



**UNIwersYTET
WSB MERITO
ŁÓDŹ**

REGULAMIN OPŁAT

**DLA STUDENTÓW STUDIÓW WYŻSZYCH
UNIwersYTETU WSB MERITO W TORUNIU
W ROKU AKADEMICKIM 2024/2025 dla naboru letniego**

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa rodzaje opłat i zasady ich wnoszenia przez Studentów studiów wyższych rozpoczynających naukę w Uniwersytecie WSB Merito w Toruniu (zwanym dalej Uczelnią) w roku akademickim 2024/2025.
2. Studia w Uniwersytecie WSB Merito w Toruniu są odpłatne. Wysokość opłat z tytułu czesnego oraz harmonogram ich wnoszenia ustala Senat Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu i ogłasza w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Wysokość i wykaz opłat dodatkowych oraz harmonogram ich wnoszenia ustala Senat Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu i ogłasza w Tabeli opłat dodatkowych dla Studentów studiów wyższych (zwanej dalej Tabelą opłat dodatkowych) stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Opłaty regulowane są w formie przelewu na rachunek bankowy Uczelni. Za datę uregulowania uważa się datę wpływu środków na rachunek bankowy Uczelni.
5. Zadania Rektora określone w niniejszym Regulaminie mogą zostać powierzone innym osobom w oparciu o udzielone pełnomocnictwo.

§ 2 CZESNE ZA STUDIA

1. Termin „czesne” użyty w niniejszym Regulaminie określa opłaty dotyczące świadczenia usług edukacyjnych związanych z kształceniem na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych.
2. W uczelni funkcjonują **dwa systemy** wnoszenia czesnego:
 - a) **czesne równe**
 - b) **czesne stopniowane** - z wyłączeniem studentów kierunków anglojęzycznych oraz studiów II stopnia (dla inżynierów), na których obowiązuje chesne równe
3. Czesne jest uiszczane przez Studenta w wybranym systemie określonym w Umowie o świadczenie usług edukacyjnych. Zadeklarowany system płatności obowiązuje do końca studiów, z uwzględnieniem ust. 5
4. **Zmiana wyboru systemu** uiszczenia czesnego wymaga złożenia deklaracji o jego zmianie, podpisanej obustronnie przez Uczelnię oraz studenta i możliwa jest tylko do dnia:
 - a) 30 września wyłącznie dla Studentów przyjętych na I roku studiów wyższych w naborze letnim
 - b) 28 lutego wyłącznie dla Studentów przyjętych na I roku studiów wyższych-w naborze zimowym.
5. Czesne jest uiszczane przez Studenta w wybranym **trybie** określonym w Umowie o świadczenie usług edukacyjnych. **Podstawowym trybem uiszczania czesnego** w roku akademickim **jest zapłata w 10 ratach**, stanowiącym podstawę kalkulacji ceny usługi edukacyjnej. Czesne za naukę może być wnoszone ponadto:
 - a) w 1 racie (opłata roczna),
 - b) w 2 ratach (semestralnych)
 - c) w 12 ratach miesięcznych
6. Na ostatnim roku studiów nie ma możliwości rozłożenia czesnego na 12 rat. W takim przypadku obowiązuje podstawowa liczba rat uiszczania czesnego tj. płatność w 10 ratach, chyba, że Student dokonał wyboru uiszczania czesnego w 1 lub 2 ratach. Na studiach inżynierskich 7 – semestralnych oraz 3-semestralnych drugiego stopnia, na ostatnim semestrze nie ma możliwości uiszczania czesnego w 1 racie. W takim przypadku i przy braku wyboru innej liczby rat obowiązuje opłata semestralna uiszczania czesnego.
7. **Zmiana trybu uiszczania czesnego** w danym semestrze wymaga złożenia deklaracji podpisanej przez Uczelnię oraz studenta i możliwa jest tylko do dnia:
 - a) 31 października dla opłat wnoszonych w semestrze zimowym,
 - b) 31 marca dla opłat wnoszonych w semestrze letnim.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny umotywowany wniosek Studenta, Dziekan może zmienić tryb uiszczania czesnego na podstawie deklaracji złożonej przez Studenta poza terminami wymienionymi w ust. 7
9. W przypadku zmiany formy, kierunku lub rodzaju studiów wysokość czesnego ulega zmianie w miesiącu wydania decyzji, zgodnie z ustaloną formą, rodzajem lub kierunkiem studiów.
10. Zwiększenie wysokości opłat o wskaźnik inflacji, o którym mowa w par.3 umowy o świadczenie usług edukacyjnych dokonywane będzie przez Uczelnię raz w roku akademickim poczynając od kolejnego roku akademickiego liczonego od roku akademickiego podjęcia nauki, zgodnie z umową o świadczeniu usług edukacyjnych od:
 - a) kwoty czesnego wskazanej w umowie w pierwszym roku zwiększenia o wskaźnik inflacji oraz
 - b) kwoty czesnego wskazanej w umowie w kolejnym roku zwiększenia, powiększonej o wskaźnik inflacji z roku poprzedniego

