

Event Manager

STUDIA PODYPLOMOWE



Program

9	174	12	2
Liczba miesięcy nauki	Liczba godzin zajęć	Liczba zjazdów	Liczba semestrów

Wprowadzenie (24 godz.)

- Charakterystyka eventów (18 godz.)
- Kulisy pracy Event Managera (6 godz.)

Planowanie i organizacja wydarzeń (59 godz.)

- Tworzenie oferty eventowej (10 godz.)
- Projektowanie wydarzeń (12 godz.)
- Organizacja wydarzeń online (5 godz.)
- Program i scenariusz eventu (5 godz.)
- Twórcze rozwiązywanie problemów (8 godz.)
- Kluczowe umiejętności negocjacyjne (10 godz.)
- Sprzedaż Eventów (5h)
- Technika Eventowa (4h)

Podstawy zarządzania projektem (36 godz.)

- Wiedza ogólna z zakresu zarządzania projektami (6 godz.)
- Planowanie i harmonogramowanie projektu eventowego (6 godz.)
- Finanse w praktyce eventowej (6 godz.)
- Zarządzanie zespołem i efektywne prowadzenie spotkań (8 godz.)
- Narzędzia wspomagające pracę zespołu (5 godz.)
- Organizacja pracy menedżera (5 godz.)

Promocja wydarzeń (18 godz.)

- Strategia promocji eventu (10 godz.)
- Content marketing i storytelling (8 godz.)

Public relations w przedsiębiorstwach eventowych (18 godz.)

- Pojęcie, cele i funkcje PR – sytuacja trudne i kryzysowe (8 godz.)



- Wystąpienia publiczne i sztuka prezentacji (8 godz.)
- Kreowanie wizerunku menedżera (5 godz.)

Prawo w eventach (12 godz.)

- Najważniejsze aspekty prawne organizacji wydarzeń (12 godz.)

Zajęcia praktyczne (14h)

- Seminarium 8h
- Case Day 6h

Forma zaliczenia

- Test końcowy
- Projekt i jego obrona