



UNIWERSYTET WSB **MERITO**
CHORZÓW KATOWICE

wcześniej
Wyższa Szkoła
Bankowa

Pracownik służby cywilnej

STUDIA I STOPNIA - SPECJALNOŚĆ

Forma: Niestacjonarne • Stacjonarne

Sposób realizacji: Hybrydowe

Cechy: Studia I stopnia licencjackie • Od października • Polski

Miasto: Chorzów/Katowice



Czego się nauczysz?

- Dowiesz się, jak wygląda praca w strukturach Korpusu Służby Cywilnej i zdobędziesz umiejętności niezbędne do pracy w administracji publicznej.
- Poznasz zasady polityki kadrowej w administracji i rozwiniesz kompetencje menedżerskie potrzebne do pracy na stanowiskach kierowniczych.
- Opanujesz podstawy zarządzania kryzysowego, by skutecznie działać w sytuacjach nadzwyczajnych i wspierać bezpieczeństwo instytucji publicznych.
- Nauczysz się analizować zagrożenia i oceniać ryzyko dla bezpieczeństwa wewnętrznego – kluczowe w pracy urzędnika i specjalisty ds. kryzysowych.
- Zdobędziesz wiedzę z zakresu ochrony danych osobowych – w tym zasad RODO – która jest niezbędna w codziennej pracy administracyjnej.
- Poznasz przepisy dotyczące odpowiedzialności karnej funkcjonariuszy publicznych, co pozwoli Ci działać zgodnie z prawem i unikać błędów.

Praca dla Ciebie

- Znajdziesz zatrudnienie w korpusie służby cywilnej, wspierając działania administracji rządowej i realizując zadania publiczne na różnych szczeblach.
- Będziesz mógł pracować jako inspektor w urzędzie wojewódzkim, zajmując się zarządzaniem kryzysowym i bezpieczeństwem wewnętrznym.
- Rozwiniesz karierę jako specjalista ds. zarządzania kryzysowego, realizując projekty we współpracy z jednostkami administracji i służbami.
- Dołączysz do służb, inspekcji lub straży – pracując na rzecz bezpieczeństwa publicznego jako koordynator lub pracownik operacyjny.
- Możesz pracować jako ekspert ds. ochrony danych, wdrażając procedury zgodne z RODO i wspierając bezpieczeństwo informacji w instytucjach.
- Znajdziesz zatrudnienie jako cywilny pracownik służb mundurowych, wspierając ich działania administracyjne i organizacyjne.

Informacje dodatkowe

- Korpus służby cywilnej to zespół urzędników zatrudnionych m.in. w urzędach wojewódzkich, administracji rządowej, KAS, komendach i centralnych biurach Policji.
- Pracownicy służby cywilnej mają realny wpływ na funkcjonowanie państwa – ich zadaniem jest



sprawna, rzetelna i przyjazna obywatelom obsługa publiczna.

- To praca, która daje poczucie sensu – służysz społeczeństwu, budujesz nowoczesne państwo i wspierasz rozwój instytucji publicznych.
- Służba cywilna działa w oparciu o zasady: profesjonalizmu, bezstronności i neutralności politycznej – to gwarancja zaufania społecznego.
- Program studiów przygotowuje Cię do pracy w strukturach służby cywilnej, umożliwiając wybór ścieżki kariery dopasowanej do Twoich zainteresowań.
- Po ukończeniu studiów możesz pracować w wielu obszarach – od zarządzania kryzysowego, przez finanse publiczne, aż po cyfrowe bezpieczeństwo.

Program studiów

Praktyczne studia

Uczymy tak, aby jak najlepiej przygotować Cię do rzeczywistych wyzwań, z jakimi spotkasz się w pracy zawodowej.

- **Projekty grupowe** – realne problemy biznesowe.
- **Symulacje** – decyzje w warunkach rynkowych.
- **Staże i praktyki** – doświadczenie w firmach.
- **Wykłady z praktykami** – eksperci z rynku.
- **Nowoczesne narzędzia** – aktualne technologie.
- **Case studies** – analiza realnych przypadków.

Wybrane zajęcia kierunkowe:

- Wstęp do nauki o państwie i prawie
- Prawo konstytucyjne
- Administracja rządowa
- Gra strategiczna
- Nauka o polityce
- Podstawy prawa administracyjnego
- Podstawy psychologii



Wybrane zajęcia specjalnościowe:

- Postępowanie administracyjne w praktyce
- Lokalne systemy zarządzania kryzysowego
- Korpus Służby Cywilnej we współczesnej administracji
- Odpowiedzialność karna funkcjonariuszy publicznych
- Podstawy zarządzania kryzysowego
- Stosunki pracownicze w służbach mundurowych
- Dostęp do informacji publicznej i RODO
- Procedury rekrutacyjne w administracji publicznej
- Ochrona baz danych i programów komputerowych
- Studium przypadku

Nauka języka obcego

Na studiach stacjonarnych:

- 360 godzin nauki języka obcego (90 godz. na semestr) od 1 do 4 semestru.

Na studiach niestacjonarnych:

- 90 godzin nauki jednego języka obcego (45 godz. na semestr) w 3 i 4 semestrze.

Do wyboru: angielski, niemiecki, hiszpański.

Praktyki i staże

Praktyki studenckie to ważny element studiów. Studenci studiów licencjackich oraz jednolitych studiów magisterskich realizują **960 godzin praktyk** (24 tygodnie), zdobywając doświadczenie zawodowe. Jeśli pracujesz w zawodzie zgodnym z kierunkiem studiów, możesz zaliczyć praktyki na podstawie zatrudnienia. W trakcie studiów masz też szansę na płatny staż. Programy stażowe przygotowują pracodawcy, z którymi współpracujemy, dostosowując wymagania do stanowisk, co ułatwia pierwsze kroki zawodowe.

