UNIWERSYTET WSB MERITO POZNAŃ
wcześniej Wyższa Szkoła Bankowa

Zarządzanie zasobami ludzkimi: specjalista ds. HR

STUDIA PODYPLOMOWE

Program studiów

9	164	10	2
Liczba miesięcy nauki	Liczba godzin zajęć	Liczba zjazdów	Liczba semestrów

Trendy mające wpływ na zarządzanie zasobami ludzkimi (6 godz.)

- Globalizacja, era informacji, cyfryzacji, innowacyjność, trendy w zarządzaniu, „Agile Leadership”, czynniki demograficzne, rynek pracy.
- Uwarunkowania wewnętrzne - strategia organizacji, kultura organizacyjna, komunikacja wewnętrzna, jakość zarządzania, przywództwo.

Rola zarządzania zasobami ludzkimi w gospodarce rynkowej nowoczesnej organizacji – przegląd i powiązanie funkcji persona (8 godz.)

- Cechy zarządzania zasobami ludzkimi
- Funkcje personalne, cykl zarządzania zasobami ludzkimi
  o Przyciąganie pracowników do pracy w organizacji
  o Utrzymanie pracowników w organizacji
  o Pobudzanie pracowników do osiągania dobrych efektów pracy
  o Pobudzanie pracowników do ciągłego uczenia się
- Poziomy zarządzania zasobami ludzkimi
- Modele polityki personalnej
- Systemowe zarządzanie zasobami ludzkimi
- Podmioty zaangażowane w zarządzanie zasobami ludzkimi
- Kompetencje specjalisty HR

Zarządzanie kompetencjami w organizacji (8 godz.)

- Istota kompetencji i ich rodzaje
- Identyfikacja i opis kompetencji, poziomy, skale kompetencji
- Cele systemu zarządzania kompetencjami
- Projektowanie i wdrażanie modeli kompetencyjnych w organizacji
- Powiązanie kompetencji z innymi funkcjami personalnymi

Modelowanie stanowiska pracy - opisy i profile stanowisk (8 godz.)

- Etapy tworzenia opisów stanowisk
- Analiza pracy lub/ i analiza procesów
- Określenie celu stanowiska pracy

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Poznaniu, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

- Zdefiniowanie głównych zadań i odpowiedzialności na poszczególnych stanowiskach (profil zadaniowy)
- Określenie wymagań kompetencyjnych (profil kompetencyjny)
- Umiejscowienie stanowiska pracy w strukturze organizacyjnej (zależność służbowa, plany następstw)
- Praktyczne wykorzystanie opisów stanowisk

Profesjonalna rekrutacja i selekcja pracowników (12 godz.)

- Interesariusze, kompetencje, złożoność procesu rekrutacji i selekcji pracowników
- Skuteczność i efektywność procesu rekrutacji i selekcji pracowników
- Metody i narzędzia rekrutacji pracowników na złożonym, zmiennym rynku pracy
- Zróżnicowane, adekwatne metody i narzędzia selekcji
- Trening wybranych, kluczowych metod selekcji
- Assessment Center – założenia i projektowanie
- Błędy w procesie rekrutacji i selekcji kadr

Efektywna adaptacja nowo zatrudnionych pracowników (8 godz.)

- Dlaczego zadbanie o adaptację nowo zatrudnionych pracowników jest ważne dla organizacji?
- Przebieg procesu adaptacyjnego
- Wielowymiarowość procesu adaptacyjnego
- Kluczowe role i ich zadania w procesie adaptacji
- Program wdrożenia nowego pracownika
- Skutki błędów w procesie adaptacji nowo zatrudnionych pracowników

Rozwój pracowników i organizacji (12 godz.)

- Cele rozwoju zawodowego zasobów ludzkich w organizacji
- Modele zarządzania rozwojem zasobów ludzkich
- Diagnozowanie potrzeb rozwojowych pracowników
- Zróżnicowane metody rozwoju pracowników, zalety i wady, dobór adekwatnych metod rozwoju
- Zarządzanie procesem szkoleniowym – case study
- Zarządzanie wiedzą w organizacji

Kształtowanie nowoczesnego systemu ocen pracowniczych (8 godz.)

