



UNIWERSYTET WSB **MERITO**  
CHORZÓW KATOWICE

wcześniej  
Wyższa Szkoła  
Bankowa

# Rachunkowość i podatki

STUDIA PODYPLOMOWE

**Obszar studiów:** Rachunkowość

**Miasto:** Chorzów/Katowice



## Informacje dodatkowe

- **Podatki i rachunkowość** to codzienność dla osób prywatnych i firm. Ale dla wielu wciąż są niejasne. Szybko zmieniające się przepisy nie pomagają w ich zrozumieniu, a błędy potrafią być kosztowne. Dlatego tak cenna jest **pewność i wiedza** osób, które zajmują się tym zawodowo – w księgowości, finansach czy administracji.
- Studia „**Rachunkowość i podatki**” pomagają uporządkować wiedzę i przejść do konkretów. Uczysz się **interpretować przepisy, analizować orzecznictwo i pisać pisma procesowe**. Rozwiązujesz realne problemy podatkowe, z którymi możesz się spotkać w pracy. Wszystko po to, by działać pewnie i odpowiedzialnie.

### 5

bezpłatnych szkoleń lub webinarów realizowanych online

92%

uczestników poleca studia podyplomowe.

Źródło: „Badanie satysfakcji ze studiów 2025”.

### Microsoft 365

Nasi uczestnicy otrzymują darmową licencję **A1**, która obejmuje popularne aplikacje, takie jak Outlook, Teams, Word, PowerPoint, Excel, OneNote, SharePoint, Sway i Forms.

91%

pracodawców ocenia bardzo dobrze lub dobrze współpracę z naszymi uniwersytetami.

Źródło: "Badanie opinii pracodawców, 2024".

### Kadra złożona z praktyków

Zajęcia prowadzą **eksperti i pasjonaci** swojej dziedziny, którzy mają realne doświadczenie.

### Networking i rozwój kompetencji

Studia rozwijają kompetencje niezależnie od doświadczenia. Dzięki **interaktywnym zajęciom i wymianie doświadczeń** z innymi zyskasz wiedzę, umiejętności i cenne kontakty.

### Praktyczny charakter studiów:

- zajęcia bazują na przykładach, orzecznictwie NSA i aktualnych tematach podatkowych,
- Wykorzystujemy nowoczesne metod dydaktycznych (case studies).

## Program studiów

### Rachunkowość (22 godz.)

- **Podstawy rachunkowości (8 godz.)**
  - funkcje, cele i zadania rachunkowości,
  - wycena aktywów i pasywów przedsiębiorstwa,
  - zasady rachunkowości,



- podmiot, przedmiot i zakres rachunkowości, klasyfikacja aktywów podmiotu i źródeł jego finansowania,
- zasady funkcjonowania kont księgowych,
- uproszczone sprawozdania finansowe,
- wycena aktywów i pasywów przedsiębiorstwa.
- **Rachunkowość finansowa (10 godz.)**
  - ewidencja i zasady aktywów finansowych,
  - różnice kursowe w rozliczeniach pieniężnych,
  - ewidencja i wycena rozrachunków,
  - wycena i ewidencja zmian w stanie rzeczowych aktywów trwałych,
  - materiały i towary metody wyceny i ewidencja,
  - koszty w układzie rodzajowym i w układzie funkcjonalno-kalkulacyjnym,
  - ewidencja i wycena produktów pracy,
  - ewidencja przychodów ze sprzedaży,
  - pozostałe elementy kształtujące wynik finansowy,
  - ustalenie wyniku finansowego sposób porównawczy i kalkulacyjny,
  - wynik finansowy a podstawa opodatkowania, podatek odroczony,
  - podział zysku netto, pokrycie strat.
- **Prawne podstawy działalności gospodarczej (4 godz.)**
  - elementy prawa działalności gospodarczej,
  - elementy prawa cywilnego,
  - elementy prawa administracyjnego.

## **Dyscyplina finansów publicznych i ordynacja podatkowa (26 godz.)**

- **Krajowa Administracja Skarbowa (4 godz.)**
  - struktura KAS,
  - zadania KAS,
  - Krajowa Informacja Skarbowa.
- **Prawo karne skarbowe (8 godz.)**
  - warunki odpowiedzialności karnej skarbowej,
  - system kar i środków karnych,
  - uprawnienia i obowiązki oskarżonego,



- postępowanie dochodzeniowe, orzekające, odwoławcze,
- przedawnienie.
- **Ordynacja podatkowa (10 godz.)**
  - powstawanie, zabezpieczanie, wykonywanie i wygasanie zobowiązań podatkowych,
  - odpowiedzialność za zobowiązania podatkowe,
  - czynności sprawdzające,
  - kontrola podatkowa, postępowanie podatkowe.
- **Postępowanie egzekucyjne w administracji (4 godz.)**
  - tok egzekucji administracyjnej,
  - postępowanie zabezpieczające.