Sposób zaliczenia studiów

Tworzysz w zespole projekt dyplomowy, który rozwiązuje praktyczny lub teoretyczny problem związany z Twoim kierunkiem. Badając literaturę i przeprowadzając własne analizy, pracujesz nad autorską propozycją rozwiązania problemu. Wszystko, czego nauczysz się podczas studiów, pozwala Ci na stworzenie profesjonalnej pracy opartej na realnych danych i działaniach. by uzyskać tytuł licencjata, taki projekt musisz obronić przed komisją. To Ty wyznaczasz kierunek swojego projektu!



Zasady rekrutacji

- Studentem studiów I stopnia (licencjackich lub inżynierskich) na Uniwersytecie WSB Merito możesz zostać po ukończeniu szkoły średniej, zdaniu matury i odebraniu świadectwa dojrzałości. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń oraz złożenie kompletu dokumentów i spełnienie wymogów wynikających z zasad rekrutacji.

[Dowiedz się więcej](#)

Stypendia i zniżki

- Na studiach I stopnia i jednolitych magisterskich możesz skorzystać z Programu Very Important Student (VIS) i studiować pierwszy semestr nawet za darmo.
- Możesz otrzymać te same stypendia, co studenci uczelni publicznych, w tym naukowe, sportowe, socjalne i zapomogi.
- Dodatkowo, elastyczny system opłat pozwala Ci wybrać, w ilu ratach chcesz opłacać czesne.

[Dowiedz się więcej](#)

Ceny

W oparciu o art. 80 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce uczelnia raz w roku akademickim zwiększa wysokość czesnego określonego w § 3 ust. 1 Umowy o wskaźnik równy wskaźnikowi wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji, ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, łącznie nie więcej niż o 30 % do czasu ukończenia studiów określonych w Umowie.

Wykładowcy

dr Aleksandra Makarucha, Menedżer kierunku

- Doktor nauk prawnych, autorka publikacji z zakresu prawa administracyjnego. Ekspert Wydawnictwa C.H. Beck, dzieląca się wiedzą prawniczą i doświadczeniem w analizie zagadnień administracyjnych.
- Doświadczony urzędnik: członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach, wcześniej wieloletni orzecznik w Śląskim Urzędzie Wojewódzkim w Katowicach, do 2016r. Zastępca Wydziału Infrastruktury
- Praktyk z zakresu postępowania administracyjnego i prawa administracyjnego materialnego: planowania przestrzennego, prawa budowlanego, gospodarki nieruchomościami, specustawy drogowej.
- Arbiter Sądu Arbitrażowego przy Regionalnej Izbie Gospodarczej w Katowicach.

dr Aleksandra Hadzik

- Doktor nauk prawnych, manager oraz urzędnik z kilkunastoletnim doświadczeniem w zakresie zarządzania ubezpieczeniami społecznymi.
- W Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego przeszła pełną ścieżkę kariery od referenta do prezesa Kasy. Funkcję prezesa KRUS pełni od października 2018 r.
- Autorka publikacji z zakresu postępowania administracyjnego, ubezpieczeń społecznych rolników, bezpieczeństwa społecznego, turystyki i lecznictwa uzdrowiskowego.



- Posiada uprawnienia mediatora. Swoje doświadczenie i wiedzę merytoryczną wykorzystuje także prowadząc zajęcia ze studentami.

mgr Katarzyna Ostrowska

- Radca prawny, zawodowo zajmuje się obsługą prawną jednostek administracji rządowej i samorządowej, praktyk specjalista z zakresu orzecznictwa administracyjnego.
- Od 2011 r. prowadzi cyklicznie wykłady dla aplikantów radcowskich w Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Opolu, wykładowca Uniwersytetu WSB Merito Chorzów, trener z zakresu prawa administracyjnego.

mgr Artur Dubiel

- Asystent w Instytucie Naukowym Bezpieczeństwa WSB, koordynator Europejskiego Instytutu Bezpieczeństwa, wydawca serwisów grupy MIL.link, resortowy instruktor, weteran.
- Uczestnik spotkań eksperckich oraz Strategicznego Forum Bezpieczeństwa przy Biurze Bezpieczeństwa Narodowego. Aktywny uczestnik i współorganizator naukowych konferencji i seminariów.
- Odznaczony medalem Organizacji Narodów Zjednoczonych.
- Specjalizacje i zainteresowania: system bezpieczeństwa państwa, zagrożenia asymetryczne i transsektorowe, terroryzm i antyterroryzm, siły i służby specjalne, walka informacyjna, operacje informacyjne.

dr Izabela Jakubek

- Z wykształcenia politolog, dziennikarka i absolwentka studiów doktoranckich na Uniwersytecie Śląskim w Katowicach.
- Ma prawie 20 letnie doświadczenie w komunikacji, kontaktach z klientami, budowaniu relacji zgodnie z etykietą biznesową. Organizuje eventy i wydarzenia.
- Trener etyki i plain language. Współpracuje z biznesem w zakresie prowadzenia szkoleń „Wizerunek Pro” "Etykieta i wizerunek w biznesie".
- Autorka artykułów na temat wizerunku i laureatka Kongresu Mam, podczas którego otrzymała Diament Mamy Przedsiębiorczej.