§ 3 PRZENIESIENIE NA WYŻSZY SEMESTR

1. Student przyjęty na pierwszy semestr studiów może ubiegać się o zaliczenie przedmiotów przewidzianych programem studiów danego semestru i tym samym przeniesienie na wyższy semestr. W takiej sytuacji Student wnosi opłaty w systemie stopniowanego

czesnego wskazanego w umowie o świadczenie usług edukacyjnych dla rocznika, na który zostaje przeniesiony, chyba, że na tym roczniku występuje tylko chesne równe.

§ 4

WZNOWIENIE STUDIÓW, POWTARZANIE PRZEDMIOTU, POWTARZANIE SEMESTRU, POWTARZANIE ROKU, URLOP OD ZAJĘĆ W UCZELNI, KOLEJNA SPECJALNOŚĆ, RÓŻNICE PROGRAMOWE, PRZEDMIOTY NADOBOWIĄZKOWE

1. Student może złożyć wniosek o wznowienie studiów jedynie po uprzednim rozliczeniu się z Uczelnią. Wznowienie studiów jest odpłatne w wysokości określonej w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Student wznowiający studia po skreśleniu kontynuuje system uiszczania chesnego (równe lub stopniowane) zadeklarowany w poprzedniej umowie.
3. Student kontynuujący naukę nie ze swoim rocznikiem, z którym rozpoczął naukę (powracający z urlopu dziekańskiego lub skierowany na powtarzanie semestru), jest zobowiązany do zapłaty chesnego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Student wznowiający studia, jest zobowiązany do zapłaty chesnego w wysokości w Regulaminie opłat obowiązującym dla rocznika, z którym kontynuuje naukę.
5. W przypadku udzielenia zgody na urlop od zajęć Student zobowiązany jest do wniesienia chesnego proporcjonalnie do wykorzystanego okresu studiów. Jeżeli Student opłacił chesne z góry otrzyma od Uczelni zwrot części wniesionej opłaty chesnego za niewykorzystany okres studiów.
6. Student rozpoczynający naukę na kolejnej specjalności, uzupełniający różnice programowe, realizujący przedmioty nadobowiązkowe lub powtarzający niezaliczony przedmiot, wnosi opłaty zgodnie z tabelą opłat dodatkowych zawartą w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 5

INNE OPŁATY

1. Uczelnia pobiera jednorazowe opłaty z tytułów innych niż chesne w wysokości i terminach określonych w tabeli opłat zawartą w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu..
2. Termin „inne opłaty” użyty w niniejszym Regulaminie opłat określa opłaty związane ze świadczeniem usług edukacyjnych, tj. w szczególności postępowanie związane z: wznowieniem studiów, wydaniem dokumentów związanych z tokiem studiów lub duplikatów tych dokumentów oraz kierowaniem korespondencji do Studenta, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Opłata za pisemne upomnienie wysłane listem poleconym „za potwierdzeniem odbioru” w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu naliczana jest również po rozwiązaniu Umowy o świadczenie usług edukacyjnych na zasadach w tej umowie określonych.
4. Student skierowany na studia zagraniczne jest zobowiązany do wnoszenia opłat w wysokości określonej w Zarządzeniu Kanclerza.
5. Student uczestniczący w ćwiczeniach terenowych lub innych formach przygotowania do zawodu, zgodnych z obowiązującym programem nauczania, odbywających się poza siedzibą Uczelni a organizowanych przez Uczelnię uiszcza opłatę zwaną dalej Opłatą za ćwiczenia, która pokrywa koszty m. in. wypożyczenia sprzętu.
6. Na kierunku Turystyka i Rekreacja uczestnictwo w formach nauczania wskazanych w ust. 5 jest obligatoryjne, niezbędne do uzyskania zaliczenia studiów.
7. Student ma prawo do korzystania: z pomocy materialnej finansowanej z budżetu państwa w formie określonej w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym oraz Regulaminie przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu.

