w godzinach nadliczbowych.

7. Wynagrodzenie za czas choroby oraz zasiłek chorobowy:

- nabycie prawa do świadczenia,
- podstawa wymiaru wynagrodzenia chorobowego i zasiłku chorobowego,
- wysokość wynagrodzenia chorobowego i zasiłku chorobowego,
- podstawa wymiaru świadczeń przy zmianie wymiaru czasu pracy,
- potrącenie wynagrodzenia za pracę za czas nieobecności spowodowanej chorobą.

8. Zasiłek macierzyński i rodzicielski z uwzględnieniem zmian od 01.07.2022r.:

- prawo do zasiłku macierzyńskiego i rodzicielskiego oraz okresy ich trwania,
- wysokość zasiłku macierzyńskiego i rodzicielskiego,
- wymagana dokumentacja.

9. Wynagrodzenie z tytułu umów cywilno- prawnych:

- zasady podlegania ubezpieczeniom,
- koszty uzyskania przychodu,
- ustalenie zaliczek na podatek dochodowy,
- naliczanie świadczenia do wypłaty,
- dokonywanie potrąceń z umów cywilnoprawnych.

10. Dwie listy płac w jednym miesiącu.

11. Dokonywanie potrąceń z wynagrodzenia za pracę:

- granice dokonywania potrąceń,
- kwota wolna od potrąceń,
- potrącenia z zasiłków.

12. Wyliczenie odprawy rentowej lub emerytalnej.

Wyższe Szkoły Bankowe

Prowadząca: Marzena Mak

Absolwentka studiów podyplomowych ZZL „Kadry i Płace”, Specjalista ds. Kadr i Płac z 11 letnim doświadczeniem, praktyk w zakresie rozliczania wynagrodzeń oraz w zakresie prawa pracy.

Certyfikat

Po zakończonym szkoleniu uczestnik otrzyma imienny certyfikat.

Cena

- 1040 zł brutto
- 990 zł brutto - studenci WSB, absolwenci WSB

Zapisy

Zapisu dokonujemy poprzez formularz online.

Płatność

Sposób oraz termin płatności znajdują się bloku „Zapisy”.