## **Polityka fiskalna (12 godz.)**

- **System ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych (8 godz.)**
  - zasada opłacania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, fundusze celowe,
  - opodatkowanie składek świadczeń emerytalnych oraz zasiłków wypłacanych z ubezpieczenia społecznego.
- **Prawo dewizowe (4 godz.)**
  - obrót dewizowy i jego rodzaje,
  - reglamentacja obrotu dewizowego.

## **Podatki bezpośrednie (40 godz.)**

- **Podatek dochodowy od osób fizycznych (16 godz.)**
  - obowiązek podatkowy,
  - źródła i koszty uzyskania przychodu,
  - podstawa opodatkowania,
  - stawki podatkowe i skala podatkowa,
  - zwolnienia i ulgi.
- **Podatek dochodowy od osób prawnych (16 godz.)**
  - zwolnienia z podatku,
  - źródła i koszty uzyskania przychodów,
  - opodatkowanie grup kapitałowych,
  - pokrywanie strat,



- deklaracje podatkowe i roczne rozliczenie podatku.
- **Podatki i opłaty lokalne. Podatek od czynności cywilnoprawnych (8 godz.)**
  - ustawa o podatkach i opłatach lokalnych,
  - podatek rolny, leśny, od spadków i darowizn.

## **Podatki pośrednie (20 godz.)**

- **Podatek od towarów i usług (16 godz.)**
  - podmioty i przedmiot opodatkowania,
  - podstawa opodatkowania i stawki podatkowe,
  - zwolnienia z podatku,
  - zwroty podatku,
  - szczególne przypadki powstania obowiązku podatkowego,
  - podatek od gier.
- **Kodeks celny. Podatek akcyzowy (4 godz.)**
  - zasady obrotu towarowego z zagranicą,
  - postępowanie celne,
  - organy celne,
  - podatek akcyzowy.

## **Ewidencje i analiza podatkowa (22 godz.)**

- **Uproszczone formy opodatkowania (4 godz.)**
  - karta podatkowa,
  - ryczałt ewidencjonowany.
- **Zasady prowadzenia ksiąg i ewidencji podatkowej (4 godz.)**
  - księgi rachunkowe,
  - podatkowa księga przychodów i rozchodów,
  - rozliczenia podatkowe.
- **Postępowanie przed sądami administracyjnymi (8 godz.)**
  - organizacja sądownictwa administracyjnego,
  - wnoszenie skarg do WSA,
  - postępowanie i orzecznictwo w sprawach podatkowych,
  - środki zaskarżenia w postępowaniu sądowo-administracyjnym.



### ▪ **Pisma w postępowaniu podatkowym (6 godz.)**

- podania,
- wnioski dowodowe,
- wyjaśnienia do protokołów,
- zażalenia, odwołania.

### **Zasady rekrutacji**

- Studentem studiów II stopnia (magisterskich) z podyplomowymi na Uniwersytecie WSB Merito możesz zostać po ukończeniu studiów I stopnia (licencjackich lub inżynierskich). O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń oraz złożenie kompletu dokumentów i spełnienie wymogów wynikających z zasad rekrutacji.

[Dowiedz się więcej](#)

### **Stypendia i zniżki**

- Możesz otrzymać te same stypendia, co studenci uczelni publicznych, w tym naukowe, sportowe, socjalne i zapomogi.
- Dodatkowo, elastyczny system opłat pozwala Ci wybrać, w ilu ratach chcesz opłacać czesne.
- Oszczędzasz otrzymując 2 dyplomy w 2 lata [Dowiedz się więcej](#)

- Zrozumiesz **przepisy podatkowe** i nauczysz się je poprawnie interpretować.
- Będziesz potrafić **analizować orzeczenia NSA** i wyciągać z nich konkretne wnioski.
- Nauczysz się pisać **pisma procesowe i wnioski** do organów podatkowych.
- Przećwiczysz, jak **rozwiązywać rzeczywiste problemy** z codziennej praktyki.
- Zdobędziesz wiedzę z **prawa podatkowego - materialnego i proceduralnego**.
- Poznasz **uproszczone formy opodatkowania i zasady prowadzenia ewidencji**.
- Absolwenci studiów **znajdują zatrudnienie** w biurach doradztwa podatkowego, biurach rachunkowych, pionach finansowo-księgowych przedsiębiorstw, urzędach Krajowej Administracji Skarbowej.