§ 6

OPŁATY ZA NIETERMINOWE WYWIĄZYWANIE SIĘ Z ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH

1. W przypadku wniesienia przez Studenta chesnego po terminie wynikającym z harmonogramu, Uczelnia może obciążyć Studenta odsetkami ustawowymi za opóźnienie, liczonymi od zaległej kwoty, poczynając od dnia następnego po dniu wymagalności chesnego, do czasu całkowitego uregulowania wymagalnej należności z tytułu chesnego.
2. W przypadku wniesienia przez Studenta chesnego po terminie wynikającym z harmonogramu, Student skreślony z listy studentów może zostać obciążony odsetkami ustawowymi, liczonymi od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia aż do dnia całkowitej spłaty zadłużenia.

§ 7

ZALEGŁOŚCI W OPŁATACH

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na umotywowany wniosek Studenta istnieje możliwość odroczenia terminu płatności chesnego za zgodą Dziekana. Student, który uzyskał zgodę na odroczenie terminu płatności nie jest zobowiązany do uiszczenia odsetek za zwłokę w płatności za okres liczony od dnia złożenia wniosku do terminowego uregulowania zobowiązań wynikających z decyzji Dziekana.

2. W przypadku powstania zaległości w opłatach za studia Uczelnia wzywa Studenta do uiszczenia zaległości. W przypadku braku wpłaty w określonym terminie Rektor może wydać decyzję o skreśleniu z listy studentów, od której Studentowi przysługuje prawo złożenia odwołania w trybie określonym w Regulaminie studiów i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku powstania zaległości w opłatach za studia, niezależnie od konsekwencji wynikających z Regulaminu studiów, Uczelnia może podjąć odpowiednie działania prawne zmierzające do windykacji długu.
4. W przypadku powstania zaległości w opłatach Uczelnia dokonuje rozliczenia w kolejności od najstarszej zaległej opłaty na danym rachunku rozliczeniowym, rozumianym jako konto przypisane do danego rodzaju opłaty.

§ 8

KOMUNIKACJA UCZELNI ZE STUDENTEM

1. Student zobowiązuje się do niezwłocznego, tj. nie później niż w terminie 1 miesiąca, pisemnego powiadomienia Dziekanatu Wydziału, na którym studiuje o każdorazowej zmianie nazwiska, adresu zamieszkania, adresu korespondencji, telefonów, adresu poczty elektronicznej.
2. Uczelnia zobowiązuje się do niezwłocznego, tj. nie później niż w terminie 1 miesiąca, pisemnego powiadomienia Studenta o każdorazowej zmianie nazwy, danych teleadresowych siedziby Uczelni.
3. W przypadku nie poinformowania o zmianie danych adresowych zgodnie z ust. 1 i 2, domniemuje się, że korespondencja wysłana na podany uprzednio adres została skutecznie doręczona.
4. Za wyjątkiem przypadków wskazanych odrębnymi przepisami prawa, podstawowym narzędziem służącym do komunikowania się Uczelni ze Studentem i Studenta z Uczelnią jest Extranet – wewnętrzny serwis internetowy, w którym systematycznie zamieszczane są informacje niezbędne Studentowi, w szczególności regulaminy i zarządzenia dotyczące Studentów.
5. Student poprzez złożenie stosownego oświadczenia wyraża zgodę na przekazywanie informacji poprzez Extranet z zastrzeżeniem ust. 4

§ 9

REZYGNACJE I SKREŚLENIA

1. Student naboru letniego I roku studiów ma prawo zrezygnować ze studiów bez ponoszenia konsekwencji składając oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej z własnoręcznym podpisem w terminie do ostatniego dnia sierpnia przed rozpoczęciem studiów, a naboru zimowego do ostatniego dnia lutego.
2. W przypadku złożenia przez Studenta w trakcie studiów rezygnacji ze studiów w formie pisemnej z własnoręcznym podpisem lub skreślenia z innego powodu Student zobowiązany jest do wniesienia czesnego proporcjonalnie do wykorzystanego okresu studiów.
3. Student, który opłacił czesne za semestr lub rok z góry w przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia z innego powodu otrzyma od Uczelni zwrot części opłaty czesnego wniesionej z góry za niewykorzystany okres studiów, o którym mowa w ust. 2.
4. Skreślenie z listy studentów może nastąpić z powodów określonych w Regulaminie studiów.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Załącznik nr 1 do Uchwały Senatu z dnia..... 03.2024 w sprawie uchwalenia Regulaminu opłat za studia dla studentów studiów wyższych UWSB Toruń w r.a.2024/25 dla naboru letniego