- Powiązanie systemu ocen pracowniczych z funkcjonowaniem firmy i funkcjami personalnymi

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Poznaniu, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

- Fundamenty systemu oceniania pracowników
- Kryteria oceny pracowników, nowoczesne systemy kompetencyjne ocen pracowniczych
- Metody i narzędzia systemu ocen pracowników
- Przygotowanie i wdrożenie systemu ocen pracowniczych
- Role w systemie oceniania pracowników, zadania dla HR
- Kluczowe znaczenie informacji zwrotnej
- Jakich błędów nie popełniać ?

Pozapłacowe motywowanie pracowników (8 godz.)

- Proces motywacyjny
- Teorie motywacji w zarządzaniu organizacją a praktyka
- Czynniki mające wpływ na motywację do pracy
- Elementy systemu motywacyjnego
- Praktyka zarządzania procesem motywowania pracowników

Nowoczesne wynagradzanie pracowników (8 godz.)

- Elementy systemu wynagradzania, składowe finansowe
- Rozwój systemów wynagrodzeń (motywacja finansowa)
- Projektowanie systemu wynagrodzeń
- Wartościowanie stanowisk pracy

Ścieżki kariery zawodowej, zarządzanie talentami (8 godz.)

- Rodzaje ścieżek kariery
- Etapy budowania optymalnych ścieżek kariery
- Integracja ścieżek kariery z innymi funkcjami personalnymi
- Strategiczne aspekty zarządzania talentami
- Pozyskiwanie utalentowanych pracowników

Employer Branding & Employee experience (12 godz.)

Employer branding

- Czym jest marka pracodawcy?
- Benchamark i pomiar marki pracodawcy
- Gromadzenie danych dotyczących marki pracodawcy
- Śledzenie wyników marek konkurencji

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Poznaniu, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

- Monitorowanie wyników własnej marki
- Możliwość dostosowania się - wyróżniki marki pracodawcy
- Wdrażanie marki pracodawcy w życie, EVP
- Dopasowanie marek konsumenckich i pracodawców
- Przekształcanie pracowników w ambasadorów marki

Employee experience

- Czym jest EX, EX, a EB?
- Cykl życia pracownika
- Czynniki wpływające na doświadczenia pracowników
- Wykorzystanie propozycji wartości dla pracowników (EVP) do zaprojektowania atrakcyjnego EX
- Trzy środowiska doświadczeń pracowników
- Pętla projektowania doświadczeń pracowników
- Momenty, które mają znaczenie lub momenty wpływu - Piramida Doświadczeń Pracowników
- Pomiar i zarządzanie EX

Controlling personalny (8 godz.)

- Istota controllingu personalnego (cel, zadania, źródła)
- Narzędzia, mierniki controllingu personalnego
- Audyt zasobów ludzkich

Zastosowanie psychologii pozytywnej w organizacji (6 godz.)

- Co wpływa na poczucie dobrostanu (well-being) w pracy?
- Działania sprzyjające budowaniu pozytywnych doświadczeń w organizacji, zespole
- Tworzenie warunków do pozytywnych emocji w organizacji, zespole
- Flow w organizacji – budowanie zaangażowania i satysfakcji z pracy, przykłady rozwiązań

Rozwój kluczowych umiejętności interpersonalnych Specjalisty HR (16 godz.)

- Zdolności komunikacyjne
- Asertywność
- Wywieranie wpływu
- Zdolność do współpracy
- Trening wybranych narzędzi wpływających na budowanie relacji z innymi

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Poznaniu, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych (8 godz.)

- Elementy prawa pracy
- Umowa o pracę
- Czas pracy
- Urlopy pracownicze
- Odpowiedzialność porządkowa pracowników
- Wygaśniecie stosunku pracy

Outsourcing HR (4 godz.)

- Czym jest outsourcing HR?
- Zakres usług outsourcingu HR
- Zalety i wyzwania outsourcingu HR
- Współpraca z firmami wspierającymi działy HR – przykłady z praktyki

Digitalizacja, sztuczna inteligencja w HR (4 godz.)

- Przegląd dostępnych narzędzi i możliwości zastosowania AI w obszarze HR
- Automatyzacja procesów HR

Spotkanie ze specjalistami HR (4 godz.)

- Case study

Seminarium (8 godz.)

- Konsultacje projektowe

Forma zaliczenia

- test wiedzy
- projekt dyplomowy grupowy
- egzamin końcowy połączony z obroną projektu

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Poznaniu, studentem zawierana jest w formie pisemnej.