UNIWERSYTET WSB MERITO CHORZÓW KATOWICE
wcześniej Wyższa Szkoła Bankowa

Zarządzanie zasobami ludzkimi - menedżer HR

STUDIA PODYPLOMOWE

Program studiów

7	144	9	2
Liczba miesięcy nauki	Liczba godzin zajęć	Liczba zjazdów	Liczba semestrów

System zarządzania zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie (24 godz.)

- **Rekrutacja i selekcja pracowników. Warsztat i trening selekcji pracowników (8 godz.)**
  - formy rekrutacji oraz ich wady i zalety,
  - procedury search & selection i executive search,
  - rozmowa kwalifikacyjna,
  - referencje,
  - testy psychologiczne,
  - testy zadaniowe (Assessment Center),
  - podejmowanie decyzji o zatrudnieniu.
- **Kultura organizacyjna firmy (8 godz.)**
  - funkcje i modele kultury organizacyjnej,
  - wyznaczniki i identyfikacja kultury organizacyjnej,
  - kultura organizacyjna a zarządzanie kadrami,
  - audyt i zmiana kultury organizacyjnej,
  - zarządzanie międzykulturowe.
- **Employer Branding oraz e-rekrutacja (8 godz.)**
  - kwalifikacje,
  - kompetencje,
  - identyfikacja i pomiar kompetencji,
  - systemy zarządzania zasobami ludzkimi oparte, na modelach kompetencji.

Menedżer HR (60 godz.)

- **Zarządzanie wartościami w organizacji (4 godz.)**
  - znaczenie wartości w budowaniu i zmianie kultury organizacyjnej firmy,
  - systemowe podejście do zarządzania wartościami (ang. Managing by Values - MBV),
  - wartości a dobrostan pracowników (employee welfare& wellbeing),
  - systemy zarządzania zasobami ludzkimi a wartości firmy - praktyki.

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Chorzowie, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

- **Planowanie kariery zawodowej (8 godz.)**
  - kariera osobista a zawodowa,
  - typy karier zawodowych,
  - awans pionowy a awans poziomy,
  - kariera a predyspozycje osobowe.
- **Planowanie zatrudnienia (4 godz.)**
  - opis stanowiska pracy,
  - pożądany profil pracownika na danym stanowisku pracy,
  - kwalifikacje merytoryczne a kompetencje osobowościowe,
  - potencjał pracy aktualny a potencjał przyszły,
  - metody planowania zapotrzebowania pracowników,
  - przekwalifikowania pracowników.
- **Nowoczesne systemy motywacyjne (8 godz.)**
  - psychologiczne modele motywacji,
  - funkcje i rodzaje świadczeń pozapłacowych,
  - świadczenia płacowe a gratyfikacje pozafinansowe,
  - kafeteryjne formy wynagradzania,
  - korzyści z zastosowania świadczeń pozapłacowych,
  - CSR.
- **Nowoczesne systemy ocen pracowników. Trening umiejętności opracowywania i prowadzenia ocen pracowników (8 godz.)**
  - cele systemów ocen okresowych pracowników,
  - uwarunkowania systemów ocen,
  - projektowanie i wdrażanie systemu ocen okresowych,
  - metody i kryteria oceny pracowników,
  - prowadzenie rozmów oceniających,
  - oceny okresowe a inne elementy polityki personalnej firmy.
- **Strategie szkoleń i rozwoju pracowników (8 godz.)**
  - rozwój i uczenie się dorosłych,
  - modele rozwoju zasobów ludzkich,
  - procesowe podejście do szkoleń i rozwoju,
  - wskaźniki i pomiar efektów rozwojowych,
  - trendy i praktyki rynkowe.

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Chorzowie, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

- **Sukcesja pracowników na wewnętrznym rynku pracy (4 godz.)**
  - struktura i mechanizmy wewnętrznego rynku pracy,
  - zarządzanie kompetencjami,
  - wyznaczanie ścieżek kariery.
- **Restrukturyzacja zatrudnienia (8 godz.)**
  - rodzaje i formy restrukturyzacji zatrudnienia,
  - przyczyny odchodzenia pracowników,
  - skutki redukcji zatrudnienia,
  - outplacement,
  - outsourcing,
  - prowadzenie rozmów ze zwalnianymi pracownikami.
- **Menedżer HR – lider bliżej ludzi (8 godz.)**
  - kluczowe kompetencje zawodowe menedżera w obszarze HR,
  - niezbędne uprawnienia i kompetencje w zakresie stanowiska menedżera HR,
  - katalog cech społecznych i zawodowych menedżera HR,
  - potrzeby rynku pracy w zakresie kompetencji menedżera HR,
  - ścieżka rozwoju i kariery menedżera HR w Polsce.

Psychologiczne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi (24 godz.)

- **Komunikacja w grupie i organizacji. Gry szkoleniowe (6 godz.)**
  - proces komunikacji,
  - komunikacja werbalna i niewerbalna,
  - bariery skutecznego komunikowania się,
  - aktywne słuchanie.
- **Style kierowania (6 godz.)**
  - zachowania i funkcje kierownicze,
  - klasyfikacja stylów,
  - diagnoza stylu,
  - przywództwo jako najwyższa forma kierowania.
- **Konflikt w miejscu pracy. Trening umiejętnego zarządzania konfliktem i rozwiązywania konfliktów (6 godz.)**
  - źródła konfliktów i sposoby ich rozwiązywania,

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Chorzowie, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

- konsekwencje nawarstwiania się nierozwiązanych konfliktów.

- **Budowanie zespołu (6 godz.)**
  - zespół pracowniczy, jego specyfika i znaczenie w strukturze firmy,
  - fazy rozwoju zespołu pracowniczego,
  - normy i role grupowe,
  - kryteria efektywności zespołu,
  - mechanizm autonomii a mechanizm konformizmu,
  - struktura formalna i nieformalna grupy.

Prawne podstawy zarządzania kadrami (34 godz.)

- **Organizacja funkcji personalnej (6 godz.)**
  - dokumentacja personalna,
  - kwalifikacje służb personalnych,
  - obieg dokumentów,
  - regulamin pracy.
- **Prawo pracy (20 godz.)**
  - podstawy prawne zarządzania kadrami w przedsiębiorstwie,
  - umowy o pracę,
  - prawne zagadnienia naboru kadr,
  - czas pracy i urlopy wypoczynkowe,
  - wynagrodzenia za pracę i świadczenia socjalne,
  - prawo pracy w aspekcie UE,
  - ochrona danych osobowych.
- **Ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i emerytalne pracowników (8 godz.)**
  - obowiązki pracodawcy,
  - podstawy i sposób uiszczania składek na ubezpieczenia społeczne,
  - ubezpieczenia zdrowotne.

Egzamin (2 godz.)

- Egzamin (2 godz.)

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Chorzowie, studentem zawierana jest w formie pisemnej.

Forma zaliczenia

Test końcowy

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między Uniwersytetem WSB Merito w Chorzowie, studentem zawierana jest w formie pisemnej.