1. Harmonogram wnoszenia czesnego:

12 rat	Nabór letni	Nabór zimowy	10 rat	Nabór letni	Nabór zimowy	2 raty	Nabór letni	Nabór zimowy	1 rata	Nabór letni	Nabór zimowy
I rata	15.09	15.03	I rata	15.09	15.03	I rata	15.09	15.03	I rata	15.09	15.03
II rata	15.10	15.04	II rata	15.10	15.04						
III rata	15.11	15.05	III rata	15.11	15.05						
IV rata	15.12	15.06	IV rata	15.12	15.06						
V rata	15.01	15.07	V rata	15.01	15.07						
VI rata	15.02	15.08	VI rata	15.02	15.09	II rata	15.02	15.09			
VII rata	15.03	15.09	VII rata	15.03	15.10						
VIII rata	15.04	15.10	VIII rata	15.04	15.11						
IX rata	15.05	15.11	IX rata	15.05	15.12						
X rata	15.06	15.12	X rata	15.06	15.01						
XI rata	15.07	15.01									
XII rata	15.08	15.02									

2. Tabela opłat dodatkowych:

Opłaty inne niż czesne		
Rodzaj opłaty	Kwota	Termin wnoszenia opłat
1. Opłaty za wydanie dokumentów:		
Opłata za wydanie i wymianę elektronicznej legitymacji studenckiej	22,00zł	7 dni od daty złożenia wniosku
Opłata za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu/suplementu do dyplomu w języku obcym	20,00 zł	7 dni od daty złożenia wniosku
Opłata za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych (dotyczy studiów wyższych łączonych ze studiami podyplomowymi), w j.obcym	50,00 zł	7 dni od daty złożenia wniosku
Opłata za uwierzytelnienie dokumentów, o których mowa w art.78 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce przeznaczonych do obrotu prawnego za granicą	26,00 zł	7 dni od daty złożenia wniosku
Opłata za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się (opłata za każdy przedmiot)	400,00 zł	7 dni od daty złożenia wniosku
2. Opłaty za wydanie duplikatu dokumentów:		
Opłaty za duplikaty dokumentów:	elektroniczna legitymacja studencka – 33,00 zł	7 dni od daty złożenia wniosku
	dyplom ukończenia studiów/suplement do dyplomu –20,00 zł	7 dni od daty złożenia wniosku
	odpis dyplomu/suplementu do dyplomu w języku obcym –20,00 zł	7 dni od daty złożenia wniosku
	świadectwo ukończenia studiów podyplomowych/świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w j.obcym (dotyczy studiów wyższych łączonych ze studiami podyplomowymi) – 20,00 zł	7 dni od daty złożenia wniosku

3. Pozostałe:		
Oplata administracyjna za przygotowanie procesu dyplomowania	100,00 zł	do 01 lipca (dla naboru letniego) do 01 marca (dla naboru zimowego)
Oplata za wznowienie studiów (opłata za postępowanie związane z ponownym przyjęciem na studia)	300,00 zł	
Oplata za przeniesienie z innej Uczelni (opłata za postępowanie związane z przyjęciem na studia na semestr wyższy)	300,0 zł	
Oplata za przedmiot powtarzany, w tym powtarzanie seminarium, stanowiący różnicę programową, nadobowiązkowy, realizowany z tytułu studiowania na kolejnej specjalności	1 pkt. ECTS=1/60 czesnego rocznego w trybie 1 ratałnym	30 dni od daty wydania decyzji
Oplata za ITS	150,00 zł	7 dni od daty wydania decyzji
Oplata za Indywidualny Program Studiów	200,00 zł	7 dni od daty wydania decyzji
Odsetki za opóźnienie we wnoszeniu opłat	ustawowe	
Oplata za przetrzymywanie książek z Biblioteki	0,60 zł za dzień opóźnienia	
Jednorazowa opłata za każde pisemne upomnienie wysłane listem poleconym lub/ i „za zwrotnym potwierdzeniem odbioru”, wysłane nie częściej niż raz w miesiącu, dotyczące zaległości we wnoszeniu opłat za studia*	20,00 zł	7 dni od daty wysłania wezwania
Oplata za ćwiczenia terenowe lub inne formy przygotowania do zawodu	Maksymalnie 300,0 zł	14 dni od dnia podpisania deklaracji wyjazdu

