

REGULAMIN SPEED DATING REKRUTACYJNY

1. Regulamin niniejszy określa warunki świadczenia przez Organizatora usług dostępnych w ramach programu: ” **Speed-Dating rekrutacyjny**” [dalej także „**Program**”].
2. Definicje użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:
 - a) **Regulamin** – oznacza niniejszy Regulamin wydarzenia ” **Speed-Dating rekrutacyjny**”
 - b) **Organizator** – oznacza Fundację Gdańsk Global z siedzibą w (80-309) Gdańsku, przy al. Grunwaldzkiej 472, wpisaną do rejestru przedsiębiorców i rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem KRS 0000421910, NIP 5842728414, REGON 221711394;
 - c) **Współorganizator** – Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku.
 - d) **Partner** – oznacza **osobę fizyczną reprezentującą podmiot, który zgłosił udział w Programie;**
 - e) **Uczestnik** – oznacza Kandydata zakwalifikowanego na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie do uczestnictwa w wydarzeniu ” **Speed-Dating rekrutacyjny**”;
 - f) **Kandydat** – oznacza osobę fizyczną posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych, która uczestniczy w szkoleniach organizowanych w ramach Programu, która podpisała niniejszy Regulamin i zgodę na uczestnictwo w Programie, tj. zawarła z Organizatorem umowę o uczestnictwo w Programie;
 - g) **Wydarzenie** – oznacza spotkanie zorganizowane przez Organizatora w którym udział biorą Partnerzy oraz Uczestnicy.
3. Program realizowany będzie w dwóch etapach:
 - a. ETAP 1 – SZKOLENIA – 16 listopada 2021 roku odbędą się dwa szkolenia:
 - szkolenie z „Elevator Pitch”: jak zaprezentować swój pomysł i siebie w 1 minutę;
 - szkolenie z pisania CV: dostosowanie CV do umiejętności jakie posiada Uczestnik Programu;- w których udział weźmie maksymalnie 40 kandydatów. Szkolenia odbędą się na terenie O4 Coworking. Każde szkolenie potrwa 3h. W ramach szkoleń Kandydaci będą mieli okazję zaprezentować swoje umiejętności. Komisja programowa powołana przez Organizatora oceni Kandydatów na podstawie obserwacji podczas szkoleń i wybierze 20 Uczestników, których matryce kompetencji będą najbardziej spójne z oczekiwaniami Partnerów biorących udział w Programie. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z uczestnictwa w Programie, komisja programowa zaprosi nowego Uczestnika do Programu z listy rezerwowej, wybranego spośród Kandydatów. Uczestnicy wezmą udział w Wydarzeniu, które odbędzie się 18 listopada 2021 r. na terenie kompleksu biurowego Olivia Business Centre zlokalizowanym w Gdańsku przy al. Grunwaldzkiej 472 (w O4 Coworking).
 - b. ETAP 2 – Wydarzenie, w ramach którego naprzeciwko siebie usiądą Partnerzy i Uczestnicy Wydarzenia. Każdy Partner Wydarzenia porozmawia z każdym Uczestnikiem spotkania, co oznacza, że odbędzie się 20 rozmów. Każda rozmowa będzie trwała 6 min. Wydarzenie odbędzie się 18 listopada 2021 r. w godz. 13.00-17.00.
4. ETAP 1 Programu dostępny jest dla nie więcej niż 40 osób łącznie, Organizator nie ma możliwości zwiększenia liczby Kandydatów. ETAP 2 Programu dostępny jest dla nie więcej niż 20 (dwudziestu) Uczestników.
5. Organizator zapewni Kandydatom oraz Uczestnikom Programu niezbędne materiały podczas Programu, tj. opisy Partnerów Programu dla Uczestników Programu, szablony ułatwiające zrobienie notatek podczas Programu, długopis. Pozostałe materiały, urządzenia oraz sprzęty niezbędne do realizacji Programu Kandydaci oraz Uczestnicy zapewniają sobie we własnym zakresie.
6. Organizator Programu udostępni Partnerom Programu formularze CV Uczestników oraz listę Uczestników.