I stopień nabór letni 2024/25 UWSB Merito w Toruniu Filia w Łodzi

Bezpieczeństwo narodowe, forma stacjonarna i niestacjonarna

	Liczba rat	Czesne równe		Czesne stopniowane					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	5 950,00	5 950,00	4 850,00	4 850,00	6 150,00	6 150,00	7 350,00	7 350,00
opłata semestralna	2	2 975,00	5 950,00	2 425,00	4 850,00	3 075,00	6 150,00	3 675,00	7 350,00
opłata miesięczna "10"	10	595,00	5 950,00	485,00	4 850,00	615,00	6 150,00	735,00	7 350,00
opłata miesięczna "12"	12	516,00	6 192,00	425,00	5 100,00	533,00	6 396,00	xxxx	xxxx

Design w biznesie, forma stacjonarna i niestacjonarna

	Liczba rat	Czesne równe		Czesne stopniowane					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	6 950,00	6 950,00	5 850,00	5 850,00	7 150,00	7 150,00	8 350,00	8 350,00
opłata semestralna	2	3 475,00	6 950,00	2 925,00	5 850,00	3 575,00	7 150,00	4 175,00	8 350,00
opłata miesięczna "10"	10	695,00	6 950,00	585,00	5 850,00	715,00	7 150,00	835,00	8 350,00
opłata miesięczna "12"	12	600,00	7 200,00	508,00	6 096,00	616,00	7 392,00	xxxx	xxxx

Finanse i rachunkowość, forma stacjonarna i niestacjonarna

	Liczba rat	Czesne równe		Czesne stopniowane					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	6 250,00	6 250,00	5 150,00	5 150,00	6 450,00	6 450,00	7 650,00	7 650,00
opłata semestralna	2	3 125,00	6 250,00	2 575,00	5 150,00	3 225,00	6 450,00	3 825,00	7 650,00
opłata miesięczna "10"	10	625,00	6 250,00	515,00	5 150,00	645,00	6 450,00	765,00	7 650,00
opłata miesięczna "12"	12	541,00	6 492,00	450,00	5 400,00	558,00	6 696,00	xxxx	xxxx

Finanse i rachunkowość / Finance and Accounting – studia anglojęzyczne, tryb stacjonarny

System opłat	Liczba rat	Czesne stałe	
		Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	2.700 EURO/ 12.650 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN
opłata semestralna	2	1.350 EURO/ 6.325 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN
opłata miesięczna "10"	10	270 EURO/ 1.265 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN

Inżynieria zarządzania, forma stacjonarna i niestacjonarna

	Liczba rat	Czesne równe		Czesne stopniowane							
				I rok		II rok		III rok		IV rok	
		Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	5 450,00	5 450,00	4 350,00	4 350,00	5 350,00	5 350,00	6 350,00	6 350,00	3 575,00	3 575,00
opłata semestralna	2	2 725,00	5 450,00	2 175,00	4 350,00	2 675,00	5 350,00	3 175,00	6 350,00	3 575,00	3 575,00
opłata miesięczna "10"	10	545,00	5 450,00	435,00	4 350,00	535,00	5 350,00	635,00	6 350,00	715,00	3 575,00
opłata miesięczna "12"	12	475,00	5 700,00	383,00	4 596,00	466,00	5 592,00	550,00	6 600,00	xxxx	xxxx

Logistyka - studia licencjackie, forma stacjonarna, niestacjonarna

	Liczba rat	Czesne równe		Czesne stopniowane					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	6 300,00	6 300,00	5 200,00	5 200,00	6 500,00	6 500,00	7 700,00	7 700,00
opłata semestralna	2	3 150,00	6 300,00	2 600,00	5 200,00	3 250,00	6 500,00	3 850,00	7 700,00
opłata miesięczna "10"	10	630,00	6 300,00	520,00	5 200,00	650,00	6 500,00	770,00	7 700,00
opłata miesięczna "12"	12	545,00	6 540,00	454,00	5 448,00	562,00	6 744,00	xxxx	xxxx

Logistyka / Logistics (licencjackie) – studia anglojęzyczne, tryb stacjonarny

System opłat	Liczba rat	Czesne stałe	
		Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	2.700 EURO/ 12.650 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN
opłata semestralna	2	1.350 EURO/ 6.325 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN
opłata miesięczna "10"	10	270 EURO/ 1.265 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN

Logistyka - studia inżynierskie, forma stacjonarna, niestacjonarna

	Liczba rat	Czesne równe		Czesne stopniowane							
				I rok		II rok		III rok		IV rok	
		Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	6 450,00	6 450,00	5 350,00	5 350,00	6 350,00	6 350,00	7 350,00	7 350,00	4 075,00	4 075,00
opłata semestralna	2	3 225,00	6 450,00	2 675,00	5 350,00	3 175,00	6 350,00	3 675,00	7 350,00	4 075,00	4 075,00
opłata miesięczna "10"	10	645,00	6 450,00	535,00	5 350,00	635,00	6 350,00	735,00	7 350,00	815,00	4 075,00
opłata miesięczna "12"	12	558,00	6 696,00	466,00	5 592,00	550,00	6 600,00	633,00	7 596,00	xxxx	xxxx

Marketing i sprzedaż, forma stacjonarna, niestacjonarna

	Liczba	Czesne równe	Czesne stopniowane		
			I rok	II rok	III rok

	rat	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	5 750,00	5 750,00	4 650,00	4 650,00	5 950,00	5 950,00	7 150,00	7 150,00
opłata semestralna	2	2 875,00	5 750,00	2 325,00	4 650,00	2 975,00	5 950,00	3 575,00	7 150,00
opłata miesięczna "10"	10	575,00	5 750,00	465,00	4 650,00	595,00	5 950,00	715,00	7 150,00
opłata miesięczna "12"	12	500,00	6 000,00	408,00	4 896,00	516,00	6 192,00	xxxx	xxxx

Marketing i sprzedaż/ Marketing and Sale – studia anglojęzyczne, tryb stacjonarny

System opłat	Liczba rat	Czesne stałe	
		Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	2.700 EURO/ 12.650 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN
opłata semestralna	2	1.350 EURO/ 6.325 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN
opłata miesięczna "10"	10	270 EURO/ 1.265 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN

Psychologia SJM, forma stacjonarna i niestacjonarna

	Liczba rat	Czesne równe		Czesne stopniowane									
				I rok		II rok		III rok		IV rok		V rok	
		Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	6 450,00	6 450,00	5 350,00	5 350,00	5 950,00	5 950,00	6 550,00	6 550,00	7 150,00	7 150,00	7 750,00	7 750,00
opłata semestralna	2	3 225,00	6 450,00	2 675,00	5 350,00	2 975,00	5 950,00	3 275,00	6 550,00	3 575,00	7 150,00	3 875,00	7 750,00
opłata miesięczna "10"	10	645,00	6 450,00	535,00	5 350,00	595,00	5 950,00	655,00	6 550,00	715,00	7 150,00	775,00	7 750,00
opłata miesięczna "12"	12	558,00	6 696,00	466,00	5 592,00	516,00	6 192,00	566,00	6 792,00	616,00	7 392,00	xxxx	xxxx

Zarządzanie, forma stacjonarna, niestacjonarna

	Liczba rat	Czesne równe		Czesne stopniowane					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	6 050,00	6 050,00	4 950,00	4 950,00	6 250,00	6 250,00	7 450,00	7 450,00
opłata semestralna	2	3 025,00	6 050,00	2 475,00	4 950,00	3 125,00	6 250,00	3 725,00	7 450,00
opłata miesięczna "10"	10	605,00	6 050,00	495,00	4 950,00	625,00	6 250,00	745,00	7 450,00
opłata miesięczna "12"	12	525,00	6 300,00	433,00	5 196,00	541,00	6 492,00	xxxx	xxxx

Zarządzanie/Management (studia anglojęzyczne), studia stacjonarne

System opłat	Liczba rat	Czesne stałe	
		Wysokość raty	Suma

opłata roczna	1	2.700 EURO/ 12.650 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN
opłata semestralna	2	1.350 EURO/ 6.325 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN
opłata miesięczna "10"	10	270 EURO/ 1.265 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN

II stopień nabór letni 2024/25 UWSB Merito w Toruniu Filia w Łodzi

Administracja i bezpieczeństwo wewnętrzne, ścieżka tradycyjna, forma stacjonarna i niestacjonarna