7. Warunkiem udziału w Programie jest:

A. Kandydaci, Uczestnicy:

- a) Ukończenie II roku studiów, znajomość języka obcego co najmniej na poziomie pozwalającym swobodną komunikację;
- b) W przypadku ETAPU 1: zgłoszenie udziału poprzez wysłanie maila do Współorganizatora: wypełnienie przesłanego formularza CV, który Kandydat otrzyma mailem w terminie 2 dni od zgłoszenia, ale nie później niż do dnia 15 listopada 2021 r. Kandydat podpisuje Regulamin oraz go akceptuje;
- c) złożenie oświadczeń w zakresie udostępnienia danych osobowych wymaganych przez Organizatora,
- d) dodatkowo dla ETAPU 2 –pozytywna decyzja komisji programowej oceniającej kompetencje Kandydata - wyniki głosowania komisji programowej ogłoszone będą po zakończeniu szkolenia. Organizator wyśle maila z informacją do osób, które zakwalifikowały się i przeszły do II etapu Programu.

B. Partner:

- a) wypełnienie matrycy kompetencji według wzoru udostępnionego przez Organizatora wskazującej na potrzeby kadrowe pracodawcy w zakresie rekrutacji Uczestników;
- b) zgłoszenie do Programu – na wzorze udostępnionym przez Organizatora

8. Miejscem realizacji Programu będzie:

- 1) Szkolenie w dniu 16 listopada 2021 r. oraz Wydarzenie w dniu 18 listopada 2021 r. – O4 Coworking znajdujący się w dwóch budynkach (Olivia Four i Olivia Star) zespołu budynków biurowych pod handlową nazwą Olivia Business Centre położonych w Gdańsku przy Al. Grunwaldzkiej 472.

9. Uczestnik, Partner wydarzenia zobowiązany jest do:

- a) obecności na szkoleniach i Wydarzeniu;
- b) zapoznania się i przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu,
- c) stosowania się do poleceń organizacyjnych i porządkowych Organizatora, przepisów bezpieczeństwa oraz przepisów pożarowych, a także regulaminów i innych regulacji dotyczących korzystania z pomieszczeń, w których będą realizowane świadczenia związane z Programem,
- d) nie utrudniania innym Uczestnikom korzystania ze świadczeń w ramach Programu, w szczególności poprzez niewłaściwe zachowanie się podczas warsztatów i szkoleń,
- e) przestrzegania przepisów obowiązującego prawa i zasad współżycia społecznego.

10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niekorzystanie przez Kandydata, Uczestnika lub Partnera Programu ze świadczeń realizowanych w ramach Programu, w szczególności za niestawianie się przez Uczestnika, Kandydata lub Partnera Programu w wyznaczonym miejscu i czasie wykonywania tych świadczeń. Organizator nie ponosi również odpowiedzialności za prawdziwość lub kompletność danych osobowych oraz wszelkich innych danych lub informacji podawanych przez Partnera Programu, Kandydata lub Uczestnika.

11. Organizator kieruje korespondencję do Uczestnika na adres poczty elektronicznej podany Organizatorowi przez Uczestnika, z zastrzeżeniem innych postanowień niniejszego Regulaminu. W tym celu, Uczestnik zezwala Organizatorowi na przesyłanie mu korespondencji elektronicznej na adres poczty elektronicznej Uczestnika, podany Organizatorowi przez Uczestnika. Uczestnik kieruje korespondencję do Organizatora na adresy Organizatora wskazane w niniejszym Regulaminie.

12. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, w szczególności z ważnych przyczyn organizacyjnych lub prawnych. Organizator informuje Kandydata, Uczestnika oraz Partnera Programu o zmianie Regulaminu w formie korespondencji elektronicznej skierowanej na adres poczty elektronicznej. Zmiany Regulaminu są wiążące dla Kandydata, Uczestnika oraz Partnera Programu, jeżeli Kandydat, Uczestnik lub Partner Programu nie wypowie umowy o uczestnictwo w Programie w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania zmienionego Regulaminu od Organizatora. wykonania.

13. Organizator jest uprawniony do utrwalania przebiegu Programu za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.
14. Partner, Kandydat oraz Uczestnik wyrażają zgodę na rozpowszechnianie przez Organizatora swojego wizerunku utrwalonego podczas realizacji Programu we wszelkich materiałach informacyjnych i promocyjnych Organizatora, które mogą być rozpowszechniane w szczególności w Internecie, prasie i telewizji. Zezwolenie udzielone zostaje nieodpłatnie, na czas oznaczony 12 miesięcy od dnia akceptacji niniejszego Regulaminu.
15. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy prawa.