	Liczba rat	Czesne równe		Czesne stopniowane			
		Wysokość raty	Suma	I rok		II rok	
				Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	6 250,00	6 250,00	5 150,00	5 150,00	7 850,00	7 850,00
opłata semestralna	2	3 125,00	6 250,00	2 575,00	5 150,00	3 925,00	7 850,00
opłata miesięczna "10"	10	625,00	6 250,00	515,00	5 150,00	785,00	7 850,00
opłata miesięczna "12"	12	541,00	6 492,00	450,00	5 400,00	xxx	xxx

Administracja i bezpieczeństwo wewnętrzne, ścieżka łączona ze studiami podyplomowymi, forma stacjonarna i niestacjonarna

	Liczba rat	Czesne równe		Czesne stopniowane			
		Wysokość raty	Suma	I rok		II rok	
				Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	7 350,00	7 350,00	6 250,00	6 250,00	8 950,00	8 950,00
opłata semestralna	2	3 675,00	7 350,00	3 125,00	6 250,00	4 475,00	8 950,00
opłata miesięczna "10"	10	735,00	7 350,00	625,00	6 250,00	895,00	8 950,00
opłata miesięczna "12"	12	633,00	7 596,00	541,00	6 492,00	xxx	xxx

Finanse i rachunkowość, ścieżka tradycyjna, forma stacjonarna i niestacjonarna

	Liczba rat	Czesne równe		Czesne stopniowane			
		Wysokość raty	Suma	I rok		II rok	
				Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	6 250,00	6 250,00	5 150,00	5 150,00	7 850,00	7 850,00
opłata semestralna	2	3 125,00	6 250,00	2 575,00	5 150,00	3 925,00	7 850,00
opłata miesięczna "10"	10	625,00	6 250,00	515,00	5 150,00	785,00	7 850,00
opłata miesięczna "12"	12	541,00	6 492,00	450,00	5 400,00	xxx	xxx

Finanse i rachunkowość, ścieżka łączona ze studiami podyplomowymi, forma stacjonarna i niestacjonarna

	Liczba rat	Czesne równe		Czesne stopniowane			
		Wysokość raty	Suma	I rok		II rok	
				Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma

opłata roczna	1	7 350,00	7 350,00	6 250,00	6 250,00	8 950,00	8 950,00
opłata semestralna	2	3 675,00	7 350,00	3 125,00	6 250,00	4 475,00	8 950,00
opłata miesięczna "10"	10	735,00	7 350,00	625,00	6 250,00	895,00	8 950,00
opłata miesięczna "12"	12	633,00	7 596,00	541,00	6 492,00	xxx	xxx

Zarządzanie - ścieżka tradycyjna, forma stacjonarna, niestacjonarna

	Liczba rat	Czesne równe		Czesne stopniowane			
		Wysokość raty	Suma	I rok		II rok	
				Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	6 550,00	6 550,00	5 450,00	5 450,00	8 150,00	8 150,00
opłata semestralna	2	3 275,00	6 550,00	2 725,00	5 450,00	4 075,00	8 150,00
opłata miesięczna "10"	10	655,00	6 550,00	545,00	5 450,00	815,00	8 150,00
opłata miesięczna "12"	12	566,00	6 792,00	475,00	5 700,00	xxx	xxx

Zarządzanie - ścieżka łączona ze studiami podyplomowymi, forma stacjonarna, niestacjonarna

	Liczba rat	Czesne równe		Czesne stopniowane			
		Wysokość raty	Suma	I rok		II rok	
				Wysokość raty	Suma	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	7 650,00	7 650,00	6 550,00	6 550,00	9 250,00	9 250,00
opłata semestralna	2	3 825,00	7 650,00	3 275,00	6 550,00	4 625,00	9 250,00
opłata miesięczna "10"	10	765,00	7 650,00	655,00	6 550,00	925,00	9 250,00
opłata miesięczna "12"	12	658,00	7 896,00	566,00	6 792,00	xxx	xxx

Zarządzanie/Management (studia anglojęzyczne), studia stacjonarne

System opłat	Liczba rat	Czesne stałe	
		Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	2.700 EURO/ 12.650 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN
opłata semestralna	2	1.350 EURO/ 6.325 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN
opłata miesięczna "10"	10	270 EURO/ 1.265 PLN	2.700 EURO/ 12.